



Gezondheid, Veiligheid & Milieu

2A-22

Copyright 2015 Century Aluminum Vlissingen B.V. Alle rechten voorbehouden.
Bevat vertrouwelijke informatie en het is niet toegestaan dit aan derden te verstrekken
zonder voorafgaande schriftelijk toestemming van Century Aluminum Vlissingen B.V.

INTRODUCTIE

Dit document beschrijft de normen en processen die toegepast dienen te worden tijdens werkzaamheden op het terrein van Century Aluminium Vlissingen BV. Dit zorgt ervoor dat de Gezondheid-, Veiligheids- en Milieu eisen proactief worden toegepast.

Deze Gezondheid-, Veiligheids-en Milieu normen dienen te worden gebruikt door alle aannemers en personeel dat werkzaamheden uitvoert op de projectlocatie in Vlissingen-Oost in Nederland.

Het doel van deze normen is om informatie te verstrekken aan al het personeel dat werkzaamheden uitvoert op het terrein. Dit zijn de minimale normen voor Century.

In deze normen zijn daar waar mogelijk de laatste versies van de hieronder staande wet- en regelgeving opgenomen:

- Nederlandse wetgeving op gebied van veiligheid en gezondheid
- Nederlandse milieuwetgeving
- Europese normen

Mocht het zo zijn dat er in wet- en regelgeving toch strengere eisen zijn verwoord dan dienen die aangehouden te worden.

Deze Gezondheid-, Veiligheids-en Milieu normen zijn een aanvulling op een goedgekeurd preventieplan van een aannemer. Vaak wordt dit plan aangeduid met VGM-plan. Deze Gezondheid-, Veiligheids-en Milieu normen maken deel uit van het contract met opdrachtnemer.

De “opdrachtgever” is Century Aluminum Vlissingen. Later in deze tekst afgekort tot Century. De term “opdrachtgever” wordt hier gebruikt voor zowel het personeel in dienst bij Century als alle personen namens Century werkzaamheden uitvoeren.

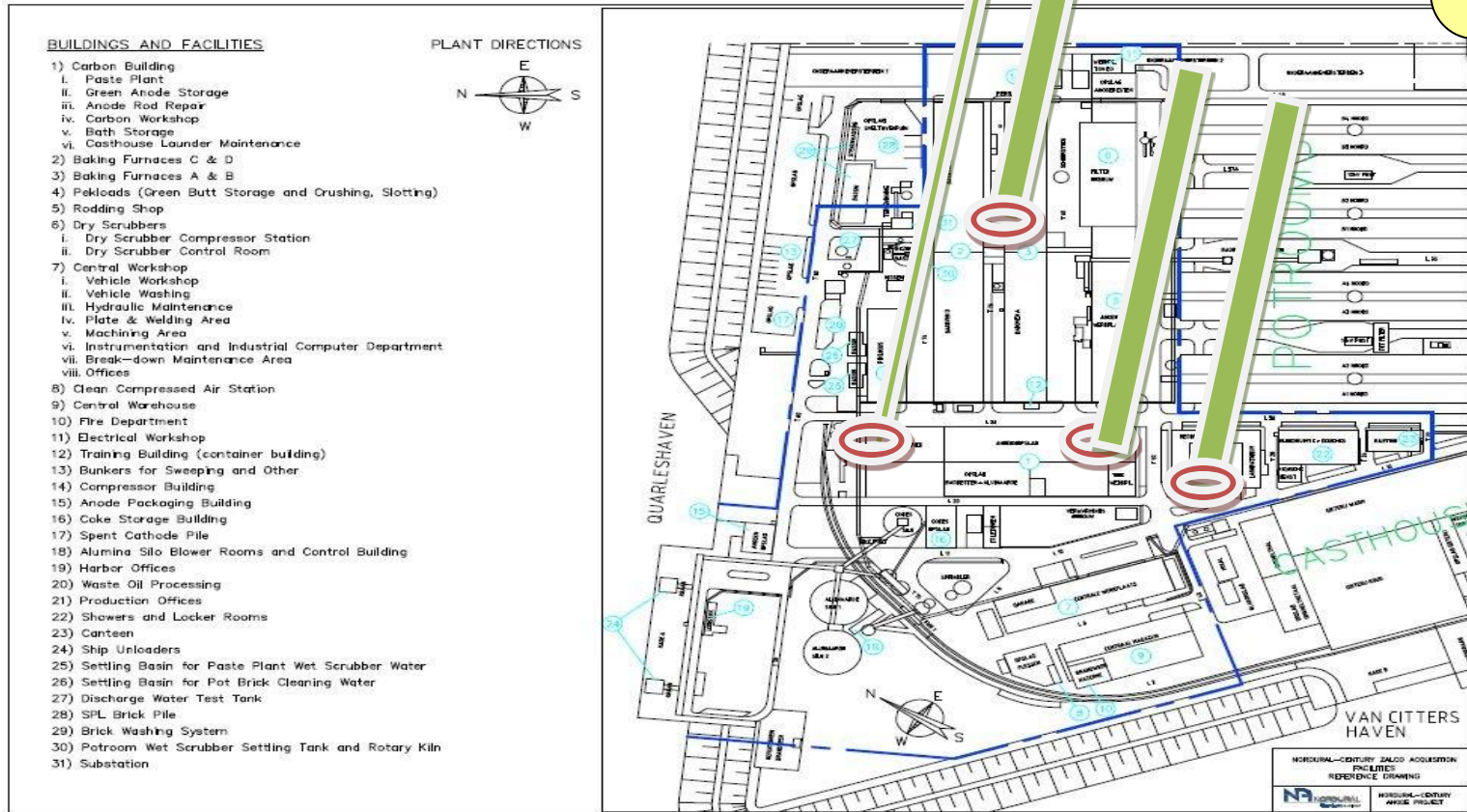
De term “contractor” zoals gebruikt in dit document heeft betrekking op alle goedgekeurde (onder)aannemers die werkzaam zijn voor de opdrachtgever. De aannemer/contractor is verantwoordelijk voor de activiteiten, prestaties en de naleving van alle Gezondheid-, Veiligheids-en Milieu normen en eisen van alle onderaannemers die voor hem werkzaamheden uitvoeren.

In het geval er tegenstrijdigheid bestaat tussen deze Gezondheid-, Veiligheids-en Milieu standaarden en een andere eisen, met inbegrip van de eigen regels en vereisten van de aannemer, terwijl de aannemer werkzaamheden uitvoert op het projectterrein bij Century dient direct de HSE Manager van Century gecontacteerd te worden.

Indien er met betrekking tot deze normen een geschil is dan is het besluit van opdrachtgever definitief en bindend.

**Verzamelpaatsen: Bedrijfskantoor;
controle kamer pasta fabriek,
controle kamer bakoven, ruimte voor
kantoor maintenance leader.**

CENTURY VLISSINGEN BV – GLOBALE PLATTEGROND



Deze verzamelpaats dient duidelijk te worden gecommuniceerd naar alle medewerkers van de contractor.

STRATEGIE & WAARDEN van CENTURYcorporate

Onze Strategie

- Uitbreiden en diversifiëren van Century's activa
 - Groei primaire aluminium
 - Diversifiëren in gebieden met lage kosten
 - Verhoging van bauxiet en aluminium productiecapaciteit
 - Vergroten van internationale bekendheid
 - Gebruik van operationele- en management ervaring om waarde toe te voegen aan de ontwikkeling van grote projecten
- Reductie van onze productiekosten per eenheid door middel van uitstekende operationele prestatie, investeringen en globale positionering.
- Het bevorderen van een cultuur die continue aandacht vereist om de gezondheid, veiligheid en omgeving van medewerkers te beschermen.

Onze waarden

- Wij hechten waarde aan de gezondheid, het welzijn en de veiligheid van onze mensen
- Wij hechten waarde aan het milieu en de gemeenschappen waar wij werken – we streven er naar om een goede burger en buur te zijn
- Wij hechten waarden aan de relatie die wij hebben opgebouwd met onze stakeholders
- Voor de plant in Vlissingen geldt: we doen het veilig of we doen het niet

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Century vindt de veiligheid en de gezondheid van de mensen die werkzaam zijn voor de organisatie en medewerkers van derden en bezoekers zeer belangrijk.

Een ieder die de projectlocatie betreedt als werknemer of bezoeker heeft het recht om naar huis te gaan in dezelfde staat als waarin zij arriveerden. Om dit te bereiken dient elke persoon op het Century terrein betrokken te zijn bij de veiligheid en gezondheid van het werk en de veiligheid en gezondheid van de mensen om hen heen. Voor het bereiken van deze gezondheid en veiligheid standaard zullen deze normen geïntegreerd worden tijdens het uitvoeren van werkzaamheden en is het een onderdeel van het dagelijks werk.

Milieubeleid

Het beleid van Century is erop gericht het milieu zo goed als mogelijk te behouden, zowel op de werklocatie als de omliggende gemeenschappen, om zo het welzijn van de medewerkers, omwonenden en het milieu te beschermen. Een verantwoordelijke en gepaste wijze van werken met het oog op het milieu zal inherent zijn aan alle activiteiten en besluitvorming. Door het uitvoeren van systematische controles en aanpassingen in alle aspecten van de operationele activiteiten, zullen we er voortdurend naar streven om onze invloed op het milieu te verbeteren.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Algemeen	1
1.1 Algemeen doel en eisen.....	1
1.2 Preventieplan.....	1
1.3 Zero Harm Filosofie.....	1
1.4 Sleutelfunctionarissen.....	2
1.5 Opdrachtnemer HSE (Health, Safety and Environmental) functionaris.....	2
1.6 Kennisgeving van resultaten van de opdracht.....	2
1.7 Melding, Onderzoek en rapportage van ongevallen en incidenten.....	3
1.8 Project Werkweek.....	3
1.9 HSE Teams.....	4
1.10 Beoordelingen en Audits.....	4
1.10.1 Algemeen.....	4
1.10.2 Audits of Assessments.....	4
1.11 Voertuigen (zie ook paragraaf 3.16 – Voertuigen).....	5
1.11.1 Toegang tot het terrein.....	5
1.11.2 Mobiele Telefoons.....	5
1.12 Externe instanties en bezoekers.....	5
1.13 Niet naleven van de HSE regels.....	5
1.14 Training 6	
1.14.1 Poortinstructie.....	6
1.14.2 Vaardigheidstraining.....	6
1.14.3 HSE Folder en Wekelijks HSE Training (voor opdrachtnemers > 1000 uur).....	7
1.15 Vergaderingen.....	7
1.15.1 Kick-off Meetings.....	7
1.15.2 Wekelijkse HSE Meeting.....	7
1.16 Gedrag 7	
1.17 Veiligheid8	
1.18 Risico beoordeling.....	9
1.18.1 HSE meeting begin dienst.....	9
1.18.2 Taak Risico Analyse (TRA).....	9
1.19 Fotografie9	
Sectie 2 Gezondheid en Medische zaken	1
2.1 Medische Behandeling.....	1
2.2 Medische Rapportage en Dossiers.....	1
2.3 Voorzieningen opdrachtnemer.....	1
2.4 BHV Personeel.....	2
2.5 Medisch Onderzoek.....	2
Sectie 3 Safety & Health	1
3.1 Algemeen.....	1
3.1.1 Verboden zaken en gedrag.....	1
3.1.2 Vergunningen.....	1

3.2	Specifieke risico's op het terrein	2
3.3.	Calamiteiten	2
3.3.1	Algemeen	2
3.3.2	Eerste Hulp	2
3.3.3	Hulpdiensten.....	3
3.3.4	Rampenplan.....	3
3.4	Persoonlijke Beschermings Middelen (PBM)	3
3.5.	Bijzondere gevaren.....	5
3.5.1	Asbest.....	5
3.5.2	Explosieven/Straling	5
3.5.3	Lasers	6
3.5.4	Loodhoudende verf.....	6
3.5.5	Zandstralen, schuren en verf spuiten	6
3.5.6	Rookbeleid	6
3.5.7	Synthetische Minerale Vezels	6
3.6	Geluid.....	6
3.7	Verlichting.....	6
3.8	Manuele handelingen	7
3.9.	Brandpreventie	7
3.9.1.	Algemene eisen	7
3.9.2	Werk vergunning – Heet werk (snijden, lassen, verwarmen, slijpen)	9
3.10.	Besloten ruimten	9
3.11	Veiligstellen – Personen en apparatuur	10
3.12.	Elektrisch 11	
3.12.1	Algemeen	11
3.12.2	Aarding.....	11
3.12.3	Verlengsnoeren.....	11
3.12.4	Tijdelijke verlichting	12
3.12.5	Aansluitingsstekker houders.....	12
3.12.6	Hoog voltage schakelbord	12
3.12.7	Veiligheidsobservaties.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.13.	Werken op hoogte	12
3.13.1	Algemeen	12
3.13.2	Ongunstige weersomstandigheden	13
3.13.3	Kranen / Liften / Takels.....	13
3.13.4	Elektrische toestellen – Erboven of ernaast werken	13
3.13.5	Hoogwerkers	13
3.13.6	Vloeropeningen, open zijden, luikopeningen, enz.....	13
3.13.7	Ladders	14
3.13.8	Vallijn en Full Body Veiligheidsharnassen	15
3.13.9	Netten	15
3.13.10	Relingen	15
3.13.11	Daken / Hoger geleden gebieden.....	15
3.13.12	Steigers	16
3.14	Orde en netheid	18
3.14.1	Algemeen	18
3.14.2	Toegang/ Uitgang.....	19
3.14.3	Brandbare materialen	19
3.14.4	Brandstof aangedreven apparatuur	19

3.15	Installaties en apparatuur.....	19
3.15.1	Algemeen	19
3.15.2	Kranen en takels – Personeel en materiaal	20
3.15.3	Personen lift, werkbakken en bootsmanstoelen.....	23
3.15.4	Instrumenten / hulpmiddelen	24
3.16.	Voertuigen.....	27
3.16.1	Algemeen	27
3.16.2	Passagiersvervoer	28
3.16.3	Rijbewijzen.....	29
3.16.4	Verlies van rijbewijs.....	29
3.16.5	Snelheid	29
3.16.6	Bezorgers.....	29
3.16.7	Verkeersborden	29
3.16.8	Tanken	29
3.16.9	Gebruik mobiele telefoon – zie ook sectie 1.11.2	29
3.16.10	Grondverzetmachines	29
3.17.	Civiele werkzaamheden	30
3.18.	graafwerkzaamheden.....	30
3.19	Lassen 31	
3.19.1	Algemeen	31
3.19.2	Elektrisch lassen	31
3.19.3	Autogeenlassen, branden en Snijden	32
3.19.4	Gecomprimeerd gas cilinders	33
3.20	Drinkwater.....	34
3.21	Veiligheidsborden	34
3.22	Industriële Radiografie.....	34

Hoofdstuk 4 Milieu 1

4.1.	Introductie	1
4.2.	Algemene milieu eisen	1
4.3	Verantwoordelijke.....	1
4.4	Training: Milieubewustzijn	1
4.5	Procedures	2
4.5.1	Materiaalbeheer	2
4.5.2	Beheer van afval	2
4.5.3	Gemorst materiaal	3
4.5.4	Verf spuiten & stralen	3
4.5.5	Transport	3
4.5.6	Vegetatie en dieren	3
4.5.7	Stofbeheersing.....	4
4.5.8	Sneeuw, regenwater en afwatering.....	4
4.5.9	Geluid.....	4
4.5.10	Sanering van braakliggende gebieden	4
4.5.11	Onderhoud en wassen voertuigen.....	4
4.5.12	Tanken en bijvullen	4
4.5.13	Opslag gevaarlijke stoffen / goederen	5
4.6	Noodprocedures	5

Hoofdstuk 5 Preventieplan 1

5.1	Algemeen	1
5.2	Verplicht.....	1
5.3	Optioneel – indien van toepassing op het werk.....	1

Bijlagen:

Bijlage A:	Opdrachtnemer Health, Safety and Environmental – Samenvatting Verantwoordelijkheden en op te leveren documenten.....	A-1
Bijlage B:	Formulieren en Vergunningen	A-2

CenturyALUMINUM **Vlissingen Operations**

Gezondheids-, Veiligheids- & Milieu

Hoofdstuk 1 **Algemeen**

HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN

1.1 ALGEMEEN DOEL EN EISEN

Het HSE (Gezondheids-, Veiligheids- & Milieu) programma van een project is gebaseerd op zowel de Nederlandse als de internationale wet- en regelgeving. Dit om een basis te hebben voor uitstekende resultaten.

Dit document dient te worden gebruikt door de contractor bij het verrichten van werkzaamheden voor Century (hierna genoemd als opdrachtgever). Het doel van de normen in dit document is om de verantwoordelijkheden van de aannemer/contractor (hierna ook genoemd als opdrachtnemer) tijdens het werken op de locatie van Century, de opdrachtgever, te definiëren en om de opdrachtnemer minimale richtlijnen te geven waaraan hij moet voldoen.

Niets in deze normen ontslaat opdrachtnemer van de verplichting om te voldoen aan de HSE eisen en bouweisen die zijn vastgesteld door de relevante Nederlandse autoriteiten. Opdrachtgever kan hogere eisen stellen dan vastgesteld in relevante wetgeving.

Aannemers zullen actuele exemplaren van de relevante regelgeving en standaarden beschikbaar hebben.

Het preventieplan(of het VGM plan) van een aannemer/contractor beschrijft de rollen en verantwoordelijkheden van het management en andere leidinggevenden. Via hun gedrag moeten ze duidelijk demonstreren dat zij hun rol en verantwoordelijkheid met betrekking tot HSE begrijpen. Het management en andere leidinggevenden zijn vertrouwd met de HSE regels, wetten en normen. Hieronder vallen ook de eisen van de normen in dit document, en de handhaving hiervan. Waar vereist dient de opdrachtnemer de documentatie bij te houden die nodig is om de naleving van alle HSE regels, voorschriften, wetten en normen aan te tonen.

Opdrachtnemer zal het werk stilleggen als onbekende of onvoorziene risico's of werkomstandigheden zich voordoen en deze zorgen voor een onacceptabel risiconiveau of meer voorzorgsmaatregelen eisen dan op dit moment gelden of verplicht zijn volgens het VGM-plan van opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal dergelijke incidenten direct melden aan de opdrachtgever.

1.2 PREVENTIEPLAN OF VGM PLAN

Opdrachtnemer legt aan opdrachtgever een schriftelijk preventieplan voor ter beoordeling en acceptatie, binnen dertig (30) dagen na gunning van opdracht en in ieder geval voor de aanvang van de werkzaamheden op de locatie van de opdrachtgever. Dit VGM-plan zal regelmatig worden beoordeeld en indien nodig zullen er aanpassingen aan dit plan doorgevoerd worden. Dergelijke wijzigingen zullen worden voorgelegd aan opdrachtgever ter beoordeling en acceptatie. Het VGM-plan van opdrachtnemer geldt voor alle onderaannemers die voor deze opdrachtnemer werken.

Opdrachtnemer zal alle project- en contract specifieke HSE verplichtingen communiceren naar de onder zijn gezag vallende onderaannemers, leveranciers en bezoekers die op het terrein van Century Vlissingen komen en zal verantwoordelijk worden gehouden voor de activiteiten van onderaannemers, leveranciers en bezoekers in relatie met werkzaamheden of andere activiteiten bij Century in Vlissingen.

1.3 ZERO HARM FILOSOFIE

De aannemer zal een schriftelijk Veiligheids-, Gezondheids- en Milieu beleid hebben dat uitdraagt dat HSE volledig is geïntegreerd in alle zakelijke activiteiten van de aannemer en dat hier focus op ligt. Dit beleid moet direct beschikbaar zijn en het dient gecommuniceerd te zijn met het projectteam van de aannemer.

Gezondheid, veiligheid en het milieu zijn belangrijke waarden binnen dit project. Inzet om op deze gebieden een goed resultaat te behalen is een integraal deel van het succes van dit project. Gezondheid, veiligheid en

milieu zijn geïntegreerd in alle activiteiten die bij dit project horen. Om een goed resultaat te bereiken is de filosofie van “Geen ongevallen” een voorwaarde. Deze filosofie heeft als basis dat veiligheid, gezondheid en milieu te beheersen zijn. Het bereiken van “Geen ongevallen” vereist inzet en betrokkenheid van alle medewerkers door de integratie van gezondheid, veiligheid en milieu-acties in alledaagse projectwerkzaamheden.

Dit gedrag zal helpen om de doelstelling van nul verwondingen, ziekmeldingen en negatieve gevolgen voor het milieu te behalen.

1.4 SLEUTELFUNCTIONARISSEN

Om de normale en noodcommunicatie te vergemakkelijken, zal opdrachtnemer een lijst met alle sleutelfunctionarissen van het project verstrekken aan de opdrachtgever. Een van deze medewerkers zal het aanspreekpunt van de opdrachtnemer zijn en een ander medewerker zal het aanspreekpunt op gebied van HSE zijn. Opdrachtgever zal opdrachtnemer een lijst overhandigen met sleutelfunctionarissen. Deze lijst kan deel uitmaken van het VGM-plan

Daarnaast zal de aannemer zorgen dat er een lijst bestaat en bijgewerkt zal worden die van elke medewerker van de opdrachtnemer de volgende informatie bevat:

- Naam
- Functie
- Zakelijk telefoonnummer / mobiel telefoonnummer
- E-mailadres

Al het personeel op deze lijst dient Nederlands te kunnen spreken. Ingeval er een buitenlandse medewerker geen Nederlands kent dient er van de aannemer altijd een medewerker aanwezig te zijn die zich wel in het Nederlands verstaanbaar kan maken. Eventueel kan toegestaan worden dat de voertaal Engels is tussen opdrachtnemer en opdrachtgeven in situatie waar Nederlands een probleem is.

1.5 OPDRACHTNEMER HSE (HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL) FUNCTIONARIS

De opdrachtnemer stelt een persoon verantwoordelijk voor HSE aan zodra de activiteiten op de locatie starten. Zodra de aannemer de grens van dertig (30) FTE voor het contract heeft bereikt wordt er een fulltime HSE functionaris benoemd. De opdrachtnemer zal de volgende fulltime HSE functionaris benoemen wanneer de grens van honderd (100) FTE bereikt wordt en voor elke volgende 100 FTE benoemt hij een volgende HSE-functionaris.

De HSE functionaris en het toezichthoudend personeel beschikken over voldoende invloed en gezag om de effectiviteit van de HSE processen te garanderen.

De opdrachtnemer zal HSE functionarissen aanstellen die acceptabel zijn voor opdrachtgever, en zal CV's in het Nederlands (eventueel Engels) overhandigen als onderdeel van het offerteproces. Opdrachtgever zal deze CV's beoordelen en aangeven bij de opdrachtnemer of deze CV's akkoord zijn. De HSE functionaris(sen) zullen fulltime voor het project aangesteld worden voor alle activiteiten van (onder)aannemer tenzij anders toegestaan door Opdrachtgever.

1.6 KENNISGEVING VAN RESULTATEN VAN DE OPDRACHT

Opdrachtnemers geven wekelijks en maandelijks rapporten aan de HSE afdeling van opdrachtgever. Dit bestaat uit een samenvatting van de gewerkte uren, gecontracteerd personeel, HSE incidenten en incidenten die

verband houden met hun werk, en andere HSE relevante informatie. Een lijst, van formulieren en vergunningen die door de opdrachtnemer gebruikt moeten worden, is opgenomen als bijlage B van dit document.

1.7 MELDING, ONDERZOEK EN RAPPORTAGE VAN ONGEVALLEN EN INCIDENTEN

Oprachtnemers zijn verplicht om de opdrachtgever zo spoedig mogelijk te informeren in het geval van een project gerelateerd ongeval of incident. In ieder geval moet binnen een half uur de projectverantwoordelijke en de HSE functionaris op de hoogte zijn gebracht.

Oprachtnemers zullen alle projectgerelateerde ongevallen en incidenten onderzoeken en hier een verslag van uitbrengen. Het is essentieel dat de opdrachtnemer aantoont dat er passende maatregelen zijn genomen en dat deze gecommuniceerd zijn naar al het betrokken personeel van opdrachtnemer via vooraf bepaalde communicatiemiddelen.

Oprachtnemers voeren bij elk ernstig ongeval of incident een onderzoek uit, dit wordt gefaciliteerd door de verantwoordelijke van de contractor of diens vertegenwoordiger. Oprachtnemers zijn verplicht om een schriftelijk ongeval / incident rapport te overleggen met een samenvatting van het onderzoek. Een compleet ofwel een concept rapport zal binnen vierentwintig uur na de gebeurtenis beschikbaar zijn voor de opdrachtgever. Het afgeronde eindrapport, of een uitgebreider concept, zal binnen zeven dagen tijdens de wekelijkse voortgangvergadering worden ingediend, of, in het geval er geen vergadering gepland staat, wordt deze binnen zeven dagen na de gebeurtenis voorgelegd aan opdrachtgever.

In het geval van een ernstig ongeval of incident zal voorafgaand aan het onderzoek, opdrachtgever een Flash Report ontvangen ter beoordeling. Dit zal binnen vijf uur of aan het einde van de dag van de gebeurtenis, afhankelijk van welk tijdstip eerder is, worden ingediend. Opdrachtgever zal dit beoordelen en kan het rapport aan andere opdrachtnemers verstrekken ter informatie. Indien het verspreid wordt, dienen opdrachtnemers de omstandigheden zoals beschreven in het Flash Report met hun medewerkers te bespreken.

Oprachtnemers houden zich aan de werkonderbreking van twee uur na het voordoen van een ernstig ongeval of incident welke heeft of had kunnen leiden tot een ongeval met verzuim. Het doel van de werkonderbreking is om de aandacht van het personeel van de opdrachtnemer te vestigen op de actuele en specifieke omstandigheden van het incident om herhaling te voorkomen. Opdrachtgever zal de kosten voor vertraging of correctie in een dergelijke situatie niet vergoeden.

Het onderzoek naar ongevallen en incidenten zal worden uitgevoerd in samenspraak met de HSE afdeling van opdrachtgever. Opdrachtgever kan eisen dat een aanvullend onderzoek wordt uitgevoerd door de HSE verantwoordelijke van opdrachtgever naast het onderzoek van opdrachtnemer.

Elke medewerker die ten gevolge van de werkzaamheden op de Century Vlissingen locatie extern een medische behandeling moet ondergaan moet bereid zijn een drugs en alcoholtest te ondergaan zodra daar mogelijkheden toe zijn. Zie verder paragraaf 2.5.

De opdrachtnemer wordt eraan herinnerd dat het indienen van een ongeval / incident rapport de opdrachtnemer niet vrijstelt van de verplichting om incidenten rapporten te verstrekken als regelgevende instanties dit verplichten. Indien dergelijke rapporten worden ingediend zal opdrachtgever een kopie hiervan ontvangen.

Alle ongevallen- en incidenten onderzoeken zullen worden gedocumenteerd in een door opdrachtgever goedgekeurde rapportvorm. Deze inclusief andere ondersteunende documentatie indien dit nodig is.

1.8 PROJECT WERKWEEK

De standaard werkweek voor de werkzaamheden die op het terrein verricht worden tijdens constructie is veertig (40) uur per week, vijf werkdagen per week, maandag t/m vrijdag, elke dag gewerkt tussen 07.30 en

16.30. Opdrachtnemer zal vooraf schriftelijke toestemming van de opdrachtgever vragen (projectverantwoordelijke) voor werkzaamheden buiten deze werktijden en werkdagen. Een kopie van de toestemming zal tevens bij de HSE afdeling van opdrachtgever worden ingediend. Het is mogelijk om overwerk uit te voeren maar de werktijden moeten in overeenstemming zijn met de Nederlandse wetgeving (arbeidstijdenwet).

De aanvraag voor goedkeuring om te werken op tijden buiten de standaard werkweek zal gedaan worden met het formulier “Toestemming voor werk buiten de normale werktijden” van opdrachtgever.

1.9 HSE TEAMS

Opdrachtnemer, met meer dan 15 medewerkers werkzaam op Century locatie in Vlissingen, ziet erop toe dat de activiteiten op locatie beoordeeld zijn door een samengestelde commissie op het gebied van gezondheid en veiligheid (en milieu) voor de werkplekken van de opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan een specifieke HSE commissie samenstellen voor de projectlocatie waar alleen de medewerkers die werkzaam zijn op deze locatie onder vallen. Binnen drie werkdagen na een HSE commissie vergadering zal opdrachtnemer kopieën van de notulen van de vergadering ter beoordeling voorleggen aan de HSE manager. Vergaderingen van de commissie zullen minimaal twee maal per maand plaatsvinden en gericht zijn op specifieke problemen of werkopdrachten, observaties van gedrag, audit- en controle verslagen, positieve en negatieve schade-indicatoren en andere soortgelijke zaken. De bevindingen van deze commissie zullen worden besproken met alle medewerkers zodat deze medewerkers geïnformeerd blijven over de activiteiten en resultaten van de commissie.

De verantwoordelijke van opdrachtnemer zal zich inzetten voor en betrokken zijn bij de activiteiten van het HSE team.

Opdrachtnemer zal ook één of meerdere medewerkers, zoals overeengekomen met opdrachtgever, ter beschikking stellen om deel te nemen in de projectbrede HSE teams.

1.10 BEOORDELINGEN EN AUDITS

1.10.1 Algemeen

Naast de inspectie en observaties die door de opdrachtnemer worden uitgevoerd zullen ook door een of meerdere veiligheidsfunctionarissen inspecties en observaties worden uitgevoerd. Opdrachtnemer dient te voldoen aan de aanwijzingen die voortvloeien uit dit dagelijks toezicht van het HSE personeel van opdrachtgever.

Opdrachtnemer zal toezicht houden op de werkplekken en deze verbeteren om risico's te corrigeren en ongevallen of incidenten te voorkomen.

Een formele inspectie zal wekelijks op een gepland tijdstip plaatsvinden, of op een andere tijd of periode zoals overeengekomen met opdrachtgever. Het voorgeschreven formulier voor de inspectie ter plaatse is opgenomen in bijlage B. De verantwoordelijke van de opdrachtnemer aangevuld met leidinggevenden van opdrachtnemer nemen deel aan deze geplande audits en voeren de vereiste corrigerende maatregelen uit.

1.10.2 Audits of Assessments

Opdrachtnemer is verplicht om minimaal één keer per jaar een eigen audit of assessment uit te voeren. Voor de wijze hoe hij dat doet zorgt hij dat hij overeenstemming heeft met de opdrachtgever. De beoordeling zal zodanig opgezet zijn dat de naleving van het HSE programma van opdrachtgever en het HSE plan en processen van opdrachtnemer gemeten wordt.

Het management en overige leidinggevendenden van de opdrachtnemer nemen deel aan de geplande, gedocumenteerde HSE audits en assessments die uitgevoerd worden door opdrachtnemer of opdrachtgever.

1.11 VOERTUIGEN (ZIE OOK PARAGRAAF 3.16 – VOERTUIGEN)

1.11.1 Toegang tot het terrein

Voertuigen worden toegelaten op het terrein na toestemming van opdrachtgever. Voertuigen die dagelijks het terrein betreden zullen een voertuigpas ontvangen. Andere voertuigen die incidenteel het terrein op moeten zullen een tijdelijke toegangspas krijgen voor de duur van de benodigde toegang. Passen zullen bij het verlaten van het terrein worden ingeleverd bij de Receptie indien zij niet meer nodig zijn. Passen voor voertuigen zijn niet overdraagbaar. Opdrachtgever is niet verantwoordelijk voor voertuigen of de zaken in voertuigen. Medewerkers van opdrachtnemer dienen hun voertuig op de daarvoor bestemde parkeerplaatsen te parkeren. Voertuigen van opdrachtnemers die bij de werklocatie aanwezig zijn dienen duidelijk gekenmerkt te zijn met de naam van opdrachtnemer zodat de eigenaar geïdentificeerd kan worden.

1.11.2 Mobiele Telefoons

Mobiele telefoons mogen onder bepaalde voorwaarden op het terrein gebruikt worden. Het is verboden om de telefoon te gebruiken tijdens het besturen van een voertuig of tijdens het werken met apparatuur op de locatie, dit geldt tevens voor hands free telefoneren. Indien tijdens het besturen van een voertuig of gebruik van apparatuur een oproep beantwoord dient te worden, zal de handeling op een geschikte plaats gestopt worden om vervolgens de oproep te beantwoorden.

Op andere momenten kunnen mobiele telefoons alleen gebruikt worden om te telefoneren wanneer de persoon zich op een veilige plaats bevindt en op afstand is van bouwactiviteiten of mobiele voertuigen / apparatuur / installaties. Het is ook niet toegestaan om te lopen met de mobiele telefoon terwijl men deze bedient of voor het voeren van een gesprek.

Het niet naleven van de bovenstaande regels kan leiden tot het innemen van voertuigpas en medewerker badge.

1.12 EXTERNE INSTANTIES EN BEZOEKERS

Opdrachtnemer zal opdrachtgever onmiddellijk informeren wanneer een overheidsinstantie verzoekt om toegang tot de locatie. In alle gevallen zullen zij op het terrein vergezeld worden door een lid van het management van opdrachtnemer en door personeel van de HSE afdeling van opdrachtgever, hiervoor bestaat geen onderscheid tussen gepland en ongepland bezoek.

Bij onaangekondigde bezoeken van overheidsinstanties en lokaal overheidspersoneel zullen de opdrachtnemer en de HSE manager van opdrachtgever door de Receptie in kennis worden gesteld bij aankomst bij de Ingang.

Na een inspectie van een overheidsinstantie zal opdrachtnemer een schriftelijk rapport met details van alle aspecten van de inspectie indienen bij de HSE manager van opdrachtgever.

Niet-overheidsinstanties en bezoekers die toegang vragen tot het terrein zal gevraagd worden om een afspraak te maken met de desbetreffende persoon die zij willen spreken indien zij nog geen afspraak hebben. Opdrachtgever zal hierover geïnformeerd worden en een dergelijk bezoek goedkeuren.

De afdeling HSE van opdrachtgever is het aanspreekpunt voor bezoeken van arbo-en milieu instanties en het bijhouden van de relevante gegevens.

1.13 NIET NALEVEN VAN DE HSE REGELS

Wanneer opdrachtnemer een waarschuwing heeft gehad voor het niet naleven van de HSE regels, kan opdrachtgever een boete opleggen aan opdrachtnemer. De betaling van deze boete zal geschieden door de

volgende maandelijks betaling aan opdrachtnemer te verminderen met het vastgestelde bedrag van de boete. Deze boete moet in verhouding staan tot de aard van de overtreding, het aantal betrokken medewerkers, de frequentie van de gebeurtenis en eventuele andere relevante factoren voor het niet voldoen aan de gestelde voorwaarden. Voor elk individueel geval zal de boete niet meer dan 5% van het verschuldigde bedrag van die maand bedragen.

Wanneer opdrachtnemer een waarschuwing ontvangt en financieel gestraft wordt als gevolg hiervan, zal opdrachtnemer het recht hebben om het bedrag terug te vorderen. Opdrachtnemer kan dit terugvorderen door de twee volgende maanden na de overtreding geen waarschuwing te ontvangen voor het niet opvolgen van de regels. Wanneer er twee of meer waarschuwingen zijn afgegeven voor verschillende gebeurtenissen binnen een maand, vervalt de mogelijkheid om het bedrag van boetes terug te vorderen.

1.14 TRAINING

1.14.1 Poortinstructie

Al het personeel dat op locatie werkzaam zal zijn voor het project zal een door opdrachtgever geregelde poortinstructie krijgen. Opdrachtnemer ziet erop toe dat elke medewerker op locatie van de opdrachtgever een actuele en geschikte poortinstructie krijgt. Afspraken voor poortinstructie kunnen gemaakt worden met de afdeling HSE van opdrachtgever. Na het afronden van de oriëntatie zal er door de Receptie toegangspas worden verstrekt.

Personeel op de projectlocatie wordt ingedeeld in de volgende groepen:

- **Personeel dat werkzaamheden uit gaat voeren t.b.v. het project en ze zijn in bezit van een geldig VCA certificaat** – zij krijgen een introductie voor nieuwe medewerkers van ongeveer één uur.
- **Bezoekers en leveranciers** – mensen die geen taken hoeven te verrichten op het terrein en personeel dat zaken of mensen aflevert – een introductie van vijftien minuten

De training wordt in het Nederlands of Engels gegeven. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het leveren van gekwalificeerde vertaaldiensten als de training van zijn personeel in andere talen nodig is.

Opdrachtnemer zal ook een instructie geven aan zijn medewerkers waar in de specifiek overeengekomen afspraken die relevant zijn voor aard en de omvang van het werk aan bod komen. De verantwoordelijke van opdrachtnemer zal aanwezig zijn bij deze instructie en duidelijk de HSE verwachtingen van opdrachtgever communiceren naar de medewerkers.

Opdrachtnemer zal een registratie bijhouden om ervoor te zorgen dat alle medewerkers de juiste instructie bijwonen en er wordt een registratie van aanwezigheid bijgehouden.

1.14.2 Vaardigheidstraining

Opdrachtnemer is verplicht om te zorgen voor het selecteren en opleiden van personeel om er zeker van te zijn dat het werk door gekwalificeerde personen met de juiste vaardigheden wordt uitgevoerd. Er kan door opdrachtgever verlangd worden dat de geschiktheid wordt gecontroleerd. Een administratie van de vaardigheden van personeel wordt bewaard op de locatie van opdrachtnemer.

Naast de basis HSE training voor het personeel op locatie wordt een aanvullende training verzorgd door opdrachtnemer zodat het management en leidinggevenden het HSE programma kunnen implementeren. Leidinggevenden nemen deel aan een door opdrachtnemer ontwikkelde HSE instructie welke goedgekeurd is door de HSE manager van opdrachtgever. Een volledige uitleg van de eisen van het HSE programma van opdrachtgever zal worden verstrekt als onderdeel van een aanvullende opleiding voor de leidinggevende HSE training. (VOL-VCA)

Oprachtnemer draagt zorg voor het inzetten van gekwalificeerde instructeurs om de gespecialiseerde training te verzorgen en voor het faciliteren van benodigde middelen voor een dergelijke training.

Oprachtnemer zal de gespecialiseerde training die van toepassing is op het werk verplicht stellen voor medewerkers. HSE vertegenwoordigers van opdrachtnemer zullen actief deelnemen aan en/of deze gespecialiseerde HSE training verzorgen. Het betreft zaken als EHBO, veiligstellen (Lock-Out, Tag-Out), werken op hoogte, calamiteiten, besloten ruimtes, veiligheidsobservaties, brandwacht, hoogwerkers, heftrucks enz.

1.14.3 HSE Folder en Wekelijks HSE Training (voor opdrachtnemers > 1000 uur)

Oprachtnemer zal zorgen voor een HSE folder of een soortgelijke hand-out voor alle medewerkers. Dit kan worden gebruikt als basis voor een formele wekelijkse HSE training van vijftien minuten voor het personeel. Al het personeel van opdrachtnemer zal deze HSE trainingen bijwonen. Een aanwezigheidsregistratie zal worden bijgehouden en deze is door opdrachtgever in te zien wanneer gewenst.

1.15 VERGADERINGEN

1.15.1 Kick-off Meetings

Het management van opdrachtnemer zal een afspraak hebben met opdrachtgever voor een Kick-off Meeting voor start van de werkzaamheden op de locatie, om ervoor te zorgen dat er geen misverstand bestaat over de contractuele verplichtingen. Tijdens deze meeting zullen de aangestelde HSE functionaris(sen) van opdrachtnemer aanwezig zijn. De aanwezigheid van het management van onderaannemers is tevens verplicht.

1.15.2 Wekelijkse HSE Meeting

Opdrachtgever verplicht alle HSE functionarissen van opdrachtnemer om de wekelijkse bijeenkomst georganiseerd door opdrachtgever bij te wonen.

1.16 GEDRAG

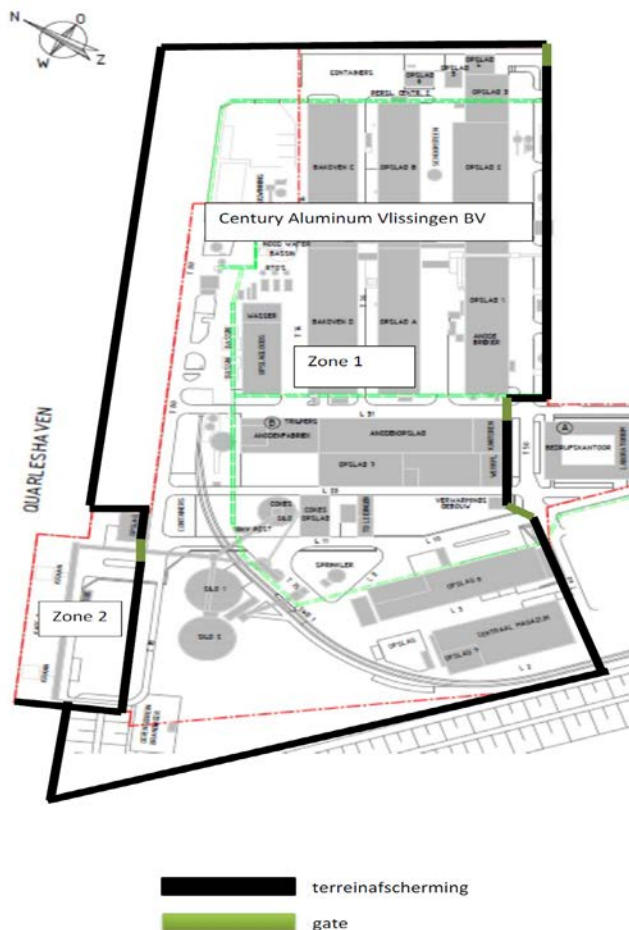
Correct veiligheidsgedrag is een voorwaarde voor het werken bij Century. Het management en de leidinggevenden van opdrachtnemer zullen een aantoonbaar proces hebben met als speerpunt veilig gedrag.

De volgende vormen van gedrag vallen onder onacceptabel wangedrag. Het gaat om gedrag dat zal leiden tot disciplinaire maatregelen. Hieronder een opsomming van wangedrag (niet volledig, maar ter indicatie):

- Opzettelijke overtredingen van de veiligheidsregels of procedures, resulterend in feitelijk of potentieel ernstig of levensbedreigend letsel aan personen op het terrein
- Onverantwoordelijk gebruik of misbruik van brandbeveiliging of veiligheidsvoorzieningen
- Roken buiten het gebied dat aangewezen is als rookgebied
- Werken onder invloed van alcohol of drugs
- Bezitten, gebruiken of verhandelen van alcohol, illegale drugs of gevaarlijke stoffen
- Ongeoorloofd bezit of gebruik van wapens of vuurwapens
- Het niet naleven van rechtmatige en redelijke werkinstructies
- Misbruik van, of schade brengen aan of vernielen van bezit van ander personeel of bezoekers
- Diefstal
- Stoeien, vechten of aanzetten tot vechten
- Opzettelijk schade aanbrengen aan de omgeving
- Mishandeling, intimidatie of misbruik van een persoon, verbaal of fysiek

1.17 BEVEILIGING

Het terrein is beveiligd door middel van een veiligheidshek



Al het personeel dient te beschikken over een badge die hem toegang zal geven tot de voor hem relevante werkzones. Deze badge zal aangemaakt worden door de receptie en de Century verantwoordelijke zal de rechten van deze badge aangeven.

Voertuigen die de locatie betreden zullen de voertuigpas zichtbaar achter de voorruit van het voertuig hebben geplaatst. Deze pas wordt door de Receptie verstrekt.

Leveranciers zullen een tijdelijke pas ontvangen voor hun voertuig na het afronden van de instructie met betrekking tot de belangrijkste regels op ons terrein.

Opdrachtgever heeft het recht om de inhoud van een voertuig, container of pakket te bekijken welke het terrein opkomt, erop verblijft of het verlaat, inclusief de parkeergebieden. Opdrachtgever zal dit voertuig, container of pakket onderzoeken in aanwezigheid van medewerkers van opdrachtnemer. Opdrachtnemer en diens medewerkers zullen een voertuig, container of pakket op verzoek openen. Het niet meewerken aan een dergelijke inspectie is voldoende grond om deze persoon verdere toegang tot het terrein van opdrachtgever te ontzeggen.

Alle verhuizingen van apparatuur, materialen en installaties buiten de projectlocatie moeten vergezeld gaan van de juiste goedgekeurde en ondertekende documenten van opdrachtnemer en opdrachtgever.

1.18 RISICO BEOORDELING

1.18.1 HSE meeting begin dienst

Het management en de leidinggevenden van opdrachtnemer zullen actief deelnemen aan de HSE meeting aan het begin van de dienst. Voor het starten van de werkzaamheden moeten de medewerkers op de hoogte gebracht worden van de uit te voeren werkzaamheden de erbij horende risico's en de risico reducerende maatregelen. Gedurende deze meeting zal er de nodige aandacht aan HSE zaken besteed worden.

Ook als een nieuwe taak begonnen wordt gedurende de dag zal het personeel van de opdrachtnemer instructie krijgen. Tijdens deze meeting zullen de risico's van het werk en de vereiste beheersing van deze risico's om deze tot een acceptabel niveau te beperken aan bod komen. Deze meetings kunnen worden gebruikt om de Taak Risico Analyse (TRA) voor de taak te evalueren.

Wanneer er gedurende de dag een overtreding van een HSE norm van het project wordt vastgesteld door opdrachtgever, kunnen de werkzaamheden worden neergelegd en kan een re-start meeting worden belegd met de medewerkers van opdrachtnemer om de correcte methode voor voortzetting van het werk te bespreken. Vergaderingen voor het hervatten van het werk kunnen variëren van een wijziging tot een formele bijscholing. Opdrachtgever zal de kosten voor vertraging of correctie in een dergelijke situatie niet vergoeden.

1.18.2 Taak Risico Analyse (TRA)

Risico beoordeling van de werkzaamheden zijn een vereiste van sectie 2, artikel 5 –Arbowet.

TRA worden ingevuld voor alle werkzaamheden en ter beoordeling ingediend bij de opdrachtgever. De TRA wordt gebruikt om de stappen tijdens de processen te beschrijven, om potentiële en feitelijke risico's tijdens deze stappen te identificeren, analyseren, begrijpen en het beperken van de risico's van het werk, het beoordelen van de risico's en het vaststellen van de uit te voeren beheersmaatregelen.

De TRA kan gepaard gaan met een Werk Instructie (WI) waarin beschreven is hoe de werkzaamheden uitgevoerd moeten worden.

TRA zullen maandelijks tijdens een HSE vergadering worden beoordeeld door de medewerkers om de juiste werkwijzen vast te stellen en te herkennen waar wijzigingen nodig zijn.

1.19 FOTOGRAFIE

Het maken van foto's op de projectlocatie is verboden, tenzij men schriftelijke toestemming heeft van opdrachtgever. In geval van een overtreding wordt de apparatuur waarmee de foto is genomen in beslag genomen door opdrachtgever.

CenturyALUMINUM
**Vlissingen
Operations**

Veiligheid, Gezondheid en Milieu normen

Hoofdstuk 2

Gezondheid & Medische Zaken

SECTIE 2 GEZONDHEID EN MEDISCHE ZAKEN

2.1 MEDISCHE BEHANDELING

Oprachtnemer zorgt ervoor dat zijn medewerkers op de hoogte zijn van de procedure waarin werkgerelateerde EHBO en medische behandeling zijn vastgelegd. De HSE functionaris van opdrachtnemer zal al het personeel dat werkgerelateerd letsel en medische behandeling heeft gehad voorafgaand aan het hervatten van het werk beoordelen.

De medische en EHBO voorzieningen zullen schoon en ordelijk worden gehouden door opdrachtnemer, net als andere locaties waar EHBO wordt verleend. De locatie waar EHBO wordt verleend, benodigdheden en apparatuur dat in noodgevallen wordt gebruikt minimaal wekelijks inspecteren om goede werking te garanderen. Al deze controles worden schriftelijk vastgelegd, bewaard en ter beschikking gesteld aan opdrachtgever.

Oprachtnemer draagt er zorg voor dat gewonde medewerkers worden doorverwezen naar een gekwalificeerde arts wanneer een behandeling buiten de poort nodig is. De naam van deze arts zal worden doorgegeven aan opdrachtgever. De werkgever van de gewonde medewerker zal voorzien in het transport voor deze medische behandeling.

Medewerkers van opdrachtnemer die tijdens het uitvoeren van werkgerelateerde taken gewond zijn geraakt op het terrein en na een medische behandeling terugkeren voor alternatieve werkzaamheden kunnen gevraagd worden om een verklaring van de arts te overleggen. Het management van opdrachtnemer dient passend werk beschikbaar te hebben voor zo een medewerker rekening houdend met de beperkingen zoals beoordeelt en aangegeven door de behandelende arts.

2.2 MEDISCHE RAPPORTAGE EN DOSSIERS

De opdrachtnemers zullen de dossiers met de werkgerelateerde medische behandelingen actueel houden. Wekelijks en maandelijks wordt er een rapportage opgesteld over het verloop van de werkzaamheden en dit rapport wordt ingediend bij opdrachtgever in een door opdrachtgever voorgeschreven vorm. Het rapport bevat tevens gegevens van alle EHBO gevallen en medische behandelingen aan personeel van opdrachtnemer.

Alle zaken betreffende medische dossiers en rapporten zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Oprachtnemer zal indien dit van toepassing is de formulieren voor compensaties of verzekeringsclaims bijhouden en documenteren. Hij zal periodiek de opdrachtgever hierover informeren.

Oprachtnemer zal een methode ontwikkelen en implementeren om de status van ziekenhuisbezoeken en letsels bij te houden.

Oprachtnemer zal een rapport verspreiden onder het leidinggevende personeel en de inhoud hiervan bespreken tijdens de wekelijkse HSE meeting voor leidinggevend en de wekelijkse HSE vergaderingen. Oprachtnemer zal de positieve en negatieve ontwikkelingen benoemen en gepaste maatregelen nemen om veilig gedrag tijdens het werk te bevorderen.

2.3 VOORZIENINGEN OPDRACHTNEMER

Oprachtnemer zorgt er te allen tijden voor dat de voorzieningen in een schone en hygiënische staat worden gehouden. Onder dergelijke voorzieningen vallen de kantoren, sanitaire faciliteiten, kleedkamers (indien nodig), kantine, opslagruimten, enz.

Afval binnen de gebouwen dient dagelijks te worden verwijderd.

De opdrachtnemer kan de faciliteiten van opdrachtgever gebruiken na diens goedkeuring.

2.4 BHV PERSONEEL

Het BHV personeel van opdrachtnemer zal naar behoren opgeleid worden en bekwaam zijn. Opdrachtnemer zal een kopie van de geldige certificaten van de BHV'ers op het terrein bewaren.

BHV'ers worden opgeleid en aangesteld op basis van de volgende ratio:

- Tot 50 personen aanwezig op projectlocatie, één (1) gekwalificeerde BHV-er;
- Een extra gekwalificeerde BHV-er voor elke vijftig (50) personen daarna, of een deel daarvan

2.5 MEDISCH ONDERZOEK

Na elk projectgerelateerd letsel of ziekte waarbij een medische behandeling noodzakelijk is zal de behandelende arts verzocht worden om een drugs en alcohol test af te nemen, overeenkomstig met het drugs en alcohol beleid van opdrachtgever.

Kosten voor dit onderzoek komen voor rekening van opdrachtnemer.

2.6 NOODNUMMER

Het alarmnummer is 112.

Dit is het landelijke alarmnummer. In geval van dringende behoefte aan hulpdiensten zoals ambulance of brandweer kan dit nummer gebeld worden. Breng zo snel mogelijk het Century personeel op de hoogte. Het Century personeel zal zorgdragen voor begeleiding van de hulpdiensten. NB. Het merendeel van het Century personeel krijgt jaarlijks in het kader van de BHV opleiding levensreddend handelen en brandbestrijding.

2.7 EVACUATIE INSTRUCTIE

Er is een algemene evacuatie alarm. Als de sirene gaat dienen alle personen die op het terrein zijn zich te vervoegen naar één van de vier verzamelpunten. Deze verzamelpunten zijn:

- Bedrijfskantoor – gang bij kamer 13
- Ruimte bij maintenance kantoren (ruimte naast tourniquet)
- Controlekamer pastafabriek
- Controlekamer bakoven

CenturyALUMINUM

Vlissingen Operations

Veiligheid, gezondheid & milieu normen

Hoofdstuk 3

Veiligheid & Gezondheid

SECTIE 3 SAFETY & HEALTH

3.1 ALGEMEEN

Oprachtnemer moet voldoen aan het HSE Programma van opdrachtgever.

Elke opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het regelmatig inspecteren van de werklocaties met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Wanneer een corrigerende actie nodig is, zal de opdrachtnemer direct handelen om de gebieden die onder zijn verantwoordelijkheid vallen aan de eisen te laten voldoen.

3.1.1 Verboden zaken en gedrag

Al het personeel is verplicht om zich te houden aan de volgende gedragsregels in verband met veiligheid en gezondheid tijdens verblijf op het terrein van Century Vlissingen. In de onderstaande lijst staan tevens verboden zaken die niet het terrein op mogen worden genomen.

- Verkopen of bezitten van zonder recept verkrijgbare drugs of verdovende middelen en alcoholische drank. Als bij medewerker daden, gedrag of symptomen van mogelijke bewusteloosheid of dronkenschap worden waargenomen zal hij van het terrein worden verwijderd
- Explosieven, tenzij toegestaan door opdrachtgever
- Zich bezondigen aan stoeien, worstelen, vechten of gokken
- Gebruik van water uit brandkranen is niet toegestaan, tenzij vooraf toestemming is verkregen van opdrachtgever
- Vernietiging of manipulatie van veiligheidsvoorzieningen, tekens en signalen, of het opzettelijk en onnodig losmaken van brandblussers
- Het invoeren of in bezit hebben van vuurwapens of dodelijke wapens
- Mishandeling, intimidatie of misbruik van een persoon, verbaal of fysiek
- Ongeoorloofd gebruik van gemotoriseerde voertuigen/machines. (Bestuurders dienen een geldig certificaat te hebben voor gebruik. Gebruikers van machines hebben door passende certificeringen en ervaring succesvol gedemonstreerd dat zij in staat zijn om de apparatuur te gebruiken)
- Verzet vertonen in de richting van een leidinggevende of een manager met betrekking tot de uitvoering van correcte instructies of opdrachten in relatie tot veiligheid en gezondheid
- Betreden van gebieden waar men niets te zoeken heeft, tenzij in opdracht van de verantwoordelijke persoon
- Door nalatigheid, onvoorzichtigheid of opzettelijk schade veroorzaken aan eigendommen van anderen
- Weigeren om bewijs te geven of het opzettelijk afleggen van valse verklaringen tijdens onderzoeken die verband houden met veiligheidsaspecten
- Het meebrengen van dieren naar de projectlocatie, tenzij goedgekeurd door opdrachtgever
- Rennen, behalve in noodgevallen

Elk van de bovengenoemde acties kan leiden tot verwijdering en/of ontslag en/of vervolging. Opdrachtgever kan niet betrokken worden bij het nemen van disciplinaire maatregelen tegen werknemers, maar kan de opdrachtnemer wel informeren over het weigeren van toegang aan een medewerker tot de Century Vlissingen locatie.

3.1.2 Vergunningen

Bepaalde taken met een hoog risico vereisen voor aanvang toestemming van opdrachtgever. Dit zijn onder andere:

- Besloten ruimten – zie sectie 3.10
- Heet werk – Al het snijden en lassen wordt verricht met een vergunning als het werk gedaan moet worden in een risicovolle omgeving – zie sectie 3.9.2 / 3.19
- Graafwerkzaamheden – zie sectie 3.18

- Zagen van beton – zie sectie 3.17
- Werkbak – zie sectie 3.13 en 3.15
- Radiografie– zie sectie 3.22
- Werk grenzend aan de belangrijkste laagspanning (LV) of hoogspanning (HV) elektrische installaties – zie sectie 3.12 / 3.13
- Veiligstellen.
- Kritische hef- en hijswerkzaamheden – zie sectie 3.15
- Stralen– zie sectie 3. 5
- Zandstralen – zie sectie 4.5
- Verf Spuiten– zie sectie 4.5
- Activiteiten die voorafgaande kennisgeving vereisen richting andere aannemers, off-site personeel of agentschappen zoals aangrenzende bedrijven, hulpdiensten e.d.

Om die reden is er voor het uitvoeren van werkzaamheden voor de opdrachtnemer een werkvergunningensysteem. Op deze werkvergunning worden onder anderen de risico's en de daarmee samenhangende risico reducerende maatregelen weergegeven.

3.2 SPECIFIEKE RISICO'S OP HET TERREIN

Op het terrein lopen elektrische kabels. Er zijn diverse HV/LV stations.

- **Hoge Elektriciteit Voltages** – Elektriciteit wordt op de locatie geleverd in zeer hoge voltage levels (10.000V)

Indien opdrachtnemer bezorgd is over dit risico in verband met de uit te voeren werkzaamheden, dient er contact opgenomen te worden met de Project Engineer Elektriciteit van opdrachtgever.

3.3. CALAMITEITEN

3.3.1 Algemeen

Er bestaat een Calamiteitenplan dat moet worden geraadpleegd als meer informatie nodig is over rampenbestrijding op en om de projectlocatie anders dan hieronder staat beschreven.

Dit plan is opgesteld na overleg met de plaatselijke hulpdiensten.

Updates zullen worden doorgegeven door opdrachtgever indien belangrijke wijzigingen in het Calamiteitenplan noodzakelijk zijn.

3.3.2 Eerste Hulp

Opdrachtnemer zal eerste hulp apparatuur en benodigdheden zoals vereist door Nederlandse wetgeving verzorgen. De locatie wordt aangegeven met de goedgekeurde borden om de weg te wijzen en is te allen tijde toegankelijk voor het personeel als er werk wordt uitgevoerd. Er wordt een administratie bijgehouden, er is een registratie van alle verrichte behandelingen.

Opdrachtnemer (meer als 15 personen) zal ervoor zorgen dat er altijd een gekwalificeerd persoon voor het verlenen van eerste hulp op de locatie aanwezig is tijdens werkzaamheden op het terrein. Per 50 man personeel dat werkzaam is op het terrein wordt een opgeleide BHV-er aangewezen, of voor een deel hiervan.

EHBO apparatuur zal worden bewaard op een schone, droge plaats, met duidelijke vermelding van de vereiste aanwijzingen en naam van de gekwalificeerde BHV-er. Voertuigen op het terrein met een Eerste Hulp set worden gemarkeerd.

Opdrachtnemer kan gebruik maken van de EHBO voorzieningen van opdrachtgever indien dit met de opdrachtgever is overeengekomen.

3.3.3 Hulpdiensten

Alarmnummer

Oprachtnemer zal het externe **Nederlandse alarmnummer 112** bellen indien de omstandigheden hierom vragen en daarna de Century verantwoordelijke voor het project en de HSE manager in lichten.

Het is essentieel om de locatie van het ongeval te vermelden wanneer men een noodoproep doet. De hulpdiensten en de Century opdrachtgever moeten weten welk werkgebied het betreft voor het bepalen van de plaats voor noodhulp.

Geef altijd de volgende informatie:

- Welk type noodgeval u meldt
- De locatie van het noodgeval
- Aantal betrokken personen
- Vermeld uw naam en die van uw bedrijf

Hang niet op totdat de persoon die uw oproep beantwoordt hier toestemming voor geeft.

3.3.4 Rampenplan

Oprachtnemer zal een rampenplan ontwikkelen en zich ervan verzekeren dat alle benodigde EHBO apparatuur en materialen aanwezig zijn, inclusief aanwezig zijn van mechanische apparatuur, om direct hulp te kunnen verlenen aan zijn medewerkers in elke noodsituatie. Het plan zal aandacht besteden aan evacuaties, medische noodgevallen, onrust, natuurrampen enz. Het rampenplan zal ingediend worden bij opdrachtgever en moet aanvaardbaar zijn voor opdrachtgever. Het plan bevat procedures voor de communicatie met alarmnummers, verzamelpunten, proces voor het tellen van het aanwezige personeel en eisen aan de opleiding van het personeel. Periodieke testen en oefeningen worden uitgevoerd in overleg met de HSE manager van de opdrachtgever.

Er wordt geen arbeid verricht totdat de noodmaatregelen adequaat zijn gebleken en de daarbij behorende planning en middelen geschikt zijn. Oprachtnemer hoeft niet noodzakelijkerwijs alle middelen ter beschikking te stellen omdat er sprake kan zijn van wederzijdse hulp vanwege samenwerking van alle partijen op de locatie. De opdrachtgever beschikt b.v. over een AED.

Er zal adequate aandacht worden besteed aan de mobilisatietijd van middelen in verband met de geplande taken, zoals toegang tot apparatuur om op hoogte te werken bij een redding op hoogte.

Oprachtnemer zorgt ervoor dat de vereisten voor het rampenplan duidelijk worden gecommuniceerd naar het personeel van het project. Een verslag hiervan zal worden bewaard.

3.4 PERSOONLIJKE BESCHERMINGS MIDDELEN (PBM)

Wanneer de gevaren van de gebruikte methoden, apparatuur of materialen door opdrachtnemer niet kunnen worden uitgesloten of beheerst bij de bron, blijft het de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer om de juiste PBM te verstrekken om het risiconiveau waar de medewerkers aan worden blootgesteld zo laag mogelijk te houden als redelijkerwijs kan.

Oprachtnemer levert de PBM en is er verantwoordelijk voor dat medewerkers de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen dragen in alle gebieden waar dit verplicht is gesteld door opdrachtgever.

De kosten van PBM voor personeel van opdrachtnemer worden voldaan door opdrachtnemer.

Elk persoon die weigert om persoonlijke beschermingsmiddelen te gebruiken of te dragen als dit wordt geïnstrueerd door opdrachtgever zal van de projectlocatie worden verwijderd.

Minimaal vereiste PBM: veiligheidshelm, veiligheidsbril die voor goede afscherming van de ogen zorgt, veiligheidskleding met voldoende reflectiemateriaal en veiligheidsschoenen zullen worden geleverd door

opdrachtnemer aan al zijn medewerkers en deze zullen te allen tijde gedragen worden, behalve in de kantoren en in de groene zone zoals bijvoorbeeld parkeerplaatsen waar geen werkzaamheden plaatsvinden.

Overige beschermingsmiddelen, zoals handschoenen, bril, maskers, gehoorbescherming en veiligheidsharnassen, zullen worden verstrekt en gebruikt indien nodig. Extra PBM kan verplicht zijn voor bepaalde activiteiten of gebieden. Opdrachtnemer zal zich ervan verzekeren dat medewerkers snappen dat PBM noodzakelijk zijn, hoe ze correct gebruikt, bewaard en onderhouden worden en wat de beperkingen zijn van de materialen.

Alle PBM op het terrein zullen voldoen aan de Europese standaarden (CE keurmerk):

Kleding. Personeel van opdrachtnemer en onderaannemers moeten een shirt of jas dragen met lange mouwen en een lange broek. Het shirt of jas zal een goedgekeurde zichtbaarheidsgraad hebben. Deze kleding moet voldoen aan EN 471:2003 – Waarschuwingkleding met hoge zichtbaarheid voor professioneel gebruik. Alle kleding voor werknemers blootgesteld aan hitte zoals lassers moet voldoen aan NEN 11611:2007-10.

- **Veiligheidshelmen.** Het dragen van een goedgekeurde niet-geleidende industriële veiligheidshelm is verplicht. Pennen, glazen, enz. mogen niet worden meegenomen in de helm wanneer deze wordt gedragen. Veiligheidshelmen voor medewerkers die op hoogte werken moeten voorzien zijn van een kinband. Bij kans op afwaaien van de helm moet de kinband toegepast worden. Veiligheidshelmen mogen niet achterstevoren worden gedragen. Veiligheidshelmen moeten voldoen aan EN 397.
- **Oogbescherming.** Een goedgekeurde veiligheidsbril dient te allen tijde gedragen te worden door het personeel op het terrein. Uitgezonderde gebieden zijn de kantoren, kantine en de groene zone tenzij hier werk wordt verricht waarvoor veiligheidsbrillen vereist zijn. Normale oogbescherming moet voldoen aan EN 166, andere normen gelden voor maskers en speciale bescherming voor bijvoorbeeld lassen.

Dubbele oogbescherming wordt altijd gedragen bij het slijpen, zoals een bril of veiligheidsbril en een gelaatsscherm dat wordt vastgemaakt aan een veiligheidshelm. Er zullen schermen aanwezig zijn om toeschouwers en voorbijgangers te beschermen.

Lassers en snijders zullen beschermkappen, veiligheidsbrillen, handschoenen en beschermende kleding dragen en schermen gebruiken om toeschouwers en voorbijgangers te beschermen.

Bij het hanteren van agressieve vloeistoffen (zoals zuren of bijtende middelen): worden een dichte veiligheidsbril, chemische handschoenen en speciale overall gedragen.

Donkere of getinte veiligheidsglazen worden niet binnen gebouwen of tijdens nachtelijke uren gedragen. Op deze tijden moeten heldere glazen worden gedragen.

- **Gehoorbescherming.** Gehoorbescherming (oorkappen, otoplastieken of oordopjes) zullen gedragen worden in alle gebieden waar het geluidsniveau hoger is dan 85 dB (A).
In gebieden boven de 80 dB(A) adviseert de opdrachtgever om adequate gehoorbescherming te dragen. Gehoorbescherming wordt gedragen in ieder geval gedragen in alle zones vanaf 85 dB(A), wanneer er slijp werkzaamheden plaatsvinden, bij het gebruik van pneumatisch boorhamers en door iedereen in de directe omgeving van deze activiteiten.
- **Bescherming van de ademhalingswegen.** Geschikte ademhalingsbescherming wordt verstrekt door opdrachtnemer en wordt gedragen op de plaatsen waar gas, rook, stof of elk ander chemisch middel een gevaar kan opleveren. Deze gebieden moeten worden geïdentificeerd bij de risicobeoordeling en dienovereenkomstig dienen medewerkers die in die zone komen op de hoogte te zijn van de risico's en dienen ze een adequaat adembeschermingsmiddel te dragen als daar aanleiding toe is.

Alle ademhalingsbeschermingsmiddelen moeten een CE keurmerk hebben en goedgekeurd zijn voor het beoogde gebruik. Ademhalingsapparatuur is geclassificeerd voor verschillende soorten stof, rook of oplosmiddelen. Volgelaatsmaskers met externe luchttoevoer moeten worden gebruikt als het zuurstofgehalte daalt tot minder dan 19,5%. Daarnaast bij de aanwezigheid van gassen of stoffen die een volgelaatsmasker vereisen. Het gebruik van ademhalingsbescherming is afhankelijk van de pasvorm en medische fitheid van een individu waar dit voor overwogen wordt en de geschiktheid van de PBM voor de uit te voeren taak.

- **Voetbescherming.** Het dragen van veiligheidsschoenen (stalen neus en beschermende laag in de zool) is verplicht voor al het personeel werkend op de projectlocatie, met uitzondering van de kantoren en andere delen van de groene zone zoals parkeerplaatsen waar geen werkzaamheden plaatsvinden

Veiligheidsschoeisel moet voldoen aan de relevante EU norm voor neus en zool bescherming. Alternatief schoeisel kan verplicht zijn op de operationele gebieden van het terrein.

- **Leeflijn (veiligheidslijn) en veiligheidsharnassen.** Valbeveiliging wordt verstrekt als personeel meer dan twee meter boven de grond of in een hoogwerker, schaarlift of op een verhoogd platform werkt. Wanneer permanente of tijdelijke leuningen niet beschikbaar zijn worden de geschikte PBM inclusief leeflijn, full body harnassen en dubbele veiligheidslijnen met een schokdemper gebruikt als valbescherming en deze worden bevestigd aan een goedgekeurd ankerpunt.

Personeel dat werkzaam is op of nabij het water en waar gevaar bestaat op verdrinking zullen goedgekeurde reddingsvesten of een hiermee vergelijkende PBM moeten dragen.

Bij het bedienen van een verhoogd werkplatform (ook schaarlift en hoogwerker) moet een full body harnas gedragen worden en de schokdemper / de haak dient bevestigd te zijn aan het bevestigingspunt in de mand.

Personeel zal voor gebruikmaking van een full body harnas een goede instructie krijgen over de draagwijze, het gebruik, de beperkingen en het onderhoud van dergelijke materialen.

Bij het werken op hoogte mogen niet de eenvoudige veiligheidsgordels gebruikt worden.

Als er in een gebied voortdurend andere PBM nodig zijn dan de minimale vereisten op de locatie, zal er bij de ingang van dit gebied een duidelijk zichtbaar gebodsbord worden geplaatst. Op dit gebodsbord zal vermeld worden welke PBM verplicht is voor toegang tot dit gebied.

3.5. BIJZONDERE GEVAREN

3.5.1 Asbest

Er zullen geen asbesthoudende materialen, in welke vorm dan ook, op de projectlocatie worden gebracht. Als u het vermoeden heeft dat asbesthoudend materiaal aanwezig is dient u de opdrachtgever hierover in kennis te stellen. Totdat de analyse resultaten van een monster van het materiaal bekend is , zal het materiaal behandeld worden als asbest en dienen de juiste voorzorgsmaatregelen genomen te worden. Er bestaat een asbest inventarisatie voor het bestaande gedeelte van het terrein.

3.5.2 Explosieven/Straling

Explosieven mogen niet worden gebruikt, meegebracht of opgeslagen worden op de projectlocatie zonder specifieke schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

Alleen voor geautoriseerde en gekwalificeerde personen is het toegestaan om explosieven te hanteren en te gebruiken nadat hier door de opdrachtgever toestemming is voor gegeven.

3.5.3 Lasers

Alleen gekwalificeerd en opgeleid personeel mag opgedragen worden om laser apparatuur te installeren, aan te passen en te bedienen.

3.5.4 Loodhoudende verf

Er wordt geen gebruik gemaakt van loodhoudende verf of andere loodhoudende producten op het terrein. De HSE afdeling van opdrachtgever zal worden ingelicht indien het vermoeden bestaat dat er loodhoudende producten aanwezig zijn op de locatie.

3.5.5 Zandstralen, schuren en verf spuiten

Zandstralen, schuren en verf spuiten wordt niet op de locatie uitgevoerd zonder de schriftelijke toestemming van opdrachtgever.

3.5.6 Rookbeleid

Roken is alleen toegestaan op de aangewezen locatie. Het betreft de zone bij de ingang van het fabrieksterrein juist naast het tourniquet.

Hier geldt het volgende:

- Sigarettenpeuken dienen zorgvuldig te worden gedooft en in de daarvoor bestemde asbakken te worden gedeponeerd.
- In de rookzone mag niet gegeten worden of koffie of andere dranken worden genuttigd
- Er mogen geen stoelen of banken in de rookzone worden geplaatst
- De ruimte dient schoon achter gelaten te worden door de rokers.

3.5.7 Synthetische Minerale Vezels

Materialen met synthetische minerale vezels mogen niet worden ingevoerd op het terrein zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever.

3.6 GELUID

Alle bronnen van geluid op de projectlocatie van Century worden op een werkbaar minimum gehouden. Met geluidsisolatie wordt getracht om het geluid op één meter afstand van de geluidsbron te beperken tot het maximale geluidsniveau van 80 dB (A). Indien dit niet haalbaar is kunnen er procedurele maatregelen of persoonlijke beschermingsmiddelen worden ingevoerd om de blootstelling van personeel aan het geluid te beperken.

3.7 VERLICHTING

Opdrachtnemer moet zorgen voor tijdelijke verlichting van voldoende intensiteit zodat de werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.

Waar er werkzaamheden na zonsondergang moeten worden uitgevoerd, wordt zowel algemene- en taak specifieke verlichting verzorgd door opdrachtnemer door voldoende permanente en/of tijdelijke lampen te plaatsen zodat het werk veilig uitgevoerd kan worden.

Lichtmasten worden zodanig geplaatst dat er geen schaduwen vallen, deze kunnen onveilige werksituaties creëren voor medewerkers.

Hijswerkzaamheden buiten normale werktijden of tijdens duisternis dienen goedkeuring van de opdrachtgever te hebben.

Verlichting moet voldoen aan de Nederlandse wetgeving of boven de normen hiervan liggen.

3.8 MANUELE HANDELINGEN

Opdrachtnemer dient voor zover mogelijk ervoor te zorgen dat alle werkzaamheden met manuele handelingen zo zijn ontworpen dat deze zonder risico voor veiligheid en gezondheid kunnen worden uitgevoerd.

Opdrachtnemer moet zich er bovendien van verzekeren dat personeel dat manuele handelingen uit moet voeren de geschikte training heeft gevolgd.

3.9. BRANDPREVENTIE

3.9.1. Algemene eisen

Een door opdrachtgever goedgekeurd brandpreventieprogramma wordt in alle fasen van het werk door opdrachtnemer gevolgd. Alle brand bestrijdende regelingen binnen het gebied van opdrachtnemer zijn de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer en dienen door hem te worden verzorgd.

Zoals vereist door opdrachtgever moet opdrachtnemer draagbare brandblussers verzorgen, installeren en onderhouden op de projectlocatie(s), in de werkplaats(en), in kantoren en op apparatuur (heftrucks, kranen, enz.). Waar nodig wordt in speciale materialen (zoals brandwerende dekens in hete werklocaties en keukens) voorzien door opdrachtnemer. Het type, de capaciteit en het aantal items van brandwerende materialen moet de goedkeuring hebben van de HSE manager van opdrachtgever. Opdrachtnemer zal er tevens voor zorgen dat de medewerkers getraind zijn in het gebruik van de materialen.

Brandblussers moeten het CE keurmerk dragen voor het naleven van de EU regelgeving. Draagbare blustoestellen moeten tevens voldoen aan de EN3 norm.

Alle personen die op de locatie werkzaam zijn moeten bekend zijn met de plaats van de brandkranen, brandblussers en verzamelpunten.

Brandbestrijdingsmiddelen, vast of draagbaar, moeten te allen tijde vrij toegankelijk zijn. Al deze apparatuur wordt regelmatig geïnspecteerd en onderhouden en hiervan wordt een registratie bijgehouden.

De HSE manager van opdrachtgever moet meteen worden ingelicht nadat de brandbestrijdingsmiddelen van opdrachtnemer zijn gebruikt of misbruikt, en opdrachtnemer moet de materialen direct laten vervangen of onderhouden.

Brandblussers op basis van water worden niet gebruikt voor elektrische apparatuur.

Draagbare blustoestellen worden strategisch geplaatst met het oog op een snelle beheersing van potentieel gevaarlijke incidenten en worden daarom beschouwd als levensreddende middelen en mogen alleen voor dit doel worden gebruikt. Er zullen disciplinaire maatregelen worden genomen tegen een persoon die misbruik maakt of moedwillig schade toebrengt aan brandbestrijdingsmiddelen of veiligheidsvoorzieningen.

Wanneer er een lek of lozing is van brandbaar materiaal, moeten de juiste waarschuwingssignalen worden geplaatst om personeel uit de buurt te houden van het getroffen gebied. De HSE afdeling moet onmiddellijk worden ingelicht. Al het mogelijke moet gedaan worden om al het gelek, hoe groot de hoeveelheid ook is, op te ruimen. Al het "heet werk" in de omgeving moet worden onderbroken. Als het gelek product vluchtig is en er een gevaar bestaat voor het vormen van een gaswolk of als het lek of het gelek niet kan worden beheerst of gestopt zal het gebied worden geëvacueerd. Stand-by bestrijdingsmiddelen die klaar zijn voor gebruik moeten worden geplaatst voor het geval dat de gelekte stof ontbrandt.

Het transport of de opslag van corrosieve- of brandbare vloeistoffen in open containers is ten strengste verboden.

In het geval van een lekkage van een gasfles moet de ruimte worden verlaten door het personeel, geen voertuig mag de omgeving naderen en alle elektrische apparatuur moet worden afgekoppeld. De leidinggevende van de medewerker moet direct in kennis gesteld worden van dergelijke incidenten.

Kantoren, bureaus, kasten, enz. moeten opgeruimd en netjes worden gehouden. Prullenbakken moeten regelmatig worden geleegd.

Bij het gebruik van elektrische apparatuur moeten de kabels in goede staat verkeren en wordt de dichtstbijzijnde en geschikte elektrische aansluiting gebruikt.

Stopcontacten mogen niet hoger belast worden dan de normale capaciteit door middel van adapters e.d. Geïmproviseerde elektrische aansluitingen zijn onder geen enkele omstandigheid toegestaan.

Het opslaan van brandbare materialen onder trappen of onder het dak is verboden.

Alle brandbaar afval wordt aan het eind van elke dienst verwijderd uit gebouwen en geplaatst in afvalcontainers die zich ten minste twee meter van elke constructie bevinden.

De ophoping van afvalstoffen in opbergruimten, zoals planken, kasten, bakken of andere ruimten, is verboden.

Gebieden rond en routes naar brandwerende deuren, (nood)uitgangen, trappen, brandkranen, monitoren of brandblussers moeten worden vrijgehouden van elk obstakel.

Kleding of lappen vervuild met olie of verf en gebruikte dweilen met olie zullen worden opgeslagen in metalen kasten die geen andere brandbare materialen bevatten.

Afval zal in geen enkele omstandigheid worden verbrand.

Brandbare vloeistoffen mogen niet worden opgeslagen of afgeleverd in gebouwen of plaatsen van openbare samenkomst, algemene magazijnen en/of in gebouwen met ontstekingsbronnen zoals kachels, kooktoestellen, open elektrische motoren, motorvoertuigen of waar lassen of snijden of elektriciteit opwekkende handelingen worden uitgevoerd. Bij de opslag van ontvlambare vloeistoffen worden geschikte brandblussers geplaatst.

Brandbare vloeistoffen worden alleen binnen opgeslagen in geïsoleerde brandwerende gebouwen, tenzij het kleine hoeveelheden in goedgekeurde verzegelde containers betreft die nodig zijn in medische faciliteiten. Bij geen gebruik worden deze hoeveelheden in goed geventileerde metalen kasten opgeslagen.

Benzine, aceton, alcohol en soortgelijke stoffen mogen niet worden gebruikt als oplosmiddel voor het reinigen van kleding, gereedschap, apparatuur of de buitenkant van gebouwen. Enkel goedgekeurde oplosmiddelen worden gebruikt voor schoonmaak doeleinden.

Opslag van verf of verfmaterialen, anders dan in de gebouwen voor opslag van verf, zal niet meer dan de dagvoorraad bedragen en het zal worden bewaard in de originele verzegelde containers en opgeslagen in geventileerde metalen kasten, geïsoleerd van andere materialen en geplaatst zijn op een adequate lekbak.

Opgeslagen brandbare vloeistoffen in elk gebouw, als aanvulling op vloeistoffen in tanks of apparaten die gebruikt worden voor het schoonmaken van onderdelen, worden in totaal niet in grotere capaciteit dan 25 liter bewaard. Indien een grotere hoeveelheid vereist is dient hiervoor schriftelijke toestemming van de HSE manager van de opdrachtgever te zijn verkregen.

In de schilderwerkplaats zal brandbare verf als de hoeveelheid meer dan 4 liter is doch niet meer dan 100 liter worden opgeslagen in geschikte houders in goed geventileerde stalen kasten met adequate lekbakken.

Jerrycans voor benzine moeten goedgekeurde veiligheid jerrycans zijn waarvan het bovenste deel en de top rood geverfd zijn om hen te identificeren. Deze jerrycans worden uitsluitend gebruikt voor benzine en benzine zal niet in ongemarkeerde blikken worden bewaard.

Vaten, jerrycans, blikken en andere vlambare vaten zullen goed worden gesloten, behalve wanneer deze bijgevoerd of geleegd worden.

Personeel dat in contact komt met brandbare vloeistoffen tijdens de uitoefening van aan hen toegekende taken zal grondig getraind worden in de gevaren van deze producten.

Afval en elk ander brandbaar materiaal zullen worden verwijderd uit de directe omgeving van opslag en verwerking van brandbare vloeistoffen.

Een persoon die een brand ontdekt moet:

- Het vuur doven als hij dit veilig kan doen, en na het blussen dit direct rapporteren aan de HSE Manager van opdrachtgever
- Als hij het vuur niet kan blussen, moet hij het **algemene alarmnummer 112**. Daarna onmiddellijk personeel van Century informeren
- Indien nodig zal een evacuatie van het gebied worden georganiseerd

3.9.2 Werk vergunning – Heet werk (snijden, lassen, verwarmen, slijpen)

In de werkvergunning kunnen indien er sprake is van heet werk extra eisen gesteld worden aan deze werkzaamheden. De opdrachtnemer moet aangeven dat er heetwerk zal plaatsvinden. Opdrachtgever en opdrachtnemer stellen de risicoreducerende maatregelen vast. Deze maatregelen worden vermeld op de werkvergunning. Er vindt ook afstemming plaats over de middelen die ingezet worden zoals branddeksels, brandblussers enz..

Personeel moet voor aanvang van de werkzaamheden geïnstrueerd zijn in het veilig gebruik van alle middelen die ingezet worden voor “heet werk”.

Tijdelijke gebouwen

De constructie, b.v. brandbaar of niet brandbaar, en de locatie van de tijdelijke gebouwen moeten worden goedgekeurd door opdrachtgever.

Tijdelijke gebouwen gelegen binnen een ander gebouw of constructie moeten van een niet-brandbare constructie zijn of een constructie met een brandwerendheid van niet minder dan één uur tenzij uitdrukkelijk anders is toegestaan door opdrachtgever.

Tijdelijke gebouwen buiten een ander gebouw moeten zich op een afstand van minimaal vijf meter van de andere (tijdelijke) constructies bevinden tenzij anders is toegestaan door opdrachtgever.

Tijdelijke gebouwen mogen niet onder of grenzend aan een pijpenbrug, kabelhouder, ondersteunende structuren, gasleidingen, kleppen of transportband galerijen worden geplaatst, tenzij anders is toegestaan door opdrachtgever.

Voor tijdelijke gebouwen wordt elektrische verwarming toegepast.

Tijdelijke brandstoftanks mogen alleen worden opgesteld met de goedkeuring van opdrachtgever.

Ontvlambare en brandbare vloeistoffen

Alleen goedgekeurde verpakkingen mogen gebruikt worden voor opslag en verwerking van ontvlambare en brandbare vloeistoffen. Bovengrondse brandstoftanks moeten worden voorzien van een duidelijke identificatie van het type brandstof van de tank. Verder dient er een bord geplaatst te zijn met het pictogram “open vuur verboden”

Brandbare vloeistoffen mogen niet worden opgeslagen in gebouwen of containers, tenzij goedgekeurd door opdrachtgever.

Opdrachtnemer moet geschikte draagbare brandblussers voor deze opslagplaatsen verzorgen.

3.10. BESLOTEN RUIMTEN

Een besloten ruimte is elk gebied dat niet direct bestemd is voor toegang of verblijf, beperkte toegangsmogelijkheden heeft en dat de potentie heeft voor het creëren van een gevaarlijke omgeving.

Zulke besloten ruimten kunnen voldoen aan een of meer van het volgende:

- Het is geen normale werkplek
- Het is groot genoeg voor een medewerker om binnen te gaan en toegewezen taken uit te voeren
- Heeft weinig of beperkte in- en uitgangen
- Kan een gevaarlijke atmosfeer bevatten, zoals chemicaliën, slib of afvalwater of een risico op hogere temperaturen
- Kan materiaal (zoals zand of mineralen) bevatten dat iedereen die binnenkomt kan bedelven
- Is zo aangelegd dat iedereen die binnenkomt gevangen of verstikt zou kunnen worden door instortende muren, of een schuine vloer heeft die vernauwd tot een kleine doorgang
- Kan andere erkende veiligheids- of gezondheidsrisico's hebben zoals giftige gassen en/of dampen

Voor de uit te voeren werkzaamheden dient voor aanvang van het werk een werkinstructie te zijn gemaakt. In deze werkinstructie is een taakrisico analyse opgenomen en hierin zijn de risico reducerende maatregelen vermeld. In de werkinstructie is ook opgenomen welke hulpmiddelen aanwezig moeten zijn ingeval van een calamiteit. Er worden voor aanvang van de werkzaamheden metingen uitgevoerd ter bepaling van het zuurstof gehalte en er wordt een LEL meting uitgevoerd. De personen die de ruimte betreden dragen een on-line zuurstofmeter en indien van toepassing een Co meter. Het mangatwacht houdt toezicht en registreert de personen die de ruimte betreden en verlaten. De werkvergunning wordt afgetekend door een managementlid. Bij de werkvoorbereiding wordt onder anderen rekening gehouden met:

- Voldoende tijdelijke verlichting.
- De elektrische voedingsspanning, indien nodig (50 volt of minder).
- Dat er in een veilige toegang in en uit het besloten gebied is voorzien, inclusief reddingsmateriaal, procedures en noodvoorzieningen en dat toegang en uitgang vrij zijn van obstakels.
- Controle of een evacuatieprocedure beschikbaar is.
- Een gevulde brandslang of brandblusser is geplaatst bij elke heet werk positie in de ruimte en aan de buitenkant van hoogwerkers bij het mangat.
- Voldoende ventilatie aanwezig is en het niveau van voldoende zuurstof verzekerd is. Aanwezigheid van giftige gassen, rook of dampen moet gecontroleerd worden voor aanvang van het werk en daarna met regelmatige tussenpozen. Voortdurende controle kan nodig zijn als de uitgevoerde risico-evaluatie aangeeft dat dit noodzakelijk is, bijvoorbeeld als de besloten ruimte een beperkte natuurlijke ventilatie heeft. Gasdetectie apparatuur moet worden gekalibreerd en getest voor gebruik binnen een besloten ruimte.
- Ademhalingsapparatuur wordt verstrekt indien nodig.
- Een persoon – mangatwacht – staat stand-by bij de ingang (bijvoorbeeld putdeksel, toegangsluik) gedurende de hele periode dat er activiteiten plaatsvinden in de besloten ruimte. De persoon moet alarm slaan in geval van nood.
- De medewerker(s) die de werkzaamheden uitvoeren moet(en) medisch geschikt zijn om werkzaamheden uit te voeren in besloten ruimten.

Bij de werkvoorbereiding moet ervoor gezorgd zijn dat de slangen voor het lassen en branden getest worden op lekken voor deze de besloten ruimte worden ingebracht en geen brandstof of gasflessen (b.v. zuurstof of acetyleen) de besloten ruimte worden binnen gebracht.

De “Vergunning betreden besloten ruimte” dient elke dag of elke dienst opnieuw te worden bevestigd.

3.11 VEILIGSTELLEN – PERSONEN EN APPARATUUR

Het personeel van opdrachtnemer en onderaannemers die werkzaam zijn op de projectlocatie van opdrachtgever moeten te allen tijde veilig werken, en zich volledig houden aan de vereisten met betrekking tot het veiligstellen tijdens het uitvoeren van taken met apparatuur waarbij energie kan vrijkomen. Tenzij anders is toegestaan door opdrachtgever zal al het werk bij ‘nul energie’ worden uitgevoerd, dat wil zeggen dat er geen

werk moeten worden uitgevoerd op apparatuur dat in werking is – van alle bronnen van energie wordt de energie weggehaald voor aanvang van de werkzaamheden.

Opdrachtnemer zal strikt voldoen aan de eisen van de veiligstelprocedure en de daarmee verband houdende veiligstelinstructies van opdrachtgever tijdens het veiligstellen van alle energiebronnen op het terrein. Al het personeel moet te allen tijde aan de voorwaarden van deze procedure en instructies voldoen.

Als opdrachtnemer of een medewerker van opdrachtnemer vragen of twijfels heeft over deze procedure of instructies moeten ze onmiddellijk doorgegeven worden aan de afdeling HSE van opdrachtgever en de werkzaamheden worden op dat moment stilgelegd.

3.12. ELEKTRISCH

3.12.1 Algemeen

Alle permanente en semi-permanente / tijdelijke elektrische werkzaamheden en installaties moeten in overeenstemming zijn met de Nederlandse wet- en regelgeving. Alle werkzaamheden met betrekking tot elektrische energie worden uitgevoerd door een erkend elektricien volgens de Nederlandse wet- en regelgeving. De installatie verantwoordelijke van de opdrachtgever moet alle aannemers, die elektrotechnische handelingen op het terrein uitvoeren, goedkeuren. Formulieren hiervoor zijn ook verkrijgbaar bij de afdeling HSE van opdrachtgever.


Tijdelijke ondergrondse of bovengrondse elektrische voorzieningen moeten voor installatie worden goedgekeurd door de installatieverantwoordelijke van de opdrachtgever. Alle aansluitingen die een connectie hebben met permanente voedingspanelen worden onder supervisie van de installatieverantwoordelijke van de opdrachtgever uitgevoerd.

Systeemspanningen op het terrein zijn 400 volt en 230 volt. Alle tijdelijke elektrische voedingen zullen met een aardlekschakelaar geïnstalleerd worden zoals voorgeschreven door de wettelijke vereisten en worden goedgekeurd door de installatieverantwoordelijke van de opdrachtgever. Er worden geen extra voedingen gecreëerd zonder voorafgaande toestemming en deze voedingen worden gerealiseerd onder supervisie van de installatieverantwoordelijke van de opdrachtgever.

Elektrische apparatuur, kabels en leidingen, inclusief tijdelijke leidingen, moeten als onder spanning staand beschouwd worden totdat anders bepaald wordt door testen of aarden. Alle hoog- en laagspanningsruimten, verdeelstations, elektrische ruimten, bedieningspanelen en schakelborden moeten schoon worden gehouden en indien vereist veilig afgesloten worden met de relevante waarschuwingen zoals vereist door Nederlandse wet- en regelgeving.

Alle generatoren worden te allen tijde geaard. Een geschikte brandblusser zal naast de compressoren, generatoren en lasmachines worden geplaatst.

3.12.2 Aarding

De niet-geleidende metalen onderdelen van de vaste, draagbare en stekker aangesloten apparatuur moeten geaard worden, tenzij dit beschouwd wordt als dubbel geïsoleerd (). Alle draagbare elektrische gereedschappen moeten minimaal elk kwartaal jaar geïnspecteerd en worden gelabeld na inspectie, regelmatig onderhouden, en opdrachtnemer zal gevraagd worden om een registratie van dergelijke diensten en tests van doorslag te laten zien. Monteurs moeten voor gebruik van gereedschap dit visueel controleren op gebreken en als er gebreken aan het licht komen moeten die gerepareerd worden.

3.12.3 Verlengsnoeren

Verlengsnoeren moeten onbeschadigd zijn, en mogen niet worden vastgezet met nietjes, opgehangen worden aan spijkers of aan elektrische snoeren tenzij deze voor dergelijk gebruik geschikt zijn.

Elektrische snoeren en rondslingerende kabels moeten worden afgedekt of op een beschermde plaats worden neergelegd zodat ze beschermd worden tegen beschadiging die een gevaar voor de werknemers en andere personen kan veroorzaken.

3.12.4 Tijdelijke verlichting

Elke lamp in tijdelijke lichtsystemen waarvan het voltage hoger is dan 50 volt moet afgeschermd zijn om accidenteel contact te vermijden. Tijdelijke verlichting mag niet worden verlengd met elektrische snoeren tenzij de bedrading en fittingen ontworpen zijn voor dit gebruik.

Open of lege lichteansluitingen en kapotte lampen zijn niet toegestaan.

Goedgekeurde explosiebestendige elektrische verlichting zal de enige kunstmatige verlichting zijn die wordt gebruikt op plaatsen waar brandbare vloeistoffen, dampen, rook, stof of gassen aanwezig zijn en een potentieel explosiegevaar vormen.

3.12.5 Contactdozen

Houders voor bevestiging van stekkers moeten van een goedgekeurd type zijn. Waar verschillende voltages of soorten stroom worden gebruikt, moeten de houders zo ontworpen zijn dat de stekkers niet onderling verwisselbaar zijn.

3.12.6 Hoog voltage schakelbord

De eisen betreffende de minimale vrije ruimte tussen werk en opslag in de buurt van constructies, steigers, palen, kranen, antennes, opslag stapels, enz. en hoogspanningskabels of ondergrondse kabels moet strikt worden nageleefd. Tenzij anders vermeld zal deze afstand minimaal tien meter bedragen, horizontaal gemeten vanaf de basis van de draagconstructie.

Deze worden gecontroleerd en geïdentificeerd in de Taak risico analyse voor aanvang van de werkzaamheden. Een "werk vergunning" zal worden afgegeven door de installatie of werkverantwoordelijke van opdrachtgever voor elk werk binnen deze zone.

3.13. WERKEN OP HOOGTE

3.13.1 Algemeen

Al de medewerkers die werk uitvoeren op twee meter of meer boven de grond of vanuit een hoogwerker of schaarlift zijn voorzien van valbeveiliging. Soms is het dragen van valbeveiliging ook verplicht bij werkzaamheden op hoogte van minder dan twee meter. Dit is afhankelijk van de risico's die in de Taakrisico analyse bepaald zijn. Opdrachtnemer moet de hiërarchie van risicovermindering volgen en enkel gebruik maken van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) als risico-eliminatie en -beheersing niet effectief gedaan kunnen worden.

Opdrachtnemer die werkt op hoogte moet het gebied hieronder afschermen met touw of andere gelijkwaardige maatregelen nemen om het personeel voor vallend materiaal te beschermen. De juiste borden moeten worden geplaatst om te waarschuwen dat er werk wordt uitgevoerd waarbij het mogelijk is dat er iets naar beneden valt.

Geen apparatuur, afval en ander materiaal mag ongecontroleerd van hoogte vallen. Men moet het laten zakken of via een koker afvoeren naar de begane grond.

Voorafgaand aan werk dat wordt uitgevoerd op hoogte dient een risicobeoordeling in de vorm van een Taak risico analyse uitgevoerd te worden om de gevaren te identificeren, de risico's van de gevaren vast te stellen en de beheersmaatregelen te bepalen die toegepast moeten worden om de risico's naar een aanvaardbaar niveau te brengen.

Voor teams die werkzaamheden op hoogte uitvoeren moet te allen tijde adequaat toezicht aanwezig zijn.

3.13.2 Ongunstige weersomstandigheden

Gedurende periodes van regen, sneeuw, vochtigheid van het dak en windsnelheden van meer dan 30 km/u (8.33m/s) moet de voortzetting van het werk worden heroverwogen vanwege de gewijzigde werkomstandigheden. Dit wordt uitgevoerd via de 'start card'.

Mobiele kranen, hoogwerkers, takels, en andere dergelijke hef- en hijsmiddelen mogen niet gebruikt worden bij een windsnelheid van meer dan 50 km/u. (13.88 m/s). In gevallen waar een maximale windsnelheid wordt aangegeven op het materiaal moet deze worden aangehouden indien deze lager is dan 50 km/u.

3.13.3 Kranen / Liften / Takels

In bijzondere omstandigheden mag opdrachtgever het aanstellen van een veiligheidswacht verplichten. Tijdens deze gelegenheden mag de wacht alleen ingezet worden voor dit doel. De wacht zal kunnen communiceren met de kraanmachinist of ander personeel (aanpikker) en heeft middelen om assistentie te roepen indien nodig.

Voor aanvang van de werkzaamheden in nabijheid van het pad van een kraan, op elk niveau, moet de opdrachtnemer de kraan stopzetten. In bijzondere door opdrachtgever goedgekeurde gevallen mag een wacht benoemd worden en de kraan kan dan gebruikt blijven worden.

3.13.4 Elektrische toestellen – Erboven of ernaast werken

Opdrachtnemer moest advies en een Taak Risico Analyse (TRA) uitbrengen aan opdrachtgever (en/of aan de installatie verantwoordelijke van Century Vlissingen) voor aanvang van de werkzaamheden in de onmiddellijke nabijheid van en kraanbaan rails.

3.13.5 Hoogwerkers

Hoogwerkers zullen worden onderhouden volgens de aanbevelingen van de fabrikant en worden alleen gebruikt door personeel dat opgeleid en gekwalificeerd is voor het specifieke apparaat waar zij mee werken. Registratie van de opleiding en het onderhoud aan de machines zal door opdrachtnemer bijgehouden worden en is op verzoek beschikbaar voor opdrachtgever indien nodig.

Alle personen die zich in een hoogwerker bevinden moeten een full body harnas dragen die bevestigd is aan een aangewezen verankeringspunt. Personeel moet altijd op de vloer van het platform staan. Gebruik geen dozen, planken, ladders, enz. of de reling om op te staan.

Een brandblustoestel zal geplaatst worden bij alle dergelijke apparatuur. Gereedschap en materialen die in de bak van een hoogwerker aanwezig zijn, zijn nodig voor direct gebruik en het wordt niet gebruikt indien zulk gereedschap en/of materiaal een gevaar vormt.

De hoogwerker zal niet als kraan worden ingezet.

De maximale gewichtsbependingen van een hoogwerker worden niet overschreden.

3.13.6 Vloeropeningen, open zijden, luikopeningen, enz.

Om te voorkomen dat een persoon in een gat valt moeten er fysieke belemmeringen worden geplaatst bij vloeropeningen, trappenhuisen, trappen, gebouwen met open zijde en/of randen van gebieden met open vloer en elke constructie waar gevaarlijke openingen zijn tijdens de bouw. Openingen in de vloer moeten worden afgeschermd door een standaard reling en drempels. Waar het praktisch gezien niet mogelijk is om vaste relingen te plaatsen, zullen er effectief verwijderbare barrières met structureel goede waarschuwborden worden geplaatst bij alle onbewaakte openingen in relingwerk of vloeren. Deze barrières zullen te allen tijde op dezelfde positie blijven totdat het gevaar niet meer aanwezig is.

Elke vloer of platform met open zijden, dat zich twee meter of meer boven de aangrenzende vloer of begane grond bevindt of als dit voorgeschreven wordt door opdrachtgever, zal afgeschermd worden door een standaard reling (zie sectie 3.13.9 van dit document).

Looppaden van één meter of meer boven de grond moeten aan alle open kanten worden voorzien van een standaard reling.

Alle openingen en randen moeten worden gebarricadeerd met een solide barricade die minimaal een impact van 100kg kan weerstaan.

3.13.7 Ladders

Aluminium ladders mogen op de projectlocatie worden gebruikt voor constructiewerkzaamheden tijdens fase 1 van constructie activiteiten, onder voorbehoud van de onderstaande lijst met beperkingen. Aluminium ladders en met draad versterkte houten ladders worden niet gebruikt in gevoede elektrische HV/LV ruimten.

- Het gebruik van ladders met gebroken of missende treden of sporten, gebroken of gespleten stijlen, of met andere foutieve of gebrekkige constructie is verboden. Wanneer een ladder met dergelijke defecten wordt ontdekt wordt deze direct verwijderd en zal niet meer gebruikt worden.
- Draagbare ladders moeten worden geplaatst met een substantiële basis van 4-1 (hoek van 75 graden), moeten vrije toegang aan de top en grond hebben, minimaal één meter uitreikend bij plaats van afstappen, en moeten beveiligd worden tegen beweging tijdens gebruik.
- Er zullen controles op vocht worden uitgevoerd voor gebruik van houten ladders, dit kan ervoor zorgen dat ze elektriciteit geleiden.
- Alle ladders moeten zijn voorzien van rubberen stoppen (anti slip) of van een veiligheidsbalk om verschuiven van de ladder te voorkomen, en moeten worden beveiligd tegen beweging aan de bovenzijde tijdens gebruik. In drukke werkgebieden kan bescherming aan de benedenzijde van de ladder nodig zijn.
- Een persoon moet beide handen vrij hebben tijdens het beklimmen van een ladder. (drie punten van contact tijdens het beklimmen van de ladder)
- Ladders worden niet gebruikt als horizontale loopbruggen en steigers.
- Gereedschap of materiaal moet worden vervoerd in geschikte houders of opgehesen worden tot de werkpositie.
- Houten ladders mogen niet worden geschilderd. Ze kunnen geolied worden of gelakt worden met blanke lak.
- Geplande werkzaamheden op ladders moeten worden beoordeeld op de risico's voor aanvang van het werk, als de risico's te groot zijn worden er alternatieve methodes als steigers en hoogwerkers gebruikt. Werken vanaf ladders is niet toegestaan als hier fysieke kracht bij moet worden uitgeoefend, zoals het koppelen van bouten, het boren van gaten, enz. Ladders worden alleen gebruikt voor het krijgen van toegang of licht werk als schilderen of inspecteren. Een persoon zal te allen tijde op drie punten contact hebben met de ladder. Leun niet te ver naar de zijkant tijdens het werk – STOP of verplaats de ladder.
- Ladders mogen niet worden verbonden tenzij zij geschikt zijn voor dit doeleinde.
- Materialen mogen niet worden geplaatst in de nabijheid van de basis of afstapplaats van een ladder.
- Trappen en ladders worden alleen gebruikt op een solide, schone en vlakke ondergrond.
- Trappen mogen alleen in de volledige geopende stand worden gebruikt als de spreidbalken vergrendeld zijn. De twee bovenste sporten van een trapladder worden niet gebruikt voor toegang tot welk punt dan ook.
- Ladders moeten minimaal jaarlijks worden geïnspecteerd, gelabeld en de bevindingen worden geadministreerd in een geschikt register.
- Bij het beklimmen of afdalen van een ladder wordt het gezicht altijd naar de ladder gericht tijdens het omhoog of omlaag verplaatsen.
- Bij het werken in de buurt van een ingang zal de basis van de ladder worden gebarricadeerd.
- Er zal nooit meer dan een persoon op een ladder staan.

3.13.8 Vallijn en Full Body Veiligheidsharnassen

Zie ook sectie 3.4 van dit document voor de PBM normen.

Alle harnassen moeten zijn voorzien van een dubbele vallijn, waarbij de vallijnen een enkele valdemper hebben of twee onafhankelijke valdempers die samengepakt en verbonden zijn aan de vallijnen.

Eén draagriem moet te allen tijde een persoon aan een bevestigingspunt zekeren. De tweede lijn dient te worden gebruikt voor het bewegen rond objecten om te zorgen voor 100% valbeveiliging voor de persoon. Wanneer er geen gebruik wordt gemaakt van een vallijn moet de passieve of vrije vallijn worden bevestigd aan een 'afgescheiden vallijnhouder' op het harnas (niet de 'D' ring bij middel), of als deze niet beschikbaar is wordt het bevestigd aan het bevestigingspunt samen met de andere vallijn.

Tenzij ontworpen voor bevestiging aan de rug is het aan de rug haken van vallijnen niet toegestaan en tijdelijke mobiele verankeringspunten moeten gebruikt worden waar de haak van de vallijn niet bevestigd kan worden aan een tijdelijk verankeringspunt.

Tijdelijke verankeringspunten zullen voldoen aan de relevante EN normen.

3.13.9 Netten

Gebruik van vangnetten moet worden goedgekeurd door opdrachtgever. Waar netten vereist zijn, kunnen de werkzaamheden niet gestart worden totdat het net is geplaatst en getest.

3.13.10 Relingen

Tijdelijk

Een standaard tijdelijke reling moet voldoen aan de Nederlandse wet- en regelgeving. De bovenste horizontale regel moet een hoogte hebben van 1100mm en de tussenregel moet een hoogte hebben van 550mm. Als er materiaal naar beneden kan vallen moet er een schoprand aanwezig zijn. De minimale afmeting van tijdelijk materiaal gebruikt voor tijdelijke relingen moet gelijk zijn aan 100mm x 50mm hout, of gelijkwaardig.

Relingen die vloeropeningen, platformen, steigers e.d. afschermen waar personeel onder kan passeren, er verplaatsbare machines zijn, of waar apparatuur is waarop vallend materiaal een gevaar kan veroorzaken, moeten worden voorzien van schopranden.

Een standaard schoprand moet een minimale hoogte van 100mm hebben, en moet massief of geopend zijn, met openingen die niet groter zijn dan 15mm als grootste doorsnede.

Tijdelijk – Staalbouw

Valbeveiliging wordt verstrekt rond de rand van alle gebouwen met tijdelijke staalbouw vloeren of de toegang tot deze gebieden is niet toegestaan.

Veiligheidspoorten

Op de plaatsen waar met takels materiaal aan- of afgevoerd kan worden moet met balken of poorten over de volledige breedte een en ander afgeschermd worden.

3.13.11 Daken / Hoger geleden gebieden

Werk op een dak of verhoogd gebied welke zich twee meter of meer boven de begane grond bevindt moet worden uitgevoerd met een goedgekeurde geïnstalleerde valbeveiliging.

De goedkeuring van opdrachtgever is vereist voordat opdrachtnemer start met werk op daken of verhoogd gebied aangezien er speciale voorwaarden kunnen gelden voor bepaalde verhoogde terreinen zoals elektriciteitssystemen, broze daken en dakramen.

De gebieden onder deze locaties moeten worden geïdentificeerd door opdrachtnemer en er dienen barricades en/of juiste waarschuwingsborden geplaatst te worden.

Dakwagens moeten worden verzekerd om onverwachtse bewegingen bij gebruik tijdens windstoten te allen tijde te voorkomen.

Er moet veilige toegang worden verschaft voor het betreden van het dak. Opdrachtnemer verstrekt ladders, steigers of een kooi voor dit doel.

Wanneer er dakbedekking moet worden opgeslagen op een dak of een verhoogd gebied:

- Alleen voldoende gebundelde pakketten kunnen worden opgestapeld en opgeslagen op het dak om aan de dagelijkse behoeften te voldoen, ander materiaal dient op de grond opgeslagen te blijven tot benodigd.
- Bundels van dakbekleding dienen doelmatig te worden vastgezet, bij voorbeeld met 20mm dik staalband aangebracht met een bindapparaat.
- Afdekmateriaal moet goed worden bevestigd aan de nok om te voorkomen dat het materiaal van het dak wordt geblazen met harde wind.
- Er wordt geen materiaal op het dak opgeslagen tijdens weekenden of vakantieperiodes.

3.13.12 Steigers

Algemeen

- Alle steigers en bijbehorende apparatuur op de locatie van opdrachtgever moet worden opgeslagen in overeenstemming met de Nederlandse wet- en regelgeving.
- Alle steigers moeten worden opgebouwd door gekwalificeerde steigerbouwers.
- Groen (Veilig in gebruik) of Rood (Onveilig in gebruik) labels worden getoond op elke steiger in de buurt van verstrekte steigers om toegang te geven aan de persoon die bevoegd is om een inspectie van de steiger uit te voeren. Groene labels zullen de volgende woorden in het Nederlands vermelden: “Steiger veilig voor gebruik”. De rode labels zullen het volgende vermelden: “Steiger niet veilig voor gebruik”. Het groene label zal minimaal de naam van de inspecteur, de datum van opbouw en de datum van de laatste inspectie vermelden. Er mogen geen andere personen op een steiger met een rood label werkzaam dan de steigerbouwers.
- Steigers die gebouwd zijn op zand of grind moeten op grondplaten staan. Steiger standaard worden naar behoren beveiligd en effectief gesteund. Alle steigerbuizen moeten in goede conditie, vrij van corrosie en onbeschadigd zijn.
- Losse of niet-vaste steigers mogen niet worden gebruikt en defecten moeten worden hersteld of gerapporteerd aan de verantwoordelijke persoon.
- Lege vaten, kratten of stenen mogen niet worden gebruikt ter ondersteuning of verankering van steigers. Er wordt geen werkplatform opgericht onder een ander platform.
- Steigers worden zodanig opgebouwd dat er geen doorgangen of ladders worden geblokkeerd.
- Gevaarlijke uitstekende einden van steigerbuizen of platen moeten duidelijk worden gemarkeerd.
- Er moet veilige en comfortabele toegang worden verleend tot alle niveaus van de steiger. Ladders gebruikt voor toegang moeten tot minimaal één meter boven de afstap doorlopen.
- Steiger platforms die meer dan twee meter boven de grond liggen moeten worden voorzien van een bovenregel, een middenregel en schopranden.
- Elke steigerplaat zal worden ondersteund en bevestigd aan het frame zodat het vallen van materialen en gereedschap voorkomen wordt. Alle platen zijn van gelijke dikte en lengte en vrij van spijkers, schroeven of andere obstakels.
- Zwaar materieel mag niet op de steigerplaten worden gezet tenzij ze met dit doel zijn gebouwd en er toestemming is van de steigerbouwer. De belasting van een steiger moet overeenkomen met het ontwerpen van de desbetreffende steiger.
- De 3-maandelijkse inspectie van steigers moet door de bouwer worden uitgevoerd, die een registratie bijhoudt van alle door hem opgebouwde steigers (en die onder zijn toezicht vallen) en hij zal de resultaten, datum, en tijd van de inspectie registreren. Steigers zullen ook worden geïnspecteerd na zware storm (enkel buiten steigers), na een ongeluk met letsel, kantelen of

overbelasting, na wijzigingen en voorafgaand aan de demontage om ervoor te zorgen dat alle banden op de juiste positie zitten voor het veilig ontmantelen. Speciale aandacht moet gegeven worden aan de conditie van kabels, touwen, lieren, takels, banden, bodemplaten en toegangsladders.

- Toegang tot onvolledig gebouwde steigers om werk uit te voeren is verboden. Wanneer een steiger onvermijdelijk in een onveilige conditie is, zal deze gepast omheind worden en voorzien van rode labels (niet veilig in gebruik).
- Steigers mogen niet gewijzigd worden tijdens uitvoering van het werk.
- Personeel moet altijd op de vloer van het platform staan. Gebruik geen dozen, planken, ladders, enz. of de regels om op te staan.
- Het is niemand toegestaan om de steiger te gebruiken tijdens gevaarlijke weersomstandigheden.

Rolsteigers

Rolsteigers mogen niet worden gebruikt tenzij dit volledig besproken, gepland en overeengekomen is met opdrachtgever. Eenmaal opgebouwd voor een specifieke taak moet het gedemonteerd worden voor het verhuisd wordt naar een nieuwe werklocatie.

Wanneer een gezamenlijk besluit is genomen tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer dat er rolsteigers gebruikt zullen worden, moeten de volgende punten in acht worden genomen:

- Een rollende beweging van een rolsteiger mag niet meer dan 25 meter in een keer bedragen zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever.
- In alle gevallen moet de speling en de conditie van het te berijden oppervlak nader onderzocht worden om de stabiliteit van de steiger te garanderen.
- In geen enkel geval mag het personeel meerijden op een steiger terwijl deze wordt verplaatst.
- In alle gevallen moet men zich ervan verzekeren dat er niets van de steiger kan vallen tijdens de verplaatsing.

Rolsteigers worden voorzien van remmen welke altijd in werking zijn tijdens gebruik van de steiger. Wielen zullen zo bevestigd zijn dat zij niet uit de houders kunnen schieten.

Staalbouw

- Bij het plaatsen van een stalen onderdeel moet de lijn waar de last aan hangt niet worden gevierd tot het stalen onderdeel voldoende is gewaarborgd. Opdrachtnemer moet de levering van vloerroosters, traptreden, bordessen en leuninggen vooraf plannen om veilige toegang en bescherming van de personen werkend op de constructies te garanderen. Het verticaal beklimmen van staal is verboden. Alternatieve wijzen met gebruik van ladders, steigers of werkbak moet worden overwogen. Valbeveiliging kan verplicht zijn in dergelijk gevallen.
- Materiaal op vrachtwagens dat wordt gelost moet zodanig worden verwijderd dat de lading niet kan verschuiven op de vrachtwagen of ervan afgeslagen worden. Sommige ladingen zullen ondersteuning op de bodem van de vrachtwagen vereisen om te voorkomen dat de materialen eraf vallen.
- Uiterste voorzichtigheid door medewerkers is geboden wanneer tijdens het lossen en uitladen het nodig is dat de medewerkers de vrachtwagen betreden. Voorzorgsmaatregelen moeten genomen worden om er zeker van te zijn dat de ladingen veilig worden geplaatst op een tussenopslag en voor het veilig lossen in het werkveld. Rechte ladders zullen worden gebruikt tijdens het inklimmen en uitstappen van vrachtwagens en trailers.
- Materialen zullen niet over medewerkers heen getild worden noch zal het toegestaan zijn voor medewerkers om te staan, lopen of werken onder hangende lasten.

- Van alle hijsen dient het gewicht bepaald te zijn om ervoor te zorgen dat er op beheerste wijze gehesen wordt.
- Medewerkers zullen alle potentiële knelpunten, zoals tussen de vrachtwagen en het materiaal, kraan en materiaal of lading tegen andere materialen vermijden.
- Alle kettingen zullen dubbel worden aangebracht met de sluiting in het oog van het staal zodat het niet wegglijdt op de ladingen, balken en kolommen. Alle gebieden waar staalbouw plaats vindt zullen worden gebarricadeerd en bewegwijzerd met vermelding dat er werk boven het hoofd wordt uitgevoerd. Het personeel dat bovengronds werkt zal erop toezien dat het gebied vrij is.
- Veiligheidsharnassen zijn verplicht tijdens werkzaamheden op hoogte welke niet zijn beschermd tegen vallen. Vallijnen worden gebruikt in combinatie met de veiligheidsharnassen om te garanderen dat de drager niet meer dan twee meter zal vallen.
- Ladders of steigers worden gebruikt waar mogelijk voor betreden of verlaten van de staalbouw. Wanneer verplaatsing van open onbeveiligde staalbouw nodig is, moet het gebruik van valbeveiliging worden gepland. De TRA zal identificeren wat verplicht is tijdens de taken van deze activiteit. Medewerkers zullen worden gezeurd wanneer er een mogelijke kans op vallen bestaat.
- Alle gereedschap, emmers met bouten en ander los materiaal dat aanwezig is bij de staalbouw gedurende de werkdag zal worden vastgemaakt aan de stalen constructie. Alle emmers zullen van balken worden verwijderd aan het einde van de dag.
- Alle verbindingen hebben minimaal twee bouten met volledig draad en deze zijn stevig aangedraaid met een moersleutel alvorens de kraan ze loslaat.
- Alle bouten en kleine onderdelen worden geplaatst in zakken die met de hand gehesen worden als deze nodig zijn tijdens werkzaamheden op hoogte.
- Op geen enkel moment zal een medewerker meeliften op de lading die gehesen wordt of aan de haak van de kraan.
- Het staan op sleutels is niet toegestaan.
- Weersomstandigheden moeten worden geëvalueerd voor en tijdens staalbouw werkzaamheden. Stormachtige wind en glad staal, veroorzaakt door regen, sneeuw of ijs zal het potentieel gevaar aanmerkelijk vergroten en kan aanleiding zijn tot het stilleggen van de staalbouw.

3.14 ORDE EN NETHEID

3.14.1 Algemeen

Het werkgebied moet in een ordelijke staat gehouden worden om risico's te minimaliseren. Ophopingen van afval moeten elke dag of zo vaak als opdrachtgever verplicht worden verwijderd. Opdrachtnemer zal een hoge standaard aanhouden met betrekking tot orde en netheid op de projectlocatie. Het direct verwijderen van afvalstoffen, schroot en vuilnis is essentieel. Afval zal moeten worden verwijderd als het werk vordert.

Containers moeten worden geplaatst binnen het werkkterrein van opdrachtnemer om het afval van opdrachtnemer te verzamelen. Het legen van deze afvalcontainers komt voor rekening van opdrachtnemer.

Materialen die op hogere delen liggen moeten vastgemaakt zijn omdat vallende objecten kunnen leiden tot serieus letsel. Ook moet hoger gelegen materiaal gezeurd zijn tegen beweging door de wind.

Spijkers die door het hout steken zullen omgebogen of verwijderd worden, zodat deze geen letsel kunnen veroorzaken.

Eetgelegenheden zullen in een schone en opgeruimde staat gehouden worden tot tevredenheid van de opdrachtgever en ze zullen voldoen aan de gebruikelijke hygiënische normen.

In gevallen waar orde en netheid onvoldoende ontwikkeld is en de veiligheid in het gedrang komt, heeft opdrachtgever het recht om opdrachtnemer te instrueren het werk stil te leggen totdat het gebied opgeruimd en veilig is. Het berekenen van additionele kosten of het verlengen van de contracttijd ten gevolge van een

dergelijk stillegging van het werk is niet toegestaan. Het in gebreke blijven van het opvolgen van het verzoek tot het verbeteren van de orde en netheid zal resulteren in het schoonmaken van de locatie door een andere opdrachtnemer en dat voor rekening van de in gebreke blijvende opdrachtnemer.

Opdrachtnemer zal regelmatig HSE inspecties uitvoeren, met een focus op orde en netheid, dit gebeurt minimaal wekelijks om de handhaving op een behoorlijke niveau te garanderen. Opdrachtnemer zal de resultaten van elke inspectie documenteren en de administratie is op verzoek beschikbaar voor opdrachtgever.

In de aangewezen kantine, zal al het afval en vuilnis in de afvalbakken worden gedeponereerd die voor dat doel in het gebied zijn geplaatst. Alle afvalcontainers worden minimaal dagelijks geleegd.

Wegen en looppaden worden schoon gehouden en alles wordt in het werk gesteld om de wegen en looppaden vrij te houden van modder en sneeuw.

Elektrische laskabels, verlengsnoeren, water en lucht slangen moet worden geplaatst waar deze niet beschadigd worden, en waar ze geen schade of letsel kunnen veroorzaken.

Plaatsen waar voorraden opgeslagen zijn zullen te allen tijde in een schone en hygiënische staat worden gehouden.

Gevaarlijk afval moet worden geïdentificeerd, apart opgeslagen en op de juiste wijze worden afgevoerd door opdrachtnemer. Zie hiervoor ook sectie 4.5.

De voorraden van de te gebruiken middelen moeten beperkt worden en opgeslagen worden volgens de goedgekeurde procedures.

3.14.2 Toegang/ Uitgang

Gangen en doorgangen moeten schoon en in goede staat worden gehouden. Opslag van materialen mag uitgangen niet blokkeren.

3.14.3 Brandbare materialen

Materialen moeten worden opgeslagen met inachtneming van hun brandbare kenmerken. Olie en andere gemorste materialen die een grote kans op brand of een glad oppervlakte veroorzaken moeten direct verwijderd worden.

Alle brandbare schroot dient buiten op een beheerste wijze opgeslagen te zijn.

3.14.4 Brandstof aangedreven apparatuur

Apparatuur aangedreven door brandbare vloeistoffen moet aan het einde van elke dag worden opgeslagen in een door opdrachtgever goedgekeurd gebied.

3.15 INSTALLATIES EN APPARATUUR

3.15.1 Algemeen

Opdrachtnemer zal ervoor zorgen dat alle installaties, apparatuur, elektrische - en handgereedschappen die meegebracht zijn naar de projectlocatie door opdrachtnemer of onderaannemers voldoen aan het volgende:

- Geschiktheid voor het uit te voeren type werk;
- Goedgekeurd, geïnspecteerd, getest, genummerd en gelabeld (indien nodig), in overeenstemming met Nederlandse wet- en regelgeving en eisen van opdrachtgever, voordat deze de projectlocatie worden opgebracht;
- Over de juiste verzekeringen beschikken;
- Goed onderhouden zijn in overeenstemming met de aanbevelingen van de fabrikant;
- Geregistreerd zijn in het register en minimaal jaarlijks worden gecontroleerd of voldaan wordt aan de verplichtingen van de wetgeving en eisen van opdrachtgever.

Opdrachtnemer zal op zijn kosten alle installaties en apparatuur leveren die benodigd zijn voor uitvoering van het werk en deze zullen in goede orde en staat worden gehouden.

In het geval een installatie of een stuk gereedschap onbruikbaar raakt voor een periode die naar beoordeling van opdrachtgever schadelijk is voor de voortgang van het werk, zal opdrachtnemer in opdracht van opdrachtgever de onbruikbare installatie of het stuk gereedschap verwijderen en deze vervangen door een gelijkwaardige installatie of gereedschapsstuk zonder extra kosten in rekening te brengen.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om onderdelen van installaties of gereedschap, meegenomen naar de projectlocatie door opdrachtnemer voor gebruik ten behoeve van het contract, te inspecteren. Indien opdrachtgever de indruk heeft dat dit onderdeel ontoereikend, defect, onveilig of op enige andere wijze ongeschikt is voor het veilig en goed uitvoeren van het werk waarvoor dit bestemd is, dan zal opdrachtnemer dit voorwerp onmiddellijk verwijderen van het terrein en dit vervangen door een veilig en geschikt exemplaar. In dergelijke gevallen heeft de opdrachtnemer geen recht tot extra betalingen of uitbreidingen van de tijd met betrekking tot de vertraging die door de instructies van opdrachtgever is veroorzaakt.

Voorafgaand aan deze controle zal opdrachtnemer de juiste registraties van installaties en apparatuur leveren aan de opdrachtgever, om aan de bestaande eisen op het gebied van veiligheid, mechaniek en andere regelgeving te voldoen. Alle machines en/of apparatuur geleverd ten behoeve van het project zal worden begeleid door een operationele risico beoordeling, trainingsmateriaal en een CE certificaat. Deze documenten moeten bij de kick off meeting worden ingediend, of niet later dan het moment van arriveren van de apparatuur op de locatie.

Het gebruiken van installaties en apparatuur van opdrachtnemer gebeurt alleen door getraind en gekwalificeerd personeel. Waar vereist moet de certificering van operators op verzoek beschikbaar gesteld worden aan opdrachtgever. Opdrachtgever mag verplichten om de geschiktheid van de operator te laten testen door een derde partij.

Voertuigen en andere apparatuur die verharde wegen kunnen beschadigen moeten bij gebruik maken van verharde wegen over door opdrachtnemer verstrekte matten of andere beschermende oppervlakken, goedgekeurd door opdrachtgever, verplaatst worden. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor eventuele schade.

Nominale belastingcapaciteit, aanbevolen snelheden en speciale risico waarschuwingen of instructies moeten worden weergegeven op alle apparatuur en zichtbaar zijn vanaf de plaats van operator. Operators moeten voldoen aan deze instructies.

Wanneer niet in gebruik, mag apparatuur geen spoorwegen, wegen, voetpaden, elektrische leidingen, tijdelijke doorgangen en noodtoegang tot de installaties of apparatuur belemmeren. Installaties en apparatuur moeten worden vastgemaakt om beweging te voorkomen terwijl de motor uitgeschakeld is, tenzij bijzondere omstandigheden van toepassing zijn.

De installaties en apparatuur van opdrachtgever mogen niet zonder toestemming van opdrachtgever worden gebruikt.

3.15.2 Kranen en takels – Personeel en materiaal

Alle kranen en andere hef- en hijsapparatuur moeten voldoen aan de Nederlandse wet- en regelgeving en de normen van opdrachtgever en de aanbevelingen van de fabrikant. Eventuele uitzonderingen hierop zullen goedgekeurd worden door opdrachtgever. Een kopie van het meest recente jaarrapport en andere periodieke inspectierapporten op gebied van onderhoud zullen te allen tijde in bezit zijn van opdrachtnemer terwijl de apparatuur zich op de projectlocatie bevindt. Apparatuur moet worden gecontroleerd en gecertificeerd voordat het verplaatst wordt.

Opdrachtnemer zal zijn kranen en takels beschikbaar stellen voor een veiligheids- en milieu-inspectie voordat de apparatuur in gebruik genomen wordt op de projectlocatie. Deze inspectie kan off site uitgevoerd worden, echter wanneer er apparatuur arriveert op de projectlocatie zal de HSE afdeling van opdrachtgever onmiddellijk in kennis gesteld worden en worden er voorbereidingen getroffen om deze inspectie voor aanvang van gebruik op het terrein uit te voeren.

Alle opdrachtnemers moeten een systeem met dagelijkse checklists voor ingebruikname implementeren voor alle kraanmachinisten. Deze checklists moeten voor controledoeleinden klaar voor gebruik en zichtbaar beschikbaar zijn in de cabine van de kraan. Via de checklists moeten de volgende controles uitgevoerd worden:

- Conditie van batterijniveau, draden en aansluitingen
- Functioneren van lichten, richtingaangevers en alarmlichten
- Grafiek van de belasting wordt getoond of is beschikbaar in de cabine
- Blokkeersysteem en kabels
- Controle van hydrauliek, motorolie, radiator, brandstof en de werking van de transmissie en lekkages
- Controle van conditie van banden en druk
- Conditie van het takelblok, haak, veiligheidspal en alle schijven
- Conditie van de cabineramen en deuren
- Beschikbaarheid van kraanbalk matten of kussens
- Bruikbaarheid van het bedieningspaneel, toeter, achteruitrijdwaarschuwingssignaal en instrumenten in de cabine
- Stempels moeten gemarkeerd zijn met een witte of gele markering om aan te geven dat de stempels volledig zijn uitgedraaid
- Opmerkingen of andere vastgestelde gebreken

Alle kraanstempels zullen te allen tijde worden gebruikt, met stempelmatten of platen/kussens, tenzij de kraan verplaatst wordt. Stempels zullen volledig uitgedraaid zijn wanneer er hijswerkzaamheden worden uitgevoerd.

De directe omgeving van de hijskraan zal worden afgezet voordat er hijswerkzaamheden plaatsvinden. Dit geldt ook voor de achterkant van de kraan rond de contragewichten, er wordt een toegangspunt gecreëerd waar personeel en/of apparatuur/voertuigen de zone kunnen betreden.

Machinisten zullen opleiding krijgen voor het type kraan dat ze moeten bedienen. Het bewijs van training moet beschikbaar zijn op het terrein. Correspondentie van de leverancier van de kraan wordt niet geaccepteerd als bewijs van training. Een certificaat van een door opdrachtgever goedgekeurde derde partij als opleidingsinstituut zal worden geaccepteerd. Hetzelfde geldt voor aanpikker en de medewerker die de coördinatie van de hijswerkzaamheden verricht..

Opdrachtnemers zijn verplicht om een coördinator in te schakelen in de volgende gevallen:

- In zeer drukke gebieden; en
- Waar het praktisch gezien niet mogelijk is om het hijsgebied af te zetten om te voorkomen dat personen dit betreden;
- Het blijft de verantwoordelijkheid van de aanpikker om ervoor te zorgen dat het hijsgebied goed is afgebakend.

De handsignalen naar kraanmachinisten en bedieners van hijsgereedschap die voorgeschreven zijn door de toepasselijke standaarden voor het type kraan of hijsgereedschap dienen gebruikt te worden. Het gebruik van tweezijdige communicatie wordt bepleit. Machinisten moeten alleen instructies opvolgen van geautoriseerde personen die een reflecterend vest dienen te dragen. Het is de machinist en/of de coördinator van de hijswerkzaamheden niet toegestaan om gebruik te maken van mobiele telefoons tijdens hijswerkzaamheden anders dan voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Lopen onder een gehesen last is verboden.

Het is de kraanmachinist niet toegestaan om de kraancabine te verlaten terwijl er een lading aan de haak wordt of is opgehangen.

Wijzigingen aan de hardware van kranen worden alleen uitgevoerd door een bevoegde monteur.

Los materiaal wordt niet gehesen tenzij dit in goedgekeurde overslagboxen is geplaatst.

Geschikte bescherming voor ondergrondse kabels en/of pijpleidingen zal worden verstrekt. Bij het passeren van ondergrondse kabels en/of pijpleidingen met zwaar materieel en/of ladingen, zullen er geschikte matten of stalen platen worden gebruikt om schade te voorkomen.

Tijdens hijswerkzaamheden waar slechts één kraan bij betrokken is, zullen ladingen vanaf de grond worden beheerst door gebruik van een of meerdere kabels om de last te begeleiden dit om te voorkomen dat de last gaat draaien of slingeren.

De kraanmachinist moet in staat zijn om de last tijdens het hijsen voortdurend te observeren. Wanneer dit niet mogelijk is, moet er assistentie komen die kan communiceren met de kraan machinist. Dit kan in de vorm van 1 of meerdere personen en dit onder directe supervisie van de coördinator van de hijswerkzaamheden.

Bedieners van hijsmiddelen zullen aan het einde van de werkdag:

- De last neerleggen;
- De haak hijsen;
- De motoren uitschakelen;
- De cabines sluiten en bedieningsmiddelen ontoegankelijk maken voor onbevoegden;
- Alle noodzakelijke maatregelen nemen om de motor en de hefboom aan het einde van een dienst veilig te stellen rekening houdende met de weersverwachtingen voor de periode dat de hijsmiddelen niet in gebruik zullen zijn;
- De kranen zullen de giek omlaag hebben waar mogelijk of de hijskabel vastzetten aan het einde van een dienst.

Alle kraanhaken zullen voorzien zijn van een veiligheidssluiting. Personen mogen niet naar boven of beneden getakeld worden met een bouwkraan.

De wijze van hijsen moet opnieuw worden beoordeeld als de windsnelheid meer dan 30 km/u bedraagt. (8 m/s en 5 beaufort). Het voortzetten van het hijsen is afhankelijk van de capaciteit van de kraan, type belasting en de locatie van de hijswerkzaamheden.

Alle lasten worden gecontroleerd op hun massa voordat ze gehesen worden. Er zal geen last gehesen worden die de door fabrikant aangegeven nominale capaciteit overschrijdt. Voor lasten die meer dan 50 ton wegen zal een hijsplan worden gemaakt en ter goedkeuring worden ingediend bij opdrachtgever voor aanvang van de hijswerkzaamheden.

De volgende opsomming is geclassificeerd als 'kritieke' hijswerkzaamheden:

- Het hijsen vereist het stoppen van activiteiten in het gebied rond de lading en de kraan
- Twee, of meer, kranen zijn nodig om de last te hijsen
- Bomen of gieken moeten worden geplaatst voor deze specifieke hijswerkzaamheden
- De hijswerkzaamheden vinden plaats boven werkende installaties.
- De hijswerkzaamheden vinden plaats boven personeel, faciliteiten en gebouwen
- Het hijsen van zware lasten die 90% of meer van de kraan capaciteit vergen
- Het hijsen van zware lasten, zoals een van meer dan 50 ton netto gewicht
- Hijswerkzaamheden die op een moment tijdens de activiteit binnen tien meter van een elektriciteitsleiding plaatsvinden
- Andere hijsen naar oordeel van opdrachtgever

Opdrachtnemer zal een sjour- en hijsplan met ondersteunende berekeningen indienen bij opdrachtgever voor aanvang van de hierboven genoemde hijswerkzaamheden. Deze zullen geen doorgang vinden zonder toestemming van opdrachtgever.

Iedere hijsmachine zal duidelijk gemarkeerd zijn met de maximale belasting waarvoor het is ontworpen. Alle mobiele kranen hebben een ladingstabel op een duidelijk zichtbare plaats hangen voor de machinist.

Zwenkkransen met meer dan 5 ton hefvermogen zullen uitgerust zijn met een systeem om een indicatie te geven van de belasting om ervoor te zorgen dat de machine wordt gebruikt binnen de gegeven capaciteit.

Hijsgereedschappen zullen de juiste veiligheidsfactoren hebben, zoals 6 voor glasvezelkabel, 6 voor staalkabels en 5 voor kettingen.

Alle hijsgereedschappen die vastgemaakt worden aan de hijsuitrusting van hijswerktuigen, zoals touwen, kettingen, haken of andere bevestigingsmaterialen, schijven, remmen en veiligheidsvoorzieningen die een integraal deel vormen met een hijswerktuig zullen in overeenstemming zijn met de relevante voorschriften onderhouden worden en jaarlijks geïnspecteerd worden door een bevoegd persoon. Van deze inspecties zal een registratie bijgehouden worden met ondertekende resultaten met vermelding van de data. Defecte apparatuur zal worden vernietigd. De hijsgereedschappen krijgen de IMO kleurcode.

Jaar	2014	2015	2016	2017
Kleur	zwart	groen	bruin	blauw

Hijswerktuigen moeten grondig worden geïnspecteerd en getest door een bevoegd persoon voor deze de eerste keer in gebruik worden genomen en minimaal binnen elke 12 maanden daarna, en een registratie van dergelijke inspecties moet worden bijgehouden.

Alleen bevoegde personen mogen reparaties uitvoeren aan hijsmachines.

Front loaders en graafmachines zullen niet worden gebruikt voor hijswerkzaamheden, tenzij zij voorzien zijn van voor dit doel gemaakte hijsogen.

Niemand zal op welk moment dan ook en ongeacht de omstandigheden gebruik maken van materiaal als hier voorgaand vermeld, tenzij het is gemarkeerd met de kleur die op die periode van toepassing is en leidinggevend dienen continue de hijsmaterialen binnen hun zone te controleren om er zeker van te zijn dat de correcte en bruikbare hijsmaterialen worden gebruikt.

Alle hijsgereedschap moet worden ontworpen en geproduceerd in overeenstemming met de geldende normen en onder voorbehoud van inspectie door opdrachtgever, en indien defect bevonden wordt het direct verbeterd, vernietigd of van het terrein verwijderd.

Alle ongecodeerde of verkeerd gecodeerde gevonden hijsgereedschap zal onmiddellijk buiten gebruik worden gesteld en verzonden worden naar de bevoegde persoon die verantwoordelijk is voor het hijsgereedschap.

Zelfgemaakte of geïmproviseerde bevestigingsmiddelen, gemaakt van bouten, staven of andere dergelijke middelen, mogen niet worden gebruikt.

Takels mogen nooit worden opgehangen aan leidingen of steigers, behalve in gevallen waar een voor dit doel gecertificeerde steiger is opgesteld voor veilig gebruik van takelactiviteiten.

Olie lekbakken worden onder een hijsmachines geplaatst als er een risico op olie lekkages bestaat.

In geen enkel geval mag het aan personen worden toegestaan om zich te laten verplaatsen aan de haak van zwenkkransen, tenzij in een goedgekeurde werkbak.

3.15.3 Personen lift, werkbakken en bootsmanstoelen

Het is voor niemand toegestaan om naar boven of beneden gebracht te worden door een hijsmachine, tenzij deze machine uitgerust met een gekeurde werkbak. De HSE manager van opdrachtgever of aangewezen

persoon moet worden geraadpleegd voor het eerste gebruik van personen lift en elk gebruik van werkbakken of bootsmanstoelen.

Het gebruik van werkbakken en bootsmanstoelen wordt alleen toegestaan wanneer alle andere wijzen om het werk veilig uit te voeren (steigers, ladders) niet geschikt zijn. Het gebruik van deze middelen moet in strikte overeenstemming zijn met de toepasselijke wet- en regelgeving. Een hijsplan zal worden ingediend voor gebruik van deze middelen en zal vergezeld gaan met de gegevens van het betrokken personeel dat als taak heeft om dergelijke middelen op te bouwen of te bedienen.

Personeel dat deze middelen gebruikt zal beschermd worden door een veiligheidsgordel en vallijn. Werkbakken en bootsmanstoelen zullen te allen tijde zichtbaar zijn voor kraanmachinisten en coördinatoren van de hijswerkzaamheden.

Personeel in de werkbak zal te allen tijde beide voeten op de vloer houden en binnen de werkbak blijven.

Een geschikt communicatiemiddel moet verstrekt worden aan de personen in de werkbak.

De werkbak wordt voorzien zijn van een identificatie en tevens moet het maximum gewicht en het aantal personen dat erin gehesen mag worden duidelijk zichtbaar zijn.

Werkbakken en kraanmachines zullen voor iedere ingebruikname gecontroleerd worden en de bevindingen hiervan worden gedocumenteerd. Dit zal gebeuren op de 'werk vergunning' die voor de activiteit is afgegeven.

3.15.4 Instrumenten / hulpmiddelen

Lucht aangedreven gereedschap en perslucht

Slangen van pneumatische machines moeten op juiste wijze worden vastgemaakt. Beveiligingsvoorzieningen moeten correct worden bevestigd en onderhouden op gereedschap dat pneumatisch wordt aangedreven om te voorkomen dat zij per ongeluk worden uitgezet.

Voor het aanzetten van een luchtcompressor dient er een visuele controle gedaan te worden om er zeker van te zijn dat het uitlaatsysteem van de rookgassen betrouwbaar is, er geen lekken in het brandstofsysteem zijn, de water-, olie- en brandstof niveaus voldoende zijn en alle beschermkappen bevestigd zijn. Bij alle verbindingen worden er met voldoende klemmen veiligheidskettingen bevestigd, zodat als er een verbinding breekt of niet werkt, de veiligheidsketting het zwiepen van de slang zal beperken.

Een luchtcompressor moet zo dicht als mogelijk bij de activiteit worden geplaatst. Er moet voor gezorgd worden dat wegen, brandblusmiddelen, trappen e.d. niet geblokkeerd worden door de machine. Er moet ook opgelet worden dat er geen uitlaatgassen in de richting van gebouwen, greppels of besloten ruimten uitgestoten wordt. Hierbij dient rekening gehouden te worden met de windrichting.

De luchtslangen moeten in ordelijke volgorde worden uitgelegd en mogen geen trappen, verticale ladders of toegangswegen belemmeren.

Een luchtcompressor moet uitgezet worden als deze bijgevuld wordt.

Voor het stoppen van een luchtcompressor moeten alle personen die perslucht gebruiken op de hoogte gesteld worden van de onderbreking in de luchttoevoer.

Perslucht mag niet worden afgevoerd tegen delen van het lichaam of gebruikt worden om stof van kleding te blazen omdat deze handelingen ernstig letsel kunnen veroorzaken. Als perslucht in de bloedbaan komt door een opening in de huid kan dit fatale gevolgen hebben. Indien perslucht gebruikt wordt voor schoonmaakdoeleinden zullen de juiste PBM gedragen worden zoals gelaatsmaskers en gehoorbescherming en de luchttoevoer wordt beperkt tot de benodigde druk voor de taak. De bediener van het apparaat zal een voorziening aan het sproeieruiteinde hebben om de luchttoevoer af te sluiten indien nodig.

Medewerkers die lucht gebruiken en afvoeren van een compressor zullen getraind worden in veilig gebruik en afvoeren van perslucht.


Kettingzagen

Kettingzagen moeten goed worden onderhouden en gebruikt worden door een getraind en bevoegd persoon. De kettingzaag dient in goede staat gehouden te worden.

Er zullen extra persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt door alle kettingzaag gebruikers. Dit bestaat ook uit de veiligheidshelm, gelaatsmasker, gehoorbescherming, oogbescherming, beenbescherming (speciale zaagbroek), veiligheidsschoenen en veiligheidshandschoenen.

De HSE manager van opdrachtgever zal al het kettingzaaggebruik voor aanvang van deze werkzaamheden goedkeuren.

Elektrisch gereedschap en draagbare elektrische apparatuur

Elektrisch gereedschap en apparatuur zal dubbel geïsoleerd zijn () en zal voldoen aan de toepasselijke Nederlandse wet- en regelgeving op gebied van elektriciteit.

Er zullen alleen goedgekeurde elektrische verlengsnoeren voor zware belasting worden gebruikt en deze moeten goed geaard en volledig afgewikkeld zijn. Beschadigde of niet werkende snoeren zullen onmiddellijk worden gerepareerd of vervangen. Opdrachtnemers trachten om alle elektrische snoeren en verlengsnoeren boven de grond te bevestigen. Standaard verlengsnoeren en stekkerdozen voor “lichte belasting” zijn niet toegestaan binnen het constructiegebied op de projectlocatie. Verlengsnoeren dienen een aderdikte van minimaal 1.5 mm² en een beschermingshuls te hebben. Verlengsnoeren en kabels van machines en gereedschap die worden gerepareerd door het te omwikkelen met isolatietape moeten geheel worden vervangen en worden verwijderd van het terrein.

Bedieningsknoppen of hendels die een constante druk nodig hebben op ‘dodemansknoppen of tweehandensbeveiliging’ om het apparaat te bedienen, zullen niet aangepast worden op een manier dat het te bedienen is zonder de constante druk van hand of vinger.

Elk onderdeel van draagbaar elektrisch gereedschap zal een unieke markering dragen voor controledoeleinden.

Opdrachtnemer houdt een registratie bij van de draagbare elektrische apparatuur, welke de naam van de verantwoordelijke persoon voor de apparatuur, de registratie, frequentie en details van de inspecties zal vermelden. Inspecties zullen alleen worden uitgevoerd door bevoegd personeel, van wie het handelen en ervaring hen de kennis van het gereedschap en apparatuur heeft bezorgd.

Slijpmachines

Al het personeel dat gebruik maakt van slijpmachines zal een specifieke training hebben gevolgd voor de apparatuur die zij gebruiken. Alle training dient te worden goedgekeurd door de HSE manager van opdrachtgever. De maximumsnelheid waarmee slijpstenen gebruikt worden zal gelijk zijn aan of minder bedragen dan de door fabrikant aangegeven nominale snelheid voor de slijpsteen.

Alle slijpmachines moeten ‘dode man’ type schakelaars hebben om de slijpmachine aan te zetten. Schakelaars om de slijpmachine te laan draaien die vastgezet kunnen worden zijn verboden. Tijdens slijpen zullen de volgende PBM gedragen worden:

- Veiligheidshelm met gelaatsscherm en veiligheidsbril (dubbele oogbescherming).
- Lange mouwen, met manchetten dichtgeknoopt
- Gehoorbescherming
- Schort of overall met brandveiligekleding
- Handschoenen – dienen van een goedgekeurd type te zijn

Inspectie van apparatuur en gereedschap

De volgende apparatuur en gereedschap moeten worden geïnspecteerd, op juiste wijze getest en gecodeerd en de juiste administratie dient bij opdrachtnemer bewaard te worden op de projectlocatie. Als de fabrikant of wet- en regelgeving een hogere inspectie frequentie voorschrijft moet deze worden opgevolgd.

- Hijsmachines – wat leverancier aangeeft maar min. 1 keer per jaar
- Bijbehorende materialen van hijsmachines – wat leverancier aangeeft maar min.1 keer per jaar
- Hijsmiddelen – jaarlijks
- Draagbare elektrische apparaten en gereedschap – jaarlijks
- Bouwliften– jaarlijks
- Ladders – jaarlijks
- Veiligheidsharnas en vallijnen– jaarlijks
- Opgebouwde steigers – minimaal 1 keer per kwartaal
- Tijdelijke elektrische verdeelborden– minimaal 1 keer per kwartaal

Dagelijkse controle op schade voor gebruik van gereedschap, PBM en andere materialen, zoals elektrische kabels, zal worden uitgevoerd. Bij gebreken zal een en ander buiten bedrijf worden gesteld en eerst gerepareerd worden alvorens te gaan gebruiken.

Door explosie aangedreven gereedschap

Het gebruik van door explosie aangedreven gereedschap is alleen toegestaan in specifieke omstandigheden die door opdrachtgever goedgekeurd zijn en het zal worden uitgevoerd in overeenstemming met Nederlandse wet- en regelgeving. Alleen gekwalificeerd personeel met de juiste training is toegestaan om met door explosie aangedreven gereedschap te werken. Voor gebruik dienen de door explosie aangedreven gereedschappen getest te worden en alle defecten te worden verholpen.

Door explosie aangedreven gereedschap mag niet worden geactiveerd tot direct voor het gebruik en mag niet onbeheerd worden achtergelaten wanneer het geladen is. Opdrachtnemer zal nagaan of de lading voor het door explosie aangedreven gereedschap correct is voor het doel.

In geen enkel geval zal het instrument op een zodanige wijze worden bediend dat er een losvliegend ongeleid projectiel kan ontstaan.

Door explosie aangedreven gereedschap zullen niet worden gebruikt bij:

- Steen, terracotta, geglazuurde bakstenen, glas, marmer, graniet, dun leisteen of andere broze materialen
- Hoogwaardig staal, gietijzer of staal gehard door een warmtebehandeling
- Beton dat delen bevat die niet door een zeef met een maaswijdte van 25 mm gaan.

Een geschikte veiligheidsbril en gehoorbescherming zullen worden gedragen door de gebruikers bij het bedienen van door explosie aangedreven gereedschap.

Wanneer zulk gereedschap gebruikt wordt zal er te allen tijde een waarschuwingsbord geplaatst zijn bij of nabij de plaats van gebruik met duidelijk leesbare tekens. De waarschuwing moet de volgende tekst zijn:

Waarschuwing – gebruik van door explosie aangedreven gereedschap – zorg voor orde en netheid.

In geval er personen in de omgeving kunnen zijn die de Nederlandse taal niet machtig zijn dan dient deze waarschuwing er ook in het Engels te zijn.

“WARNING – EXPLOSIVE-POWERED TOOL IN USE – KEEP CLEAR”

Deze waarschuwingen moeten duidelijk leesbaar zijn voor het personeel dat op of nabij de plaats van gebruik van het gereedschap is.

De gebruiker zal alle andere medewerkers in de nabijheid van het gebied waar het gereedschap gebruikt wordt waarschuwen. Op de projectlocatie moet een registratie aanwezig zijn met daarin de namen van het personeel dat

bevoegd is om het door explosieven gedreven gereedschap te gebruiken, het type waar zij bevoegdheid voor hebben en gegevens over het gebruik met een registratie van de verstrekte cartridges en de geretoureerde cartridges.

Handgereedschap

- Alle handgrepen en handvatten zullen in goede, onbeschadigde, bruikbare staat zijn. Gereedschap zonder de juiste handgrepen/handvatten is niet toegestaan. Versleten instrumenten zullen worden teruggegeven voor reparatie of vervanging.
- Hamers met gelaste koppen en afgeronde beitels zijn niet toegestaan op de projectlocatie.
- Schroevendraaiers zullen beschikken over goede handvatten en punten.
- Alle gereedschap, met inbegrip van speciale gereedschappen, zal alleen worden toegepast en gebruikt voor het doel waarvoor het ontworpen is. De ontworpen capaciteit van handgereedschap zal niet overschreden worden met ongeoorloofde hulpstukken.
- Bij gebruik van handgereedschap op hoogte, zal er een geschikt gereedschapskoord worden bevestigd tussen de gebruiker en het handgereedschap om vallen van het gereedschap te voorkomen.
- Sleutels mogen niet worden gebruikt als de bek beschadigd is op een punt zodat de sleutel kan wegglijden. Slaggereedschap moet vrij zijn van splinters of scheuren.

Bescherming, controle

- Alle roterende, bewegende en andere gevaarlijke onderdelen van apparatuur, waaronder bevestigingspunten, moeten worden afgeschermd in overeenstemming met de Nederlandse wet- en regelgeving.
- Als afscherpende middelen moeten worden verwijderd voor onderhoud van apparatuur zullen de juiste veiligsteinstructies van toepassing zijn. Aan het einde van deze taak wordt de afscherming weer teruggeplaatst voor de apparatuur weer in gebruik wordt genomen.
- Werkplaats- en apparatuur die in de fabriek gebruikt wordt van opdrachtnemer moet worden voorzien van bescherming en controle gelijk aan de gangbare normen voor apparatuur in een machinewerkplaats.

3.16. VOERTUIGEN

3.16.1 Algemeen

Alle voertuigen op de projectlocatie moeten voldoen aan de Nederlandse verkeerseisen. Voertuigen die over de site rijden dienen altijd verlichting te voeren, met knipperlichten indien nodig (graafmachine – zie hieronder). Alle aangedreven motorvoertuigen (anders dan de conventionele auto's met een laadbak of andere soortgelijke voertuigen) zullen worden voorzien van werkende achteruitrijdwarschuwingssignaal die hoorbaar is boven het omgevingsgeluid uit. Indien hierin niet voorzien is zal er toestemming aan opdrachtgever gevraagd moeten worden om een waarnemer in te zetten die kan seinen of het veilig is om de installatie of apparatuur achteruit te rijden.

Voor alle installaties en apparatuur dient dagelijks de checklist voor gebruik ingevuld te worden.

Voertuigen zullen veilig worden geladen met de geschikte stuwmaterialen en de lading moet stevig zijn vastgezet. De juiste markeringen / instructies zullen worden verzorgd voor een lading die uitsteekt. Vastzet klemmen moeten van een type met hendel zijn.

Alle voertuigen zullen voorrang verlenen aan voertuigen van hulpdiensten.

Wegen worden niet volledig afgesloten totdat hier toestemming voor is gekregen van de HSE manager van opdrachtgever. Bij gedeeltelijke afsluitingen waar eenrichtingsverkeer is toegestaan worden de juiste barricaderingen, tekens en verkeersregelaars ingezet.

Het instappen of uitstappen van kranen die in bedrijf zijn of van elk bewegend voertuig is verboden.

Voertuigen worden niet toegelaten tot de locatie met:

- Defecte uitlaatsystemen
- Ernstige olie of brandstof lekkage
- Onveilige carrosserie of ladingen
- Bijzondere, niet-standaard uitrusting
- Ondeugdelijke stoelen voor bestuurder en passagiers
- Ieder duidelijk mechanisch defect

In het geval van een verkeersongeval op het terrein moet deze direct worden gemeld aan opdrachtgever. Het inlichten van de beveiliging op de locatie is tevens vereist.

Voertuigen mogen niet:

- Geparkeerd zijn binnen tien (10) meter van een brandkraan of een blusinstallatie
- Dubbel geparkeerd zijn
- Zo geparkeerd zijn dat dit een belemmering vormt voor een doorgang of toegangsweg
- Onbeheerd worden achtergelaten met draaiende motor
- Geparkeerd zijn binnen vijftien (15) meter van een kruispunt
- Over brandslangen rijden
- Over elektrische kabels zonder geschikte bescherming rijden

Alle voertuigen moeten worden goedgekeurd om met toestemming van opdrachtgever toegang te krijgen tot de projectlocatie.

Er wordt verwacht dat alle voertuigen de bewegingen op de projectlocatie beperken en zich houden aan de verkeersregels van opdrachtgever en eventuele andere instructie of aanwijzing zoals dit gegeven kan zijn door afdeling HSE van opdrachtgever. Voertuigen, installaties en apparatuur die geparkeerd staan op de projectlocatie staan hier geparkeerd op eigen risico van opdrachtnemer.

3.16.2 Passagiersvervoer

Het aantal passagiers in voertuigen is beperkt tot het aantal voorziene stoelen. Alle stoelen moeten voorzien zijn van veiligheidsgordels. De veiligheidsgordels moeten door de bestuurder en passagiers te allen tijde worden gedragen. Indien in beweging is het dragen van de veiligheidsgordel verplicht en het is niet toegestaan om te roken in voertuigen op het terrein.

Personeel mag niet aan de buitenkant van een voertuig vervoerd worden zoals hangend of zittend aan de zijkant van een voertuig, hier geldt: geen stoel, geen vervoer.

Geen andere persoon dan de bevoegde bestuurder is toegestaan op een heftruck, kipper, graafmachine, kraan of ander mechanisch apparaat te rijden of installaties te vervoeren zoals aanhangwagens achter voertuigen. Veiligheidsgordels moeten worden gebruikt.

Passagiers zijn niet toegestaan om:

- Zich in de laadbak van een bewegend voertuig te bevinden, geladen of ongeladen;
- In geen enkel geval mag een persoon trachten een lading handmatig vast te zetten terwijl het voertuig in beweging is, ladingen op het voertuig moeten naar behoren vast worden gezet voor het voertuig toegestaan is te bewegen;
- Er zal geen voertuig met draaiende motor onbeheerd achter worden gelaten.

Indien de lading wordt verplaatst kan begeleiden met touwen vereist zijn. Personen die de lading in dergelijke omstandigheden begeleiden mogen zich niet ophouden tussen het voertuig en de lading, en de lading moet in geen geval het zicht van de bestuurder belemmeren, en het voertuig moet met lage snelheid voortbewegen.

3.16.3 Rijbewijzen

Al het personeel moet in het bezit zijn van rijbewijzen, registraties en certificaten in overeenstemming met de Nederlandse vereisten. Opdrachtnemer dient een lijst bij te houden van bevoegde operators voor alle apparatuur dat een certificering vereist, samen met de nummers van deze bewijzen. Apparatuur en voertuigen moeten worden geregistreerd en verzekerd volgens de Nederlandse en contractuele vereisten.

3.16.4 Verlies van rijbewijs

Ieder persoon die het rijbewijs verliest wegens een verkeersovertreding of een andere schending van de wet kan geen voertuigen of mobiele apparatuur besturen binnen de grenzen van de projectlocatie van opdrachtgever. Ook is het niet toegestaan om met een verlopen rijbewijs over het Century terrein te rijden.

3.16.5 Snelheid

De maximale toegestane snelheid op het terrein is 30 km/u. Een verminderde snelheid van 5 km/u is van toepassing binnen gebouwen, bij werkplaatsen en waar personeel zich verzamelt.

3.16.6 Bezorgers

Bestuurders van leveranciersvoertuigen mogen het terrein niet betreden zonder de voorgeschreven kleding en veiligheidsuitrusting voor zover van toepassing.

3.16.7 Verkeersborden

De verkeersborden op de projectlocatie voldoen aan Nederlandse standaarden voor wegbewijzing en moeten worden opgevolgd. Waarschuwborden worden geplaatst op locaties waar specifieke risico's bestaan.

3.16.8 Tanken

Het bijtanken van voertuigen dient plaats te vinden in de erkende veilige gebieden. Als een minimum moet de volgende procedure in acht worden genomen:

- Zet de motor en ontsteking uit
- Open vuur verboden (roken is zo wie zo verboden met uitzondering van de aangewezen locatie)
- Overvul de brandstoftanks niet
- Vermijd morsen, indien er toch gemorst wordt dit melden en met special korrels brandstof absorberen en daarna de korrels verwijderen
- Juiste borden voor brandstofgevaar zijn duidelijk zichtbaar aangebracht

Tankvoorzieningen moeten niet worden opgezet op de projectlocatie zonder schriftelijke toestemming van opdrachtgever.

3.16.9 Gebruik mobiele telefoon – zie ook sectie 1.11.2

Mobiele telefoons zullen niet worden gebruikt tijdens het rijden of besturen van een voertuig op de projectlocatie. Dit geldt tevens voor elk hands free toestel.

3.16.10 Grondverzetmachines

Alle grondverzetmachines zullen in overeenstemming met de veiligheidspraktijken worden bediend om de veiligheid van de operator en andere medewerkers in het gebied te beschermen. Alleen getrainde en gecertificeerde personen mogen deze machines bedienen.

Alle grondverzetmachines zullen technisch worden gecontroleerd voordat er toegang wordt verleend tot de projectlocatie.

Alleen klein en routinematig onderhoud aan apparatuur wordt toegestaan op de locatie. Elk groot onderhoud moet buiten het terrein worden uitgevoerd.

Alle grondverzetmachines moeten zijn uitgerust met een knipperend waarschuwingslicht en een achteruitrijdwarschuwingssignaal, luid genoeg om boven het standaard constructiegeluid uit te komen.

Alle mobiele industriële voertuigen moeten een veiligheidsbeugel of deugdelijke cabine hebben (bescherming bij kantelen).

3.17. CIVIELE WERKZAAMHEDEN

Graafwerkzaamheden. Graafwerkzaamheden mogen alleen worden uitgevoerd met toestemming van opdrachtgever en de werkzaamheden dienen uitdrukkelijk vermeld te zijn op de werkvergunning. Voor uitvoering van de werkzaamheden zal de opdrachtgever nagaan waar kabels of leidingen lopen en hierover eventueel instructies afgeven.

Staalbouw. Het is personeel niet toegestaan om boven verticaal staand staalbouw te werken, tenzij het staal is beschermd om het gevaar op spiesen te verminderen.

De uitstekende staven zijn een gevaar als iemand valt.

Stutten. Bekistingen en gestutte werken moeten op een veilige manier ondersteund worden om deze te beschermen tegen belasting tijdens het storten van beton.

Beton boren. De werkvergunning zal instructies bevatten voor het correcte zagen en het op de juiste wijze afvoeren van het afval ten gevolge van boren.

Vlinderen van beton. Aangedreven en roterende vlindermachines voor beton en soortgelijke apparatuur die handmatig moeten worden bediend moeten zijn voorzien van een 'dodemansknop'.

3.18. GRAAFWERKZAAMHEDEN

Bij graafwerkzaamheden is altijd een werkvergunning verplicht. Deze vergunning voor de graafwerkzaamheden zal worden uitgegeven door de opdrachtgever voor aanvang van de graafwerkzaamheden. Deze vergunning zal indien dit nodig is de bekende posities aangeven van de ondergrondse leidingen. Ondergrondse leidingen van nutsvoorzieningen zullen worden geïdentificeerd voorafgaand aan het ondertekenen van een vergunning.

Eventuele schade aan een leiding van een nutsvoorziening tijdens het uitvoeren van de graafwerkzaamheden zal direct worden gemeld bij opdrachtgever en het werk wordt onmiddellijk stilgelegd op die locatie.

Elke sleuf of graafwerkzaamheden moet individueel behandeld worden en met inachtneming van:

- Aard van de bodemstructuur
- Wisselende weers- en vochtigheidsomstandigheden
- Nabijheid van andere constructies of bronnen van trillingen
- Afmetingen van de geul

Een ratio van 1:1 is de maximale toegestane helling. In nattere weersomstandigheden kan een minder steile helling noodzakelijk zijn. Als de ruimte een beperking vormt, zal men gebruik maken van stutten en een ontwatering. Het stutten van een greppel of helling moet gebeuren om schuiven van aarde te voorkomen.

Alle graafwerkzaamheden dienen voldoende te zijn afgezet, gestut of afgeschermd als er personen dienen te werken tijdens de graafwerkzaamheden en de diepte meer dan één meter bedraagt of waar de omstandigheden dit bij lagere diepte vereisen.

Een dagelijkse sleufinspectie zal worden uitgevoerd door een bevoegd persoon om deze activiteiten voortgang te laten ondervinden of deze te onderbreken. De inspecties vinden plaats voor aanvang van het werk en na elke regenbui of wijziging aan de graafwerkzaamheden / het stutten, zoals aanwijzingen van mogelijke instortingen of verschuivingen. De inspecties zullen worden vastgelegd met een checklist die ontwikkeld en bewaard wordt door opdrachtnemer en deze zijn beschikbaar ter controle door opdrachtgever.

Op geen enkel moment mag opdrachtnemer het personeel verplichten alleen te werken bij graafwerkzaamheden of in een sleuf.

Opdrachtnemer zorgt ervoor dat materiaal dat gebruikt wordt voor stutten is ontworpen en gemaakt voor dit doel zodat het sterk genoeg is om overhangend materiaal te ondersteunen.

Opgegraven materiaal zal minimaal één meter van de sleufrand worden geplaatst.

Er zal te allen tijde nauwlettend in de gaten worden gehouden of er tekenen van aantasting aan omliggende gebieden zijn, zoals scheuren aan de rand van de opgraving of bobbel in de bovenste grondlaag.

Veilig toegang tot de in- en uitgangen van gebieden die ontgraven worden zullen worden aangelegd met een maximale afstand van twintig meter, of korter indien voorgeschreven voor de HSE afdeling van opdrachtgever. Gereedschap dat niet in gebruik is wordt van de plaats waar de graafwerkzaamheden plaatsvinden verwijderd om letsel of verlies in het geval van een plotselinge evacuatie te voorkomen.

De goedkeuring van een lid van het management van opdrachtgever, die ter plaatse gaat, moet worden verkregen voordat zwaar materieel kan worden geplaatst in een loze hoek van de bodem in de buurt van de graafwerkzaamheden. Graafwerkzaamheden zullen worden afgeschermd, waarvan het doel is om ongeautoriseerde toegang te ontmoedigen en toevallige toegang tot dit werkterrein te voorkomen. Het zicht moet behouden worden. De afscherming zal uit hard materiaal of netten bestaan. De sleuven moeten zo snel mogelijk na het afronden van het werk worden afgesloten en/of dichtgemaakt.

De afscherming dient overdag duidelijk zichtbaar te zijn en 's nachts worden verlicht door zwaailichten wanneer de afscherming naast een weg of druk gebied ligt. Afzetlint is een tijdelijke, korte termijn afzetting en dient bij langere duur van de graafwerkzaamheden vervangen te worden voor een afzetting van hard materiaal.

Er zullen waarschuwborden worden geplaatst op de randen van de graafwerkzaamheden met de tekst in het Nederlands van "Gevaar-graafwerkzaamheden". Indien er in dit gebied ook medewerkers kunnen komen die de Nederlandse taal niet machtig zijn dan dient er een bord geplaatst te worden en in het Engels met de tekst "**Danger - Deep Excavation**".

Het dichtmaken en gerelateerde werkzaamheden moeten worden uitgevoerd na goedkeuring van opdrachtgever om er zeker van te zijn dat as-built relevante informatie met betrekking tot de graafwerkzaamheden zijn vastgelegd. De kwaliteit en compactheid van de geplaatste materialen moet zodanig zijn dat schadelijke bewegingen aan alle aangrenzende en bovenliggende gebouwen permanent wordt voorkomen.

3.19 LASSEN

3.19.1 Algemeen

Op de werkvergunning dient het uitvoeren van heet werk expliciet vermeld te worden. Op deze werkvergunning zullen de risico's en de risicoreducerende maatregelen vermeld staan in verband met het heetwerk.

3.19.2 Elektrisch lassen

- De laskabel zal op een goedgekeurde wijze worden verbonden. Er zullen geen metalen delen in een verbinding zitten. De laskabel zal voor het begin van het lassen worden gecontroleerd door de lasser.
- De aardingskabel zal zo dicht mogelijk bij het werkstuk worden aangesloten door middel van een klem. Het lassen van de aardingskabel is verboden.
- Lasapparatuur zal zo worden geïnstalleerd dat het zichtbaar is voor de lasser tijdens laswerkzaamheden. Lasapparatuur mag niet geplaatst worden in het gebied met vallende vonken.
- Slangen zullen worden weggehouden van doorgangen, ladders en trappen. Als er kans is op beschadiging, zullen slangen met geschikte middelen worden beschermd.

- Wanneer niet in gebruik, zullen diesel lasmachines, generatoren en transformatoren worden uitgeschakeld. Tijdens gebruik zullen ze worden afgeschermd door geschikte beschermingsmiddelen. Tanken wordt gedaan terwijl de machine uitstaat.
- Hete elektrodehouders mogen niet in water worden gedompeld. Dit kan de lasser een elektrische schok bezorgen.
- Lasapparatuur zal jaarlijks worden geïnspecteerd door een erkende inspecteur door de opdrachtnemer. Onaanvaardbare apparatuur moet onmiddellijk worden gerepareerd of vervangen.
- In persoonlijke bescherming tegen laslicht zal worden voorzien door gebruik van schermen of andere goedgekeurde middelen.
- Een geschikte brandblusser en branddeken moeten beschikbaar zijn voor elk lasapparaat.
- Planken van steigers moeten beschermd worden door een branddeken om schade en brand te voorkomen.
- Er zal speciale aandacht besteed moeten worden voor snij- en laswerkzaamheden boven het hoofd om veilig werken te waarborgen en te voorkomen dat vallende vonken een brand veroorzaken. Er zullen rond en op iedere verdieping onder het gebied waar dergelijke snij- en laswerkzaamheden plaatsvinden waarschuwingsborden worden geplaatst. Brandblussers zullen beschikbaar zijn en er wordt gebruik gemaakt van branddekens als bescherming.
- Alle lasapparaten moeten geaard zijn, elektriciteit afnemen van een goedgekeurd geaard elektriciteitspunt en voorzien zijn van een goedgekeurde trafo.

3.19.3 Autogeenlassen, branden en Snijden

- Branders en slangen voor het lassen en snijden zullen niet aangesloten zijn op cilinders wanneer deze worden opgeslagen.
- Wanneer het werk onderbroken is en de apparatuur onbeheerd is achtergelaten, zullen alle afsluiters op de gas- en zuurstofflessen gesloten zijn. De slangen moeten zijn ontvlucht en er wordt later gecontroleerd op mogelijke drukopbouw. Branders zullen worden verwijderd van de slangen voordat ze opgeruimd worden in een gereedschapskist.
- Er zal speciale aandacht besteed worden aan het werken boven je macht tijdens las- en snijwerkzaamheden om de veiligheid te waarborgen en te voorkomen dat vallende vonken een brand veroorzaken. Er zullen rond en op iedere verdieping onder het gebied van bovengronds lassen en branden altijd waarschuwingsborden worden geplaatst. Brandblussers zullen beschikbaar zijn en er wordt gebruik gemaakt van branddekens als bescherming.
- Tijdens het lassen of snijden zal er voldoende ventilatie zijn.
- Slangen zullen worden weggehouden van doorgangen, ladders en trappen. Bij de kans van beschadiging, zullen slangen op een juiste wijze worden beschermd. Slangen zullen dagelijks worden geïnspecteerd.
- Brandblussers staan klaar voor gebruik op locaties waar snijwerkzaamheden plaatsvinden.
- Alle cilinders zullen worden gebruikt met een geschikte regelaar. Vlamdovers moeten op alle regelaars en bij de brander van snijbranders worden bevestigd of er wordt een terugslagklep op het uiteinde van de brander aangebracht samen met een vlamdover op de regelaar.
- Er zal met speciale zorg gehandeld worden als er geschilderde leidingen gelast moeten worden, omdat er schadelijke dampen vrij kunnen komen in sommige gevallen. Bij twijfel moet er door de medewerker advies worden ingewonnen bij de leidinggevende.
- Er kunnen schadelijke gassen vrijkomen bij het lassen en opdrachtnemer zal zorgen voor geschikte adembescherming bij het lassen, snijden of verwarmen van:
 - zink, lood, cadmium, kwik of beryllium houdende of gecoate materialen in besloten ruimten;
 - roestvrij staal met inert gas materialen; in besloten ruimten; gegalvaniseerd staal;
 - en in het geval van een ongewone omstandigheid die een onveilige opeenhoping van verontreinigende stoffen kan veroorzaken

- Er worden geen las- of snijwerkzaamheden uitgevoerd waar heet metaal of vonken op looppaden, werkplekken, kabelladers, elektrische apparatuur, enz. kunnen vallen. Voor aanvang van het lassen of snijden zullen er brandvertragende dekens worden geplaatst om het hete materiaal of de vonken tegen te houden. Bij het werken boven kabels zonder voldoende afdekking dient hier bijzondere aandacht aan besteed te worden.
- Gebruik een goedgekeurde aansteker voor het aansteken van branders. Gebruik geen lucifers, aansteeklonten of andere smeulende materialen.
- Lassers mogen geen sieraden dragen en/of aanstekers bij zich dragen.

3.19.4 Gecomprimeerd gas cilinders

- Zowel lege als volle gascilinders moeten tijdens het gebruik en in de opslag in een staande positie vastgezet worden. Tijdens gebruik zullen ze vastgezet worden in een cilinderhouder om vallen te voorkomen, te beschermen tegen vuur en extreme hitte, en om te voorkomen dat deze wordt getroffen door verplaatsende apparatuur of vallende objecten. Het hanteren van gasflessen (vol of leeg) zal met zorg worden gedaan om plotselinge effecten te voorkomen.
- Cilinder afsluitsleutels moeten te allen tijde op hun plaats zijn tijdens gebruik.
- Gascilinders mogen niet worden getransporteerd tenzij een goedgekeurde houder of drager ontworpen voor transport van gascilinders wordt gebruikt. Cilinders moeten worden vervoerd en gebruikt in een verticale positie.
- Cilinders moeten op veilige afstand worden gehouden of afgeschermd worden van las- en snijwerkzaamheden. Cilinders mogen niet worden blootgesteld aan elektrische circuits of hitte.
- Regelaars voor zuurstof en brandstof moeten in goede staat zijn tijdens het gebruik. Slangen en regelaars moeten drukvrij zijn wanneer deze onbeheerd worden gelaten. Cilindersleutels moeten op dezelfde plaats blijven wanneer er druk op de snijbrander staat. Vlamdovers moeten worden gebruikt op cilinders voor gecomprimeerd gas en terugslagkleppen zullen zijn bevestigd aan de branders.
- Gascilinders mogen in geen geval worden gebruikt als rol of ondersteuning van het werk.
- Gascilinders waar een sleutel nodig is om de afsluiter te bedienen mogen alleen worden gebruikt als er een passende sleutel bevestigd is aan de cilindertrolley.
- Bij vervoer met een kraan en takel zullen cilinders voor gecomprimeerd gas in een geschikte houder, net of overslagbox worden gehanteerd, en niet met touw of glasvezelkabel worden gesleept. Regelaars zullen worden verwijderd en beschermende doppen over de afsluiters zijn geplaatst.
- Gas - en zuurstofcilinders worden niet in besloten ruimten meegenomen en cilinders worden niet op steigers geplaatst.
- Gasslangen worden niet verlengd.
- Alleen hoogwaardige aanvullende apparatuur mag worden gebruikt; dit geldt ook voor vlamdovers (die zijn verplicht), slangen, klemmen, spilsleutels, sproeiers en branders.
- Alleen getraind en bekwaam personeel mag werken met gaslasapparatuur en hulpmiddelen.
- Wanneer gasflessen met brandbare materialen op de projectlocatie worden gebracht, zullen de juiste brandbestrijdingsmiddelen door opdrachtnemer beschikbaar worden gesteld.
- Er wordt opgelet dat cilinders niet in contact komen met elektrische circuits, zoals lasleidingen. Trek nooit een vlamboog om een cilinder.
- Net als met gebruik van perslucht, mag zuurstof alleen worden gebruikt voor het doel waarvoor het is geleverd – gebruik geen zuurstof bij pneumatisch gereedschap of banden van een voertuig als een explosie kan optreden.

Opslagruimten voor zuurstof en brandstof cilinders worden van elkaar gescheiden door een minimale afstand van drie meter. Tevens zullen zij gescheiden worden van brandbare materialen, zoals olie en vet, en

warmtebronnen. Indien het niet mogelijk is om te voldoen aan de afstandseisen, moet de gascilinder opslag worden geïsoleerd met een brandwerende muur met minimaal één uur brandvertragend effect. Cilinders worden in de schaduw geplaatst, beschermd van de zon, en moeten bevestigd worden om vallen te voorkomen. Cilinders worden niet in zeecontainers opgeslagen.

Gas cilinders moeten worden opgeslagen in een ruimte in de openlucht met droge, vlakke bodem. Als dit praktisch gezien niet mogelijk is kunnen cilinder in een voldoende geventileerd gebouw worden opgeslagen, of een deel van een gebouw, speciaal gereserveerd voor dit doel. Gas cilinders met brandbaar gas zullen niet in een deel van een gebouw worden opgeslagen dat voor andere doeleinden worden gebruikt.

Beschermkappen moeten over de afsluiters worden bevestigd bij vervoer, verplaatsing of opslag van gas cilinders.

Cilinder afsluiters moeten worden dicht gedraaid als het werk klaar is en als cilinders leeg zijn.

Beschermkappen zullen op de lege cilinders aanwezig zijn, en deze cilinders worden apart opgeslagen in een zone voor lege cilinders. Lege cilinders worden duidelijk gemarkeerd.

Cilinders worden alleen in de constructiegebieden toegestaan wanneer deze in een goedgekeurde trolley staan, goed vastgezet zijn en er een droge poeder brandblusser aan de trolley bevestigd is of deze dichtbij beschikbaar is.

3.20 DRINKWATER

Drinkwater wordt alleen getapt uit de kranen bij eetgelegenheden en andere punten op het terrein die gemarkeerd zijn met “drinkwater”. Er wordt geen apparatuur of systeem aangesloten op het drinkwatersysteem zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer om ervoor te zorgen dat al zijn medewerkers toegang hebben tot water.

3.21 VEILIGHEIDSBORDEN

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het plaatsen van waarschuwborden rond het werkterrein en in gevaarlijke of risicovolle gebieden. De borden zullen voldoen aan de van toepassing zijnde Nederlandse eisen aan veiligheidsborden, b.v. waar brandbare en ontvlambare vloeistoffen zijn opgeslagen, en zullen in het Nederlands zijn, met aanduiding in symbolen indien nodig. Niemand zal veiligheidswaarschuwingen verstoren, beschadigen, wijzigen, verwijderen of ineffectief maken tenzij daartoe bevoegd.

3.22 INDUSTRIËLE RADIOGRAFIE

Alle industriële radiografie op het terrein zal voor aanvang worden goedgekeurd door opdrachtgever. Opdrachtgever zal een “werkvergunning” uitgeven en de mensen op het terrein op de hoogte stellen van het uit te voeren werk.

Al het werk waarbij ioniserende straling te pas komt zal in strikte overeenstemming met alle wettelijke voorschriften en eisen met betrekking tot gebruik, opslag en transport van stralingsbronnen worden uitgevoerd. Er zullen voldoende waarschuwborden en lichten bij afzettingen worden geplaatst tijdens de nacht, en het werkgebied wordt afgezet met een plastic afzetlint voor het begin van werkzaamheden met ioniserende straling.

Er wordt geen radioactief materiaal onbeheerd gelaten, tenzij opgeslagen in een daarvoor bedoelde opslagplaats.

Personeel dat activiteiten verricht waarbij straling voorkomt zal te allen tijde stralingsmeetapparatuur bij zich dragen.

Als stralingsbronnen niet in gebruik zijn worden deze en de bijbehorende houders op een veilige plaats opgeslagen. Er zullen voldoende waarschuwborden worden geplaatst rond de opslagplaats.

CenturyALUMINUM

Vlissingen Operations

Veiligheid, gezondheid & milieu normen

Hoofdstuk 4

Milieu

HOOFDSTUK 4 MILIEU

4.1. INTRODUCTIE

Century Aluminum en Century Vlissingen zijn vastbesloten er voor te zorgen dat projecten van Century Vlissingen worden uitgevoerd volgens milieunormen van wereldklasse.

4.2. ALGEMENE MILIEU EISEN

Van al het personeel van de opdrachtnemer wordt verwacht dat zij het milieubeleid van opdrachtgever begrijpen, bevorderen en helpen bij het uitvoeren hiervan. Opdrachtnemer is volledig op de hoogte van de verantwoordelijkheid voor de omgeving tijdens het uitvoeren van werk voor opdrachtgever.

Opdrachtnemer voert alle handeling op zodanige wijze uit dat er een minimale impact is op de natuurlijke en sociaaleconomische omgeving en hanteert de beste uitgangspunten en werkwijzen om:

- De consumptie van vers water te minimaliseren en vervuiling van elke oppervlakte en grondwater van natuurlijke oorsprong te voorkomen
- De hoeveelheid geproduceerd afval te minimaliseren en het risiconiveau en type hiervan te bepalen
- Afval te verminderen, te hergebruiken of hier stoffen uit te halen, voor zover dit economisch haalbaar is
- Te zorgen voor voldoende stofbeheersing tijdens activiteiten
- Met de geschikte apparatuur, faciliteiten en voorzorgsmaatregelen te voorkomen dat de afvoer van verontreinigd afval de atmosfeer, het grond- of oppervlaktewater, land, waterleven of andere dieren schade toe kunnen brengen
- Er zorg voor te dragen dat alle wetten, voorschriften en regels met betrekking tot het milieu die van toepassing zijn op het project worden nageleefd
- De gebieden waar opslag plaats gevonden heeft weer in de oorspronkelijke staat terug te brengen voordat de contractor vertrekt van het terrein.

Al het personeel moet zich houden aan de algemene eisen van de milieu wetgeving en de daaruit voortvloeiende regelgeving en andere wettelijke eisen en geen onnodige vervuiling veroorzaken aan lucht, water of land.

Opdrachtgever heeft een vergunning voor een reeks van emissies binnen strikte grenzen en de handelingen van opdrachtgever mogen er niet voor zorgen dat deze grenzen worden overschreden. Als zich situaties voordoen waarin opdrachtnemer niet zeker weet welke actie ondernomen moet worden, dient advies ingewonnen te worden bij opdrachtgever.

4.3 VERANTWOORDELIJKE

Elke opdrachtnemer zal een persoon met voldoende ervaring aanwijzen als verantwoordelijke om ervoor te zorgen dat de milieu eisen vanuit het VGM-plan effectief worden toegepast. De verantwoordelijke persoon zal de wekelijkse voortgangvergadering bijwonen en rapporteren zoals vereist. Het VGM-plan van opdrachtnemer zal regelmatig worden beoordeeld en gecontroleerd door opdrachtgever.

4.4 TRAINING: MILIEUBEWUSTZIJN

Opdrachtnemer zorgt ervoor dat het personeel getraind is op het gebied van milieuzaken die relevant zijn voor hun werk. Deze opleiding wordt samengesteld in de context van het goedgekeurde HSE management plan van opdrachtnemer en zal minimaal het volgende bevatten:

- Personeel is voldoende bekend met het goedgekeurde VGM-plan
- Wanneer een risico beoordeling wordt uitgevoerd, wordt er zorg besteed aan de risico's voor het milieu en de beheersing hiervan
- Personeel begrijpt dat het VGM-plan noodzakelijk is om het milieu op het terrein te beschermen
- Personeel ziet in dat het niet effectief naleven van het VGM-plan gevolgen heeft voor het milieu
- Personeel kent de milieu-, gezondheids- en veiligheidsaspecten die gerelateerd zijn met het werk volledig en is in staat om deze te implementeren

- Personeel herkent de milieurisico's, zoals het morsen van olie of verf, het niet scheiden van materialen die gescheiden dienen te worden, enz.
- Personeel weet wat te doen in geval van blootstelling die schade kan richten aan het milieu

4.5 PROCEDURES

4.5.1 Materiaalbeheer

Gevaarlijke stoffen / gevaarlijke goederen

Het gebruik van alle risicovolle / gevaarlijke vloeistoffen, vaste stoffen en gasvormige stoffen op het terrein van opdrachtgever moeten worden goedgekeurd door opdrachtgever. Deze materialen dienen een actueel "Veiligheidsinformatieblad" (VIB) te hebben (ook wel MSDS genoemd). Voorafgaand aan het arriveren van enig materiaal op het terrein zal opdrachtnemer een schriftelijk VIB inleveren. Andere gegevens die opgenomen moeten worden bij een VIB:

- Voorstel voor voorzieningen voor veilige opslag
- Reden voor gebruik van de gevaarlijke stof op het terrein
- Voorstel van methoden voor verwerking / gebruik
- Voorstel van methoden voor het afvoeren van overtollig of geproduceerd afval
- Alle andere relevante informatie over het materiaal

Als opdrachtgever heeft ingestemd met het gebruik van de materialen op het terrein, kunnen de materialen worden afgeleverd op de locatie en worden opgeslagen en gebruikt zoals de voorzorgsmaatregelen in het VIB voorschrijven. Het geleverde materialen zonder voorafgaande goedkeuring zullen in quarantaine worden geplaatst totdat er goedkeuring is gegeven. Al het personeel dient de materialen binnen het daarvoor bestemde werkgebied te houden. Dit geldt tevens voor materiaal dat hergebruikt zal worden. Dit moet geplaatst worden in een container met de juiste identificatie.

Labelen

Alle materialen, gevaarlijk en niet gevaarlijk, worden bewaard in gelabelde/gemarkeerde containers. Glazen verpakkingen mogen niet worden gebruikt voor opslag, tenzij met toestemming van opdrachtgever.

4.5.2 Beheer van afval

Al het afval dat geproduceerd wordt tijdens de bouw, inbedrijfstelling en bij opruimen aan het einde van het project zal op veilige en gepaste wijze worden verwijderd door opdrachtnemer. Er wordt gebruik gemaakt van door opdrachtgever goedgekeurde wijzen van afvoeren. Opdrachtnemer zal het afval in de volgende categorieën scheiden:

- bouwafval
- pallets en houten kisten, uit elkaar gehaald tot individuele (platte) onderdelen
- gevaarlijk afval zoals batterijen, verf, oliefilters, afgewerkte olie, vervuilde grond
- huishoudelijk afval
- schroot dat eigendom is van opdrachtgever dient gescheiden te worden in koper, aluminium en staal en wordt bewaard op een beveiligde locatie
- plastic van verpakkingen e.d. zal gedeponeed worden in de speciale plastic perscontainer

Personeel van opdrachtnemer zal etenresten en papier in de daarvoor bestemde vuilnisbakken weggooien. Elke opdrachtnemer moet een eetgelegenheid creëren voor het personeel binnen het toegewezen gebied. Dit zal niet in een constructiegebied zijn. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het dagelijks verwijderen van huishoudelijk afval binnen de eetgelegenheid. Personeel van opdrachtnemer dient gebruik te maken van de toiletten op de locatie. Opdrachtnemer zorgt zelf voor toiletten binnen hun gebied. Deze toiletten worden doorgespoeld naar een vuilwatertank. Aansluiting op de riolering is niet mogelijk bij de door opdrachtgever verstrekte voorzieningen. Chemische toiletten mogen gebruikt worden, maar hier mag geen grondvervuiling door ontstaan.

Materialen, inclusief afval, mogen niet verbrand worden op het terrein.

Betonmixers dienen alleen te worden ontdaan van onnodig beton in het daarvoor bestemde gebied dat opdrachtgever heeft toegewezen.

4.5.3 Gemorst materiaal

- Al het gemorste materiaal van welke hoeveelheid ook zal onmiddellijk worden gemeld bij de afdeling HSE van opdrachtgever, en opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opruimen van vervuilde grond.
- Een voorziening om de kwalijke gevolgen van gemorst materiaal direct aan te pakken zal voldoende beschikbaar zijn in alle werkgebieden, opslagfaciliteiten en bij zwaar materieel.
- Als zich een lek van vaste, vloeibare of gasvormige materialen voordoet, moet onmiddellijk actie worden ondernomen om de gevolgen voor mensen en het milieu te beperken. De relevante toezichthoudende procedures en noodprocedures in geval van morsen zullen direct van kracht zijn. Indien nodig dient er direct contact opgenomen te worden met BHV organisatie van Century Vlissingen.
- Vaste en vloeibare materialen zoals verontreinigde grond, verontreinigd door lekkage en niet geschikt voor hergebruik moet worden opgeslagen als gevaarlijk afval en / of verwijderd worden van het terrein op een door opdrachtgever goedgekeurde wijze.

4.5.4 Verf spuiten & stralen

- Al het verfspuiten en stralen op het terrein moet worden toegestaan en goedgekeurd met een “werkvergunning” door de manager HSE van opdrachtgever voorafgaand aan de start van de werkzaamheden.
- Dit zal ervoor zorgen dat het spuiten en stralen op het terrein tot een absoluut minimum beperkt zal blijven en op een gecontroleerde wijze uitgevoerd wordt. Er zullen gepaste maatregelen worden genomen om bodemverontreiniging door de verf te voorkomen en ervoor te zorgen dat het grit van het stralen op de juiste wijze wordt verwijderd met goedkeuring van opdrachtgever.
- Waar mogelijk zal het stralen en verf spuiten gedaan worden voor het materiaal naar het terrein wordt getransporteerd.
- Bijwerken met verf zal gebeuren met een kwast of roller.
- Verf zal opgeslagen worden in een afgegrensd gebied in een goedgekeurde opslagplaats voor brandbare vloeistoffen. Lege verfblikken en gebruikte thinner zal worden verwijderd door opdrachtnemer.

4.5.5 Transport

- Het transport van materialen en apparatuur van en naar het terrein wordt gedaan op een manier dat andere weggebruikers zo min mogelijk last ervaren.
- Alle Nederlandse verkeerswetten en regels worden nageleefd, waar van toepassing.
- Alle voertuigen die het terrein verlaten en betreden zullen enkel de toegangswegen gebruiken die opdrachtgever voor dit doel heeft aangewezen.
- Alle voertuigen worden onderhouden volgens de specificaties van de fabrikant.
- Het vervoer van personen van en naar het terrein wordt alleen toegestaan in goedgekeurde voertuigen. De veiligheidsgordels worden te allen tijde gedragen.
- Werknemers worden niet vervoerd in de laadbak van vrachtwagens en pick ups.

4.5.6 Vegetatie en dieren

Opdrachtnemers die betrokken zijn grondwerkzaamheden zullen zich houden aan de volgende eisen:

- Strip de hele bovenste laag grond van het terrein en sla dit op in het daarvoor door opdrachtgever aangewezen gebied.
- Opdrachtnemer zal voldoen aan de preventiemaatregelen van erosie voor deze grond.
- Medewerkers van opdrachtnemer zullen niet jagen op dieren of vogels, of strikken of vallen plaatsen op de projectlocatie.

4.5.7 Stofbeheersing

- Stof moet naar behoren worden beheerd tijdens alle fasen van het project.
- Ladingen grond op bouwvoertuigen zullen worden afgedekt tijdens het transport op het terrein.
- Bij het gronddepot wordt de bovenste laag grond bedekt of beschermd tegen erosie door gebruik van stof beheersende maatregelen die goedgekeurd zijn door opdrachtgever. Passende stofbeheersing maatregelen worden door opdrachtnemer in probleemgebieden toegepast.
- Voertuigen worden op een manier aangestuurd om stof te voorkomen of de productie hiervan te beperken. Dit geldt zowel voor voertuigen op het terrein als op de toegangswegen.
- Waar mogelijk wordt er op de wegen en routes gereden die zijn aangewezen door opdrachtgever.

4.5.8 Sneeuw, regenwater en afwatering

- Opdrachtnemer zal ervoor zorgen dat stilstaand water in het werkgebied en het gebied waar voertuigen en/of voetgangers zich begeven wordt verwijderd en zover mogelijk wordt beperkt in de andere gebieden.
- Opdrachtnemer zal zorgen dat het afvoerwater in zijn gebied niet wordt verontreinigd met olieproducten of andere verontreinigende stoffen.

4.5.9 Geluid

- Het geluid dat tijdens bouwwerkzaamheden geproduceerd wordt kan gevolgen hebben voor de omliggende gemeenschappen.
- Opdrachtnemer zal ervoor zorgen dat voertuigen en/of apparatuur de maximale geluidsniveaus niet overschrijden voor dat type voertuig of apparatuur volgens de specificaties van de fabrikant.

4.5.10 Sanering van het terrein van de contractor

Elke opdrachtnemer dient uiterlijk acht weken voor demobilisatie een saneringsplan in voor het gebruikte terrein ter goedkeuring van opdrachtgever. In dit plan wordt aangegeven of er vervuiling van de grond heeft plaats gevonden. Indien dat bevestigend wordt beantwoord dan zal er beschreven worden waar, wanneer, hoe en de mate van vervuiling van de grond.

Een in een dergelijk geval bijbehorend saneringsplan dient minimaal de volgende aspecten te bevatten:

- De soorten en hoeveelheden afval dat geproduceerd zal worden als resultaat van rehabilitatie van het gebied
- De methoden van afvoer van afval welke geproduceerd wordt tijdens rehabilitatie
- Alle onderaannemers die ingezet zullen worden bij het afvoeren van het afval

Bij het in gebreke blijven van het in originele staat herstellen van het gebied worden de kosten die opdrachtgever heeft gemaakt voor rehabilitatie van het gebied verhaald op opdrachtnemer.

4.5.11 Onderhoud en wassen voertuigen

- Olie verversen, smeren en klein onderhoud mag alleen plaatsvinden in de daarvoor bestemde gebieden op het terrein.
- Brandstof of olieresten zullen de bodem of het grondwater niet vervuilen.
- Voertuigen voor transport van beton zullen alleen gewassen worden buiten het terrein.

4.5.12 Tanken en bijvullen

- Het (bij)tanken van voertuigen, materialen en apparatuur dient plaats te vinden op een speciale tankvoorziening of met een mobiel tankvoertuig indien het apparatuur betreft die in het werkveld worden gebruikt, zoals compressors en kranen. Bij het tanken met een mobiel voertuig of tankwagen wordt een lekbak of een geschikt alternatief gebruikt om eventueel gemorste brandstof op te vangen. Brandblussers en morsuitrustingen zullen direct beschikbaar zijn.
- Er zal geen benzine of diesel motor bijgevoerd worden terwijl deze aan staat.

- Wanneer jerrycans gebruikt worden, dienen dit goedgekeurde metalen veiligheid jerrycans te zijn met een reflecterend scherm en met veer sluitende klep en tuit om op een veilige manier interne druk te verminderen in het geval de jerrycan wordt blootgesteld aan vuur.
- Lekbakken zullen worden gebruikt om gemorste stoffen op te vangen.
- Mobiele telefoons moeten worden uitgeschakeld tijdens het tanken.

4.5.13 Opslag gevaarlijke stoffen / goederen

- Voor het opslaan van brandstof in een enkele of samengestelde opslagruimte moet schriftelijke toestemming verkregen zijn van opdrachtgever, De toegestane hoeveelheid brandstof is afhankelijk van de plaatselijke omstandigheden en de wettelijke voorschriften.
- Alle opslagruimten zijn voorzien van een opvangbak welke 110% van het maximale volume van de grootste container in de opslag kan bevatten. Lekbakken van voldoende grootte worden bij de tappunten geplaatst.
- Opslagtanks zijn duidelijk gemarkeerd met “brandbare stof, niet roken & geen open vuur” tekens en de inhoud van de tank is duidelijk aangegeven.
- Open vuur verboden binnen acht meter van brandstof opslagtanks, brandstofpompen en tankhandelingen. Op plaatsen waar getankt wordt zullen brandblussers beschikbaar zijn voor direct gebruik.
- Alle brandstof opslagtanks worden op een goedgekeurde wijze naar behoren geaard; dergelijke elektrische aarding zal niet worden verwijderd zonder toestemming.
- Mobiele telefoons worden uitgeschakeld in opslagruimtes voor gevaarlijke stoffen.

4.6 NOODPROCEDURES

DOEL	PROCEDURE	VEREISTEN
1. Isoleer de gemorste stof om het gevaar voor medewerkers te minimaliseren	<ol style="list-style-type: none"> 1. Werp een barricade op rond de gemorste stof 2. Evacueer het gebied als er gevaar voor brand of gassen bestaat 3. Waarschuw het BHV team 4. Behandel getroffen persoon of personen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Waarschuwingen, b.v. brandbare stoffen 2. Touwen of tape om de gemorste stof te barricaderen 3. PBM voor de persoon die barricade opwerpt 4. Assistentie van BHV team om barricades te beschermen en mensen weg te houden
2. Morsen beperken	<ol style="list-style-type: none"> 1. Isoleer de gemorste stof 2. Voorkom of minimaliseer de afvoer van chemische stoffen in de afvoer van regenwater of riolering 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opscheppen 2. Zand of steen stof 3. PBM
3. Opruimen gemorste stoffen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Als het gemorste materiaal een vloeibare stof betreft moet dit naar een geschikte afvalcontainer worden gepompt 2. Als het gemorste materiaal een vaste stof is, moet het opgeveegd worden en in een geschikte afvalcontainer worden gedeponeerd. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pompen 2. Arbeidkrachten 3. Geschikte container 4. PBM
4. Afval	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raadpleeg de VIB (MSDS) of de leverancier(s) of de HSE manager van de opdrachtgever 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afvalbeheer opdrachtnemer

CenturyALUMINUM
**Vlissingen
Operations**

Veiligheid, gezondheid & milieu normen

Hoofdstuk 5

**Preventieplan
of
VGM plan**

HOOFDSTUK 5 PREVENTIEPLAN

5.1 ALGEMEEN

De volgende onderdelen worden behandeld in het preventieplan of VGM plan van opdrachtnemer.

5.2 VERPLICHT

- Bedrijfsbeleid / filosofie HSE
- Rollen en verantwoordelijkheden
- Professionele HSE Ondersteuning
- Communicatieprotocollen
- Risicobeoordelingsprocedure
- Persoonlijke beschermingsmiddelen
- HSE Training
- HSE Meetings
- Bedrijfsnoodplan
- Algemene gezondheid en veiligheidsvoorschriften
- Beheer klein gereedschap
- Milieu voorwaarden
- Ongevallen / incidenten onderzoek en rapportage
- Archivering
- Brandpreventie
- PBM vereisten
- Beheer voertuigen
- Beheer installaties en apparatuur
- Onderhoud en inspecties apparatuur en machines
- HSE Prestaties
- Audits / Inspecties
- Medische en BHV-structuur
- Drugs en Alcohol beleid
- Revalidatie en aangepast werk

5.3 OPTIONEEL – INDIEN VAN TOEPASSING OP HET WERK

- Specifieke risico's
- Speciale ruimte
- Veiligstelinstructies voor installaties en apparatuur
- Straling
- Werk op hoogte
- Proeve van bekwaamheid voor kraanmachinist
- Arbeidshygiëne
- Selectie & Management onderaannemers

CenturyALUMINUM
**Vlissingen
Operations**

Veiligheid, gezondheid & milieu normen

Bijlage A

**Opdrachtnemer verantwoordelijkheden
en op te leveren documenten met betrekking
tot Veiligheid, gezondheid & milieu**

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
HSE Beleid	Zowel het HSE beleid voor het Century Vlissingen en het bedrijfsbeleid van opdrachtnemer moeten besproken worden met alle medewerkers van opdrachtnemer, zodat zij op de hoogte zijn van hun verantwoordelijkheid voor zaken op het gebied van Gezondheid, Veiligheid en Milieu. Dit moet plaatsvinden voor aanvang van de werkzaamheden op de projectlocatie. Opdrachtnemers moeten een registratie bijhouden van deze besprekingen en de aanwezige medewerkers.	Voor aanvang werkzaamheden
HSE Plan & Programma en Risico beoordeling	Opdrachtnemer moeten samen met de offerte een indicatief overzicht inleveren van de organisatie, het HSE beleid, de -structuur en management strategieën. Dit dient ook een samenvatting van alle potentiële veiligheids- en gezondheidsrisico's van de activiteiten te bevatten, net als de beheersmaatregelen die zullen worden genomen om het niveau van de risico's zo laag mogelijk te maken. Risico-beoordelingen moeten worden uitgevoerd voor alle toekomstige activiteiten en moeten worden opgenomen bij de offerte. Het document krijgt als titel "Bijlage A – Opdrachtnemer HSE preventieplan/VGM plan". In het HSE programma van opdrachtnemer zal een voorstel opgenomen zijn voor de "waardering HSE in de praktijk" voor alle gecontracteerde medewerkers. Dit zal een illustratie geven van de door opdrachtnemer voorgestelde procedure voor het waarden van aanvaardbare en onaanvaardbare veiligheidsrisico's in de praktijk en hoe zij voornemens is dit aanvaardbare gedrag positief te belonen en benadrukken en hoe onaanvaardbaar gedrag te veranderen. Deze procedure moet worden ingediend samen met alle documenten bij de offerte als onderdeel van het preventieplan/VGM plan of als een apart document. Het preventieplan/VGM plan van opdrachtnemer zal tevens een pro-forma audit / inspectie plan bevatten die gebruikt zal worden voor interne audits en inspecties.	Indienen bij offerte
Risico Identificatie	i) Alle risicobeoordelingen moeten minimaal voldoen aan de eisen van een goedgekeurd risico-evaluatie proces.	Gedurende looptijd van het project
	ii) Risico beoordelingen worden gecontroleerd op volledigheid door de beoordelende personen tijdens het biedingsproces. Opdrachtnemer moet tijdens het uitvoeren van risicobeoordelingen anticiperen op alle potentiële risico's die verband houden met het werk.	Indienen bij offerte
	iii) Het niet voldoen aan de eisen zoals beschreven in de documenten met betrekking tot het bieden zal resulteren in een mededeling dat de toekenning wordt tegengehouden in afwachting van het indienen van de ontbrekende gegevens of documenten.	Biedingsproces
	iv) Opdrachtnemer moet elke dag een werkbespreking houden voor aanvang van de werkzaamheden of voordat begonnen wordt aan nieuwe taken	Gedurende looptijd van het project
	v) Elke medewerker moet getraind worden in risicobeoordeling van zijn of haar eigen taak / gebied voorafgaand aan het beginnen aan de uit te voeren taken. Registraties van deze training moeten worden bewaard voor controledoelinden. De evaluatie van een risicobeoordeling zal minimaal eenmaal per maand worden besproken met de medewerkers	Voor aanvang werkzaamheden / Maandelijks

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
	vi) Werk buiten de offerte, extra werk en werk dat opnieuw gedaan moet worden zal voorafgegaan worden door een preventieve beoordeling, welke door de projectmanager van opdrachtnemer beoordeeld wordt voor aanvang van het werk. Bij alle wijzigingen in het werkproces, de methodes, omgeving of mensen dient er een preventieve risicobeoordeling plaats te vinden om nieuwe risico's te identificeren en controle te wijzigen als gevolg van de wijziging(en)	Gedurende looptijd van het project
Identificatie van gevaren / risico's	i) Alle opdrachtnemers zijn verplicht om het werk te verrichten in overeenstemming met de HSE procedures van opdrachtgever	Gedurende looptijd van het project
	ii) Alle opdrachtnemers moeten alle risico-evaluaties voor het uit te voeren werk, en eventueel trainingsmateriaal indien vereist voor gebruik van geleverde machines, indienen tijdens de kick off meeting	Tijdens Kick off meeting
	iii) Opdrachtnemer zal een schriftelijk, contract specifiek preventieplan inleveren bij opdrachtgever ter beoordeling en goedkeuring. Het document wordt getiteld "Preventieplan" /VGM plan	Binnen (30) kalenderdagen na contractgunning of minimaal dertig (30) dagen voor aanvang van werkzaamheden op locatie, afhankelijk van welke optie dichter bij aanvangsdatum ligt
Wettelijke verplichtingen	i) Aannemers moeten voldoen aan de Nederlandse wet, regelgeving en andere eisen van het project op het gebied van HSE. Contractuele HSE voorschriften dienen in acht te worden genomen evenals alle richtlijnen betreffende gezondheid en veiligheid.	Gedurende looptijd van het project
Doelstellingen	i) Het project heeft als doel een niveau van uitmuntendheid op gebied van beheersing van veiligheid, gezondheid en milieu te behalen door middel van de filosofie van nul werk gerelateerde ongevallen.	Gedurende looptijd van het project
	ii) Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat alle medewerkers bekend zijn met het doel uitmuntende resultaten te behalen op gebied van veiligheid, gezondheid en milieu en dat zij hun persoonlijke taken verantwoordelijkheid om dit te bereiken kennen.	Gedurende looptijd van het project
Structuur & Verantwoordelijkheden	i) Opdrachtnemer zal medewerkers en geschikte personen benoemen zoals vereist door Nederlandse wet- en regelgeving en opdrachtgever. Dit geldt ook voor Beveiligingsfunctionarissen, veiligheidsfunctionarissen, HSE adviseurs en andere functies die nodig kunnen zijn.	Voor aanvang werkzaamheden
	ii) Er moet een organisatieschema worden ingeleverd waarop de potentiële kandidaten voor benoeming worden vermeld. Dit dient te worden ingeleverd bij de documenten van de offerte en is getiteld "HSE Preventieplan – Bijlage B Organisatiestructuur". De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de aangestelde personen dienen te worden doorgegeven, overeengekomen en gedocumenteerd.	Indienen bij offerte en tijdens Kick-off meeting

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
	<p>iii) Toegewezen verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals vermeld dienen te worden gecommuniceerd naar de kandidaten om ervoor te zorgen dat de verwachtingen van beide kanten duidelijk zijn en hier geen misverstand over bestaat</p>	Voor aanvang werkzaamheden
	<p>iv) Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor alle onderaannemers en leveranciers. Opdrachtgever houdt opdrachtnemer verantwoordelijk voor enig handelen of nalaten van onderaannemers en/of leveranciers dat een gevaarlijke situatie kan veroorzaken</p>	Gedurende looptijd van het project
	<p>v) Bij de offerte moet een organisatieschema worden gevoegd met vermelding van alle mogelijke onderaannemers van opdrachtnemer. Het schema moet het volgende weergeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verwachte aantal medewerkers en niveau van medewerkers van onderaannemer • Verwachte omvang van het werk • Eventuele onderaannemers van onderaannemer <p>Het organisatieschema wordt getiteld "HSE preventieplan/VGM plan – Bijlage C - Onderaannemers"</p>	Indienen bij offerte
	<p>vi) Opdrachtnemer moet een of meerdere ervaren HSE Adviseurs aanstellen. (indien meer dan 15 medewerkers op Century Locatie) De benoeming van deze kandidaat of kandidaten is afhankelijk van goedkeuring door afdeling HSE van opdrachtgever. De CV van potentiële kandidaten zal bijgesloten worden bij de offerte en getiteld zijn als "HSE preventieplan – Bijlage D – CV - HSE Adviseur". De HSE Adviseur kan een gedeelde rol hebben als er minder dan 30 FTE aan het project werken. Voor elke 100 FTE daarna op het terrein, of een deel hiervan, zal een extra fulltime HSE Adviseur worden aangesteld. Het doel van de HSE Adviseur is om de standaarden van het HSE programma voor opdrachtnemer vast te stellen en als adviseur op te treden in zaken op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu voor het overeengekomen werk</p>	Indienen bij offerte
Training, Bewustzijn & Bekwaamheid	<p>i) Al het Senior Management van opdrachtnemer, toezichthouders (leidinggevend, verantwoordelijken en voormannen) zijn verplicht om een instructie over toezicht houden te volgen. Opdrachtnemer moet een halve dag vrijhouden voor deze training, hierin zal ook oriëntatie op de projectlocatie in op zijn genomen</p>	Tijdens mobilisatie
	<p>ii) De projectmanager van opdrachtnemer is verplicht een verklaring in te leveren dat al zijn medewerkers getraind, competent en gekwalificeerd zijn voor de taken die zij uit moeten voeren. Kopieën van certificaten en behaalde competenties e.d. zijn beschikbaar ter controle door opdrachtgever. Dit geldt voor alle medewerkers van opdrachtnemer en onderaannemers.</p>	Voor aanvang werkzaamheden
	<p>ii) Alle kraanmachinisten van opdrachtnemer beschikken over een geldig vakbekwaamheidcertificaat van een onafhankelijke derde partij. Dit certificaat moet uitgegeven zijn door TCVT (Stichting Toezicht Certificatie Verticaal Transport) of een door opdrachtgever goedgekeurd opleidingsinstituut.</p>	Voor aanvang werkzaamheden
	<p>iv) Alle medewerkers van opdrachtnemer moeten de instructie voor de projectlocatie georganiseerd door opdrachtgever bijwonen. Zonder bewijs van deze instructie zal er geen toegang tot het terrein verleend worden.</p>	Voor aanvang werkzaamheden

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
	v) Alle medewerkers van opdrachtnemer moeten worden getraind in het beoordelen van risico's van hun specifieke werkactiviteiten. Deze risicobeoordelingen moeten maandelijks worden beoordeeld. Deze risicobeoordelingen dienen ter beschikbaar te zijn voor opdrachtgever indien hij dat wenst.	Voor aanvang werkzaamheden en maandelijks gedurende looptijd van het project
	vi) Alle medewerkers van opdrachtnemer die in de operationele gebieden moeten werken zijn verplicht om aan een instructie sessie deel te nemen voor dit gebied. De instructie wordt verzorgd door de afdeling operations of de Century opdrachtgever en wordt gesplitst in een algemene sessie en een sessie speciaal gericht op het gebied waar opdrachtnemer de werkzaamheden uit zal voeren. Opdrachtnemer moet 2 uur vrijhouden voor deze training.	Gedurende looptijd van het project
	vii) Voor aanvang van de werkzaamheden zijn de volgende HSE trainingen minimaal vereist: <ul style="list-style-type: none"> • Toezichthoudend personeel – HSE Training voor toezichthouders, goedgekeurd door opdrachtgever (bv. VCA –VOL) • Alle permanente medewerkers op projectlocatie – Instructie Projectlocatie van opdrachtgever • Getrainde en aangestelde BHV-ers per gebied in de volgende verhouding: <ul style="list-style-type: none"> i) Tot 50 personen op projectlocatie = 1 BHV-er; ii) En 1 extra voor elke 50 werknemers. 	Gedurende looptijd van het project
Overleg & Communicatie	i) HSE adviseurs van opdrachtnemer zullen de wekelijks vergaderingen voor HSE coördinatoren met het management van de afdeling HSE van opdrachtgever bijwonen	Gedurende looptijd van het project
	ii) Opdrachtnemer is verplicht om wekelijks veiligheidsrondes te lopen met opdrachtgever	Gedurende looptijd van het project
	iii) Opdrachtnemer is verplicht om dagelijks Pre Start meetings te houden met zijn medewerkers	Gedurende looptijd van het project
	iv) Opdrachtnemer is verplicht om een Commissie gezondheid en veiligheid samen te stellen en hier minimaal eenmaal per kwartaal een vergadering mee te beleggen	Gedurende looptijd van het project
	v) HSE activiteiten van opdrachtnemer zullen wekelijks door de HSE adviseur van opdrachtnemer worden gerapporteerd tijdens de voortgangvergaderingen. HSE is het eerste agendapunt van de vergadering.	Gedurende looptijd van het project
Operationele Controles	i) Alle HSE richtlijnen die door opdrachtgever voor het project worden gegeven moeten worden nageleefd	Gedurende looptijd van het project
	ii) Opdrachtnemer zal werkmethoden en procedures toepassen die in overeenstemming zijn met internationaal aanvaarde veilige werkwijzen. Werkwijzen moeten ter beoordeling bij opdrachtgever worden ingediend en dienen op verzoek te worden aangepast voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is	Gedurende looptijd van het project
	iii) Opdrachtnemer zorgt voor Persoonlijke BeschermingsMiddelen (PBM) voor alle medewerkers zoals dit beschreven staat in de HSE standaarden voor het project. Deze PBM zullen in een staat worden gehouden die aanvaardbaar is voor opdrachtgever. Het blijft de	Voor aanvang werkzaamheden en maandelijks gedurende looptijd

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
	verantwoordelijkheid van opdrachtnemer om ervoor te zorgen dat alle regels op gebied van gezondheid en veiligheid binnen de operationele gebieden worden nageleefd	van het project
	iv) Opdrachtnemer dient een kopie van een identiteitsbewijs en eventueel een kopie van een werkvergunning voor medewerkers te overleggen. De hoofdcontractant moet zich ervan verzekeren dat onderaannemers illegaal aanwezig zijn en werkzaamheden uit mogen voeren.	Tijdens kick-off Meeting
	v) Opdrachtnemer die werkzaam is in operationeel gebied moet voldoen aan de eisen op gebied van veiligheid en gezondheid voor de activiteiten	Gedurende looptijd van het project
	vi) Kopieën van de ' veiligstel instructies en de veiligstelprocedure zijn op verzoek beschikbaar voor opdrachtgever	Gedurende looptijd van het project
Controle en Corrigerende Maatregelen	i) Opdrachtgever zal regelmatig toetsen of de regels van het preventieplan door opdrachtnemer worden nageleefd. Geconstateerde afwijkingen kunnen resulteren in het opstellen van een non-conformiteit rapport (NCR)	Gedurende looptijd van het project
	ii) Opdrachtnemer zal minimaal eenmaal per jaar een interne HSE audit.	Gedurende looptijd van het project
	iii) De HSE manager van de opdrachtgever zal de resultaten van de audit doornemen met de desbetreffende toezichthoudende personen van opdrachtgever	Gedurende looptijd van het project
	iv) Opdrachtnemer is verplicht om pro-actief en reactief te rapporteren over de prestatie-indicatoren op gebied van HSE tijdens de wekelijkse werkbesprekingen	Gedurende looptijd van het project
	v) Opdrachtnemer zal wekelijks en maandelijks een samenvattend rapport opstellen over de HSE resultaten (inclusief manuren), in voorgeschreven vorm	Gedurende looptijd van het project
Ongeval / Incident melding, Onderzoek & Rapportage	i) Opdrachtnemer is verplicht om opdrachtgever zo snel mogelijk in kennis te stellen van elk aan het project gerelateerd ongeval of incident waar zij van op de hoogte zijn	Gedurende looptijd van het project
	ii) Opdrachtnemer zal alle project gerelateerde ongevallen en incidenten onderzoeken en hierover rapporteren	Gedurende looptijd van het project
	iii) Opdrachtnemer zal voor elk ernstig ongeval of incident een onderzoek uitvoeren, dit zal gefaciliteerd worden door de projectmanager of vertegenwoordiger van opdrachtnemer	Gedurende looptijd van het project
	iv) Opdrachtnemer is verplicht om een schriftelijk ongeval / incident rapport te overleggen, voor elk ernstig ongeval of incident, met een samenvatting van het onderzoek. Een compleet ofwel een concept rapport zal binnen vierentwintig (uur na de gebeurtenis beschikbaar zijn voor de opdrachtgever. Het afgeronde eindrapport, of een uitgebreider concept, zal binnen zeven dagen tijdens de wekelijkse voortgangvergadering worden ingediend, of, in het geval er geen vergadering gepland staat, wordt deze binnen zeven dagen na de gebeurtenis voorgelegd aan opdrachtgever.	Gedurende looptijd van het project

BIJLAGE A		
OPDRACHTNEMER HEALTH, SAFETY & ENVIRONMENT - SAMENVATTING VERANTWOORDELIJKHEDEN EN OP TE LEVEREN DOCUMENTEN		
Onderdeel	Vereisten	Wanneer
	v) In het geval van een ernstig ongeval of incident, voorafgaand aan het verdere onderzoek, zal Opdrachtgever een Flash Report ontvangen ter beoordeling. Dit zal binnen vijf (5) uur of aan het einde van de dag van de gebeurtenis, afhankelijk van welk tijdstip eerder is, worden ingediend. Opdrachtgever zal dit beoordelen en kan het rapport aan andere opdrachtnemers verstrekken ter informatie. Indien het verspreid wordt, dienen opdrachtnemers de omstandigheden zoals beschreven in het Flash Report met hun medewerkers te bespreken	Gedurende looptijd van het project
	vi) Opdrachtnemer houdt zich aan de werkonderbreking van twee uur na het voordoen van een ernstig ongeval of incident welke heeft geleid of had kunnen leiden tot een ongeval met verzuim. Het doel van de werkonderbreking is om de aandacht van het personeel van opdrachtnemer te vestigen op de actuele en specifieke omstandigheden van het incident om herhaling te voorkomen	Gedurende looptijd van het project
	vii) Het onderzoek naar ongevallen en incidenten zal worden uitgevoerd in samenspraak met de HSE afdeling van opdrachtgever. Opdrachtgever kan eisen dat een aanvullend onderzoek wordt uitgevoerd door de HSE Manager van opdrachtgever naast het onderzoek van Opdrachtnemer.	Gedurende looptijd van het project

CenturyALUMINUM
**Vlissingen
Operations**

Veiligheid, gezondheid & milieu normen

Bijlage B

**Formulieren & Vergunningen van de
opdrachtnemer met betrekking tot
Veiligheid, gezondheid & milieu**

BIJLAGE B		
FORMULIEREN EN VERGUNNINGEN M.B.T. VEILIGHEID, GEZONDHEID EN MILIEU		
Nr.		Ref.
1.	Contactpersonen opdrachtnemer. Opdrachtnemer moet dit opstellen en indienen bij afdeling HSE.	Hoofdstuk 1.4
2.	Century Vlissingen contactpersonen. Wordt door afdeling HSE opgesteld en ingediend bij opdrachtnemer.	Hoofdstuk 1.4
3.	Taak Risico Analyse. Opdrachtnemer stelt dit voor elke te verrichten taak op projectlocatie op en dient dit ter beoordeling in bij afdeling HSE, <u>voor aanvang van de werkzaamheden</u> .	Hoofdstuk 1.18
4.	Wekelijkse kennisgeving van voortgang. Opdrachtnemer stelt dit op en licht afdeling HSE in tijdens de wekelijkse voortgangvergaderingen.	Hoofdstuk 1.6
5.	Maandelijkse kennisgeving van voortgang. Opdrachtnemer stelt dit op en dient dit in bij afdeling HSE aan het eind van de maand.	Hoofdstuk 1.6
6.	FLASH REPORT Ongevallen/Incidenten – Opdrachtnemer geeft een korte omschrijving van de gebeurtenis en de genomen maatregelen en dient dit voor het einde van de desbetreffende dag in bij afdeling HSE.	Hoofdstuk 1.7
7.	Wekelijkse inspectie door opdrachtnemer – Opdrachtnemer voert inspectie uit en rapporteert bevindingen aan afdeling HSE tijdens de wekelijkse HSE meetings.	Hoofdstuk 1.10
8.	Veiligheidsinspectie apparatuur – Opdrachtnemer vult informatie over apparatuur in en dient dit in bij afdeling HSE indien deze verzoekt om inspectie van apparatuur voor het betreden van de projectlocatie.	Hoofdstuk 3.15
9.	Kennisgeving overwerk/werk buiten gangbare uren – Opdrachtnemer moet dit formulier invullen wanneer er werk buiten gebruikelijke werktijden nodig is. Afdeling HSE moet dit minimaal 24 uur voor geplande werkzaamheden ontvangen.	Hoofdstuk 1.8
10.	Werk Vergunning – Opdrachtnemer moet gegevens invullen en aanleveren ter goedkeuring voor aanvang van gevaarlijke werkzaamheden zoals: Heet werk Besloten ruimte Kritieke hijswerkzaamheden Radiografie Werkbak/hogwerker Stralen	Hoofdstuk 3.9.2 Hoofdstuk 3.10 Hoofdstuk 3.15 Hoofdstuk 3.22 Hfdstuk 3.13 & 3.15 Hoofdstuk 3.5& 3.15
11.	Vergunning graafwerkzaamheden – Is onderdeel van de werkvergunning die de opdrachtgever. De activiteiten behoeven ruim van te voren de goedkeuring van de manager Maintenance. Opdrachtnemer zal een kopie van elke vergunning bewaren.	Hoofdstuk 3.18
12.	Melden van de werkzaamheden – Opdrachtnemer moet aan de Arbeidsinspectie het werk melden als het werk 30 dagen lang en er 20 of meer medewerkers worden ingeschakeld, of als totaal aantal dagen < 500 dagen is	Hoofdstuk 1.1
13.	Ongevallen/Incidenten Rapport – Opdrachtnemer zal deze bij afdeling HSE inleveren. Verder zal ,indien dit vereis is door de Nederlandse wet , de opdrachtnemer de vereiste autoriteiten voorzien van de gevraagde informatie en rapporten van ongevallen en incidenten. Opdrachtnemer zal methoden ontwikkelen om hierover aan de afdeling HSE te rapporteren, zoals bijna ongevallen, milieuverontreiniging, enz. door gebruik van een voor dit doel apart gemarkeerd formulier.	Hoofdstuk 1.7
14.	Verzoek om elektrische assistentie – Opdrachtnemer zal dit formulier invullen en indienen bij Century Aluminum Vlissingen BV zodat er actie ondernomen kan worden.	Hoofdstuk 3.12

**ALL FORMULIEREN EN VERGUNNINGEN WORDEN AAN OPDRACHTNEMER
 VERSTREKT TIJDENS DE KICK-OFF MEETING OF
 DE PRE-CONSTRUCTION KICK-OFF MEETING.**